

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДЕНО

Председатель Ученого совета
Ч.Ф. Якубов Ч.Ф. Якубов

«*9*» *декабря* 2016 г.

Протокол Ученого совета

№ *7* от «*29*» *ноября* 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(УРОВЕНЬ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ
ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ В АСПИРАНТУРЕ)
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Симферополь, 2016 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Положения об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре) Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет»

РАЗРАБОТАНО: Управлением научно-исследовательской деятельностью и инновационным развитием, сектор аспирантуры и магистратуры.

СОГЛАСОВАНО:

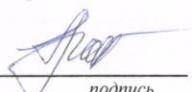
Первый проректор


_____ 25.11.2016 М. Ваниева
подпись дата

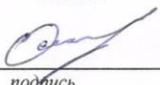
Проректор по научной и инновационной деятельности


_____ 25.11.2016 Т.П. Гордиенко
подпись дата

Начальник учебно-методического управления


_____ 25.11.16 Л.З. Мерджанова
подпись дата

Заведующая аспирантурой


_____ 23.11.16 З.М. Османова
подпись дата

СОДЕРЖАНИЕ

Используемые сокращения.....	4
I. Назначение и область применения.....	5
II. Термины и определения.....	5
III. Общие положения.....	8
IV. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы	12
V.Содержание ОПОП ВО.....	15
Приложение 1.....	26
Приложение 2.....	27
Приложение 3.....	28
Приложение 4.....	29
Приложение 5.....	32
Приложение 6.....	33
Приложение 7.....	34
Приложение 8.....	35
Приложение 9.....	36
Приложение 10.....	37
Приложение 11.....	39
Приложение 12.....	41
Приложение 13.....	42
Приложение 14.....	43
Приложение 15.....	44
Приложение 16.....	45
Приложение 17.....	46
Приложение 18.....	49
Приложение 19.....	50
Приложение 20.....	51
Лист регистрации изменений.....	52
Лист ознакомления.....	53

Используемые сокращения

В настоящем Положении используются различные сокращения, расшифрованные ниже:

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

з.ед. – зачетная единица;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОТФ – обобщенные трудовые функции;

ПК – профессиональная компетенция;

ПрООП – примерная основная образовательная программа;

ПСК – профессионально-специализированная компетенция;

ПС – профессиональный стандарт;

РУП – рабочий учебный план;

ТФ – трудовые функции;

УК – универсальные компетенции;

УМУ – учебно-методическое управление;

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

I. Назначение и область применения

1. Настоящее Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре) Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее – Положение) определяет структуру и содержание, порядок разработки и утверждения, обновления и корректировки ОПОП ВО.

1.1. Настоящее Положение представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по соответствующим направлениям подготовки, согласно утвержденным Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации ФГОС ВО

1.2. Требования настоящего Положение являются обязательными для исполнения в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее – Университет).

1.3. Настоящее Положение вступает в силу на основании решения Ученого совета Университета, после утверждения его приказом ректора Университета.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

II. Термины и определения

2. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения:

2.1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации,

имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

2.2. Примерная основная образовательная программа высшего образования – система учебно-методических документов, сформированная на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и рекомендуемая университету для использования при разработке основных профессиональных образовательных программ высшего образования в части: набора профилей, компетентностно-квалификационной характеристики выпускника; содержания и организации образовательного процесса; ресурсного обеспечения реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования; итоговой аттестации выпускников.

2.3. Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.4. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – это комплексный проект образовательного процесса в университете, представляющий собой совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определённому направлению, уровню и профилю подготовки.

2.5. Направленность (профиль) подготовки – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

2.6. Компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

2.7. Модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций.

2.8. Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

2.9. Учебный план – документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, формы промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.10. Рабочая программа учебной дисциплины – документ, определяющий содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины, а также результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки.

2.11. Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.12. Средства обучения и воспитания – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

2.13. Инклюзивное образование – обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

2.14. Результаты обучения – социально и профессионально значимые характеристики качества подготовки выпускников образовательных учреждений.

2.15. Качество образования – комплексная характеристика образовательной.

III. Общие положения

3. Настоящее Положение определяет структуру, порядок проектирования и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования по соответствующим направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), реализуемых на основе ФГОС ВО в Университете.

3.1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и правовыми актами Республики Крым, Уставом ГБОУ ВО РК КИПУ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ГБОУ ВО РК.

3.2. Настоящее Положение разрабатывается с учетом требований ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации по соответствующему направлению и профилю подготовки и с учетом профессиональных стандартов.

3.3. Настоящее Положение применяется для установления единого порядка уровня подготовки кадров высшей квалификации при разработке основных образовательных программ по направлениям подготовки и профилям подготовки в Университете.

3.4. Настоящее Положение регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по соответствующему направлению подготовки и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, научно-исследовательскую работу, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, характеристику профессиональной деятельности выпускника и ресурсное обеспечение ОПОП ВО.

3.5. Цель ОПОП – методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по

соответствующим направлениям подготовки, а также развитие у аспирантов личностных качеств, формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки.

3.6. Настоящее Положение представляет собой системно организованный комплекс учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание, формы, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки обучающихся и выпускников соответствующей квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь», разработанный в соответствии с ФГОС и утвержденный Университетом с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и отраслевых требований.

3.7. ОПОП ВО по уровню подготовки кадров высшей квалификации разрабатывается и реализуется по соответствующему направлению и профилю подготовки.

3.8. Направленность (профиль) подготовки по конкретному направлению подготовки самостоятельно устанавливается Университетом в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2014 г. № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2014 г. № 1192».

Федерации от 12 сентября 2013г. № 1060, и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59».

3.9. Образовательная программа, как комплекс основных характеристик образования, разрабатывается единая по направлению подготовки и профилю подготовки, а соответствующая форма обучения и сроки реализации отражаются в учебных планах, календарных учебных графиках и рабочих программах дисциплин в соответствии с ФГОС ВО.

3.10. Образовательные программы реализуются организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных.

3.11. Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц и устанавливается в соответствии с ФГОС ВО.

3.12. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

3.13. Руководитель ОПОП ВО назначается по представлению Первого

проректора и утверждается Приказом ректора Университета

3.14. Руководителем ОПОП ВО может быть назначен руководитель структурного подразделения, декан факультета, заведующий кафедрой, в том числе выпускающей кафедрой либо иной представитель профессорско-преподавательского состава, занятый в реализации данной ОПОП ВО и, как правило, имеющий ученую степень доктора наук.

3.15. Контроль за разработкой и реализацией ОПОП ВО осуществляют проректор по научной и инновационной деятельности, начальник учебно-методического управления, заведующая аспирантурой и деканы соответствующих факультетов.

3.16. УМУ оказывает методическую помощь при разработке ОПОП ВО, проводит оценку соответствия содержания ОПОП требованиям ФГОС ВО.

3.17. Разработанная ОПОП ВО рассматривается на заседании соответствующей научно-методической комиссии структурного подразделения (кафедры и факультета) и вступает в силу на основании решения Ученого совета Университета, после утверждения его приказом ректора Университета.

3.18. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

3.19. Учебно-методическое управление Университета присваивает ОПОП ВО внутренний регистрационный номер.

3.20. Первый экземпляр ОПОП ВО хранится на соответствующем факультете по направлению подготовки.

3.21. Ответственность за сохранность ОПОП ВО несет руководитель соответствующей образовательной программы по подготовке кадров высшей квалификации в аспирантуре.

3.22. Электронные версии методического обеспечения ОПОП ВО, а также учебный план с календарным учебным графиком размещаются после утверждения ОПОП на сайте Университета.

3.23. Ответственность за своевременное и полное размещение указанных

материалов возлагается на руководителя ОПОП ВО и контролируется первым проректором, проректором по научной и инновационной деятельности, начальником учебно-методического управления и заведующей аспирантуры.

3.24. ОПОП ВО обновляются и корректируются ежегодно в части состава установленных университетом дисциплин (модулей) учебного плана, а также содержания рабочих программ учебных дисциплин и программ практик.

3.25. Обновление и корректировка ОПОП ВО происходят с учетом развития науки техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения основных работодателей.

3.26. При обновлении и корректировке ОПОП ВО руководитель программы представляет соответствующую служебную записку, выписку из протокола заседания Ученого совета Университета и измененные документы.

3.27. При внесении изменений в учебный план, в календарный учебный график, указанные документы представляются с визой первого проректора и проректора по научной и инновационной деятельности.

3.28. Решение об обновлении и корректировке ОПОП ВО принимается решением Ученого совета Университета.

3.29. Обновленное методическое обеспечение ОПОП ВО, а также обновленный учебный план с календарным учебным графиком размещаются в течение двух недель после обновления на сайте Университета.

3.30. Ответственность за своевременное и полное размещение указанных материалов возлагается на руководителя ОПОП ВО и контролируется первым проректором, проректором по научной и инновационной деятельности, заведующей аспирантурой.

IV. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы

4. Основная профессиональная образовательная программа для всех направлений подготовки, профилей подготовки и всех форм обучения представляет собой сведенную в единый комплекс систему документов,

разработанных и утвержденных Университетом на основе соответствующего ФГОС ВО с учетом потребностей рынка труда по соответствующему направлению и профилю подготовки ВО и существующих профессиональных стандартов.

4.1. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и должна состоять:

–Титульный лист и лист согласований.

– Содержание.

1. Общие положения.

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (определение, структура, цель ОПОП ВО).

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО.

1.3. Характеристика направления подготовки.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры.

3. Планируемые результаты освоения ОПОП.

3.1. Требования к результатам освоения программы аспирантуры.

3.1.1. Универсальные компетенции.

3.1.2.Общепрофессиональные компетенции.

3.1.3.Профессиональные компетенции.

3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию

образовательного процесса при реализации ОПОП.

- 4.1. Календарный учебный график.
- 4.2. Учебный план.
- 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
- 4.4. Программы практик.
- 4.5. Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

5. Условия реализации программы аспирантуры.

- 5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
- 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение.
- 5.3. Материально-техническое обеспечение.
- 5.4. Финансовое обеспечение программы аспирантуры.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.

- 6.1. Фонды оценочных средств по проведению промежуточной аттестации обучающихся.
- 6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПО выпускников ОПОП.

7. Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

8. Приложения:

Приложение 1. Матрица компетенций образовательной компетенции.

Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин с фондами оценочных средств.

Приложения 4. Программы практик.

Приложения 5. Программы государственной итоговой аттестации

V. Содержание ОПОП ВО

5. ОПОП должны содержать все указанные в разделе IV пункты.

5.1. Формат лицевой стороны титульного листа и листа согласований приведены в приложении 1 и в приложении 2.

5.2. В Приложениях Положения даны рекомендуемые формулировки пунктов и форм-шаблонов пунктов ОПОП ВО.

5.3. Содержание должно иметь стандартный формат и позволять легко ориентироваться в тексте ОПОП ВО.

5.4. Пункт 1. Общие положения.

5.4.1.1. Пункт 1.1. Основная профессиональная образовательная программа

В данном пункте необходимо дать определение основной профессиональной образовательной программы (Приложение 3).

5.4.1.2. Пункт 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

В пункте необходимо перечислить основные нормативные документы, являющиеся базовыми при разработке ОПОП (Приложение 4).

5.4.1.3. Пункт 1.3 Характеристика направления подготовки (Приложение 5).

Получение образования по программам аспирантуры в Университете осуществляется по очной и заочной формах обучения.

Объем программы аспирантуры устанавливается Университетом в соответствии с действующим ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Срок освоения ОПОП в годах указывается Университетом для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Трудоемкость освоения аспирантами ОПОП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы

обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП. Это значение должно соответствовать значению, указанному в соответствующем ФГОС ВО.

При реализации программы аспирантуры Университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы аспирантуры возможна с использованием сетевой формы.

5.5. Пункт 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры.

5.5.1. Пункт 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры (Приложение 6).

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка аспирантов, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки; описывается специфика профессиональной деятельности аспиранта с учетом направления подготовки и профиля подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю подготовки ВО.

После актуализации ФГОС и примерных основных образовательных программ, в них должны быть перечислены профессиональные стандарты, соответствующие данному направлению подготовки и профилю подготовки. Разработчики ОПОП ВО должны руководствоваться этим перечнем, принимая решение, какие ПС должны быть учтены ими в разрабатываемых ОПОП. Основанием для принятия такого решения могут быть также рекомендации УМО и требования ключевых для университета работодателей.

До момента, пока не появятся перечни соответствующих ПС, или в случае,

если в соответствующей ПрООП не внесен такой перечень, разработчики ОПОП ВО учитывают требования ПС, выбранных ими самостоятельно в качестве соответствующей направленности программы.

Направление подготовки соответствует названию образовательной программы, указанной на титульном листе ОПОП ВО.

Направленность (профиль) подготовки соответствует названию профиля образовательной программы, указанной на титульном листе ОПОП ВО. В случае отсутствия профиля, указывается формулировка «программа широкого профиля».

Требуемый уровень квалификации указывается по информации, заданной в соответствующем профессиональном стандарте.

В графе «Наименование выбранного профессионального стандарта» перечисляются все коды и названия профессиональных стандартов, относящихся к данной ОПОП ВО по выбранному профилю подготовки (Приложение 7).

5.5.2. Пункт 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры.

Указываются объекты профессиональной деятельности аспирантов в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля подготовки. При характеристике объектов необходимо подчеркнуть те объекты профессиональной деятельности, которые являются наиболее востребованными на данном рынке труда, и согласуются с требованиями соответствующих профессиональных стандартов.

5.5.3. Пункт 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры.

Указываются виды профессиональной деятельности аспиранта в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и профилю подготовки. Виды профессиональной деятельности дополняются Университетом совместно с заинтересованными работодателями.

При разработке и реализации образовательной программы разработчик ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится выпускник, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Университета, кафедры и требований соответствующих ПС.

При характеристике видов деятельности необходимо выбирать тот вид (те виды) профессиональной деятельности, на который (которые) указывает работодатель, который (которые) наиболее востребованы на данном рынке труда.

5.6. Пункт 3. Планируемые результаты освоения ОПОП

5.6.1. Пункт 3.1. Требования к результатам освоения программы аспирантуры (Приложение 8).

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;
- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки (далее - направленность программы).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);
- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);
- готовностью участвовать в работе российских и международных

исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

– готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

– способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

– способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать общепрофессиональными компетенциями, в соответствии с действующем ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

При разработке программы аспирантуры все универсальные и общепрофессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы подготовки кадров высшей квалификации.

Перечень профессиональных компетенций программы аспирантуры Университет формирует самостоятельно в соответствии с направленностью программы и (или) номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

В данном пункте программы перечисляются компетенции аспиранта, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО. Перечень компетенций определяется на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, с использованием рекомендаций ПрООП (при наличии) по данному профилю подготовки и дополняются иными компетенциями в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы.

Если ОПОП разрабатывается для направления подготовки с указанием профиля подготовки, то перечень общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций может дополняться профессионально-специализированными компетенциями.

Разработчиком ОПОП разрабатывается матрица соответствия требуемых

компетенций и формирующих их составных частей ОПОП.

5.6.2. Пункт 3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП (Приложение 9).

Для обоснования необходимости введения профессионально-специализированных компетенций определяются связи компетенций ПК из ФГОС ВО с необходимыми трудовыми функциями из ПС.

Вариант вывода при выявлении недостающих профессиональных компетенций.

5.7. Пункт 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

В соответствии со статьей 2, п. 9 Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ: «Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов».

В данном пункте приводится утвержденный комплект (рабочего) учебного плана по направлению подготовки, в котором обязательно присутствуют указанные ниже пункты.

5.7.1. Пункт 4.1. Календарный учебный график (Приложение 10).

Указывается последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, каникулы, промежуточные и итоговую аттестации, баланс времени в неделях.

5.7.2. Пункт 4.2. Учебный план (Приложение 11).

Приводится полный текст утвержденного и подписанного учебного плана по направлению и профилю подготовки. Учебный план должен быть разработан в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО и иметь подписи и печать.

5.7.3. Пункт 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (Приложение 12).

Аннотации рабочих программ дисциплин имеют следующие подпункты:

Заголовок

1. Трудоемкость дисциплины;
2. Цели и задачи дисциплины;
3. Место дисциплины в структуре ОПОП;
4. Требования к уровню освоения дисциплины;
5. Содержание дисциплины. Основные разделы;
6. Виды учебной работы;
7. Форма аттестации по дисциплине.

В заголовке дисциплины дополнительно рекомендуется указывать обозначение блока и раздела из РУП (например Б1.В2 или Б1.Б6). Выполнение данной рекомендации существенно снижает вероятность пропуска или ошибочного расположения аннотации дисциплины.

В подпункте «Виды учебной работы» перечисляются все виды учебной работы по дисциплине: лекции, лабораторные работы, практические занятия, курсовой проект и т.д.

В подпункте «Форма аттестации по дисциплине» указывается: экзамен, зачет или дифференцированный зачет.

Рекомендуется следующий формат аннотации по дисциплине:

5.7.4. Пункт 4.4. Программы практик (Приложение 13).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, раздел о практиках является обязательным для всех ОПОП направлений подготовки, входит в блок 2 и относится к вариативной части образовательной программы. Набор практик организация определяет самостоятельно в объеме, в соответствии с ФГОС ВО.

Блок 2. «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. В Блок 2 «Практики» входит педагогическая практика направленная на получение профессиональных умений и опыта

При разработке ОПОП организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована

образовательная программ аспирантуры. Университет вправе предусмотреть в программе иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

5.7.5. Пункт 4.5. Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Блок 3. «Научные исследования», который в полном объеме относится к вариативной части программы (в ред. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 № 464). В блок 3 входит выполнение научно-исследовательской деятельности и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Выполненная научно-исследовательская работа должна соответствовать критериям, установленным для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научно-исследовательской работы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

5.8. Пункт 5. Условия реализации программы в аспирантуре (Приложение 14).

На основе требований к условиям реализации ОПОП аспирантуры, определяемых ФГОС ВО по конкретному направлению подготовки, с учетом конкретных особенностей, связанных с профилем подготовки, в соответствии с основной профессиональной образовательной программы дается краткая характеристика привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса.

5.8.1. Пункт 5.1. Кадровое обеспечение (Приложение 15).

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами,

привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, должна составлять не менее 60 процентов.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к

целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников Университета.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должно составлять не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074).

5.8.2. Пункт 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение (Приложение 16).

5.8.3. Пункт 5.3. Материально-техническое обеспечение (Приложение 17).

5.8.4. Пункт 5.4. Финансовое обеспечение программы аспирантуры.

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры должно осуществляться в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г.,

регистрационный № 29967).

5.9. Пункт 6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающимися ОПОП (Приложение 18).

5.9.1. Пункт 6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (Приложение 19).

5.9.2. Пункт 6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПО (Приложение 20).

5.10. Пункт 7. Дополнительные нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

В данном пункте представляются документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП.

Приложение 1
Форма титульного листа и листа согласований

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУВО РК КИПУ
_____ Ч.Ф Якубов
Протокол Ученого совета №__
«__» _____ 20__ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПОДГОТОВКА КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ)**

Направлению подготовки _____
(код и полное наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки _____
(полное наименование профиля подготовки)

Уровень основной профессиональной образовательной программы: _____
(аспирантура)

Реализация ОПОП ВО: программа _____
(аспирантуры)

ОПОП ВО ориентирована на вид(ы) деятельности _____

(научно-исследовательская; научно-педагогическая; и другие из ФГОС ВО;)

Форма обучения: _____ Срок обучения: _____
(очная, заочная) (количество лет по данной форме обучения)

Факультет _____
(сокращенное и полное наименование факультета)

Профилирующая (выпускающая) кафедра: _____
(сокращенное и полное наименование кафедры)

Квалификация выпускника: _____

Симферополь, 20__ г

Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования ОПОП ВО составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) _____, утвержденного _____,

(дата утверждения ФГОС ВО)

рассмотрена и утверждена на заседании кафедры « ___ » _____ 20__ г., протокол № __.

Зав. кафедрой _____

(должность, кафедра)

(подпись)

(Ф.И.О.)

рассмотрена и утверждена на заседании _____ факультета « ___ » _____ 20__ г., протокол № _____.

ОПОП утверждена решением Ученого Совета КИПУ от _____ 20__

(Протокол № _____).

Проректор по научной и инновационной деятельности _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель программы _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заведующая аспирантурой _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Пункт 1.1. Основная профессиональная образовательная программа

«Основная профессиональная образовательная программа _____
аспирантуры

реализуемая КИПУ по направлению подготовки _____
(код, наименование направления подготовки)

и профилю _____,
(название профиля подготовки)

представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки кадров высшей квалификации, с учетом требований рынка труда и профессиональных стандартов.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебно-ознакомительной, педагогической и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Цель основной образовательной программы аспирантуры - методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у аспирантов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Термины, определения, обозначения, сокращения, используемые в ОПОП (оформляются в соответствии с ФГОС по соответствующему направлению подготовки)

ВО – высшее образование;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

сетевая форма - сетевая форма реализации образовательных программ.

Пункт 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную базу разработки данной ОПОП аспирантуры составляют:

Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки _____ (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (Зарегистрировано в Минюсте России «__»._____.20__ , № _____), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «__» _____ 20__ г. № _____;

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 02.05.2015 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2016 г. № 1288 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования –подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1060, и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-

педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, научным специальностям,

- предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 марта 2015 г. № 270 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 233;

- Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014г. № 295 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 – 2020 годы» (с изменениями и дополнениями);

- Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утвержден приказом Министерства, образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2);

Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утвержден Министерством образования и науки Российской Федерации 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн);

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015 № ДЛ - 1/05 вн.);

Устав ГБОУВО РК КИПУ и иными локальными нормативными актами ГБОУВО РК.

- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре) ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», утвержденный Приказом ректора ГБОУВО РК КИПУ от «__»_____ 20__ г.

Пункт 1.3. Характеристика направления подготовки.

Пункт 1.3.1. Цель (миссия) ОПОП _____.
(аспирантуры)

Пункт 1.3.2. Срок получения образования по программе _____
(аспирантуры)

в _____ форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после
(очной, заочной)

прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от
применяемых образовательных технологий, составляет _____.
(количество лет)

Пункт 1.3.3. Объем программы аспирантуры в _____ форме обучения,
(очной, заочной)
реализуемый за один учебный год, составляет _____ з.ед.
(в соответствии с ФГОС ВО)

Объем программы аспирантуры составляет _____ з.ед., вне зависимости
от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации
образовательной программы с использованием сетевой формы, реализации
образовательной программы по индивидуальному учебному плану, в том числе
ускоренному обучению.

Квалификация присваиваемая выпускникам: _____.

Пункт 1.3.4. ОПОП реализуется _____
(с применением/бес применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в сетевой форме)

Пункт 1.3.5. ОПОП реализуется как программа _____

Пункт 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает _____.
(название дисциплин)

Связь данной ОПОП ВО с необходимыми профессиональными стандартами для выбранных видов деятельности приведена в таблице 1.

Таблица _____ – Связь ОПОП ВО с профессиональными стандартами

Направление подготовки	Направленность (профиль) подготовки	Номер уровня квалификации	Код и наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)

Пункт 3.1. Требования к результатам освоения программы аспирантуры .

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемым аспирантом компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

универсальные компетенции:

УК-1 — формулировка данной универсальной компетенции

УК-2 - формулировка данной универсальной компетенции и далее все остальные УК

Перечень кодов и формулировок общекультурных компетенций

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1 - формулировка данной общепрофессиональной компетенции

ОПК-2 - формулировка данной общепрофессиональной компетенции и далее все остальные ОПК

Перечень кодов и формулировок общепрофессиональных компетенций

Профессиональные компетенции, по выбранным видам деятельности:

ПК-Х - формулировка данной профессиональной компетенции, относящейся к выбранному виду (видам) деятельности

ПК-У - формулировка данной профессиональной компетенции и далее все остальные ПК, относящейся к выбранному виду деятельности

Перечень кодов и формулировок профессиональных компетенций, в соответствии с видом (видами) деятельности

Профессионально-специализированные компетенции (связанные с направлением подготовкой, профилем):

ПСК-М - формулировка данной профессионально-специализированной компетенции, введенной для профиля (специализации) подготовки

ПСК-N - формулировка данной профессионально-специализированной компетенции и далее все остальные ПСК

Перечень кодов и формулировок профессионально-специализированных компетенций:

Пункт 3.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП.

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП представлена в приложении _____».

Связи профессиональных компетенций, задаваемых во ФГОС ВО по каждому конкретному виду деятельности, с трудовыми функциями из соответствующих профессиональных стандартов указаны в таблице 3.

Сопоставление профессиональных компетенций с функциями из ПС

Таблица ____

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Название вида деятельности		

Все выбранные трудовые функции профессионального стандарта (ОТФ и ТФ) хорошо согласуются с профессиональными компетенциями ФГОС ВО. Недостающих профессиональных компетенций не обнаружено.

В связи с проведенным анализом обосновано введение в ОПОП ВО ПСК-1 и ПСК-2.

Пункт 4.1. Календарный учебный график.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки _____, направленности (профилю) подготовки _____ календарный учебный график включает в себя научно-исследовательскую работу в объеме _____ недель, экзаменационные сессии _____ недель, педагогическая практика _____ недель, подготовка и сдача кандидатских экзаменов _____ недель и подготовка защита выпускной работы _____ недель, каникулы за _____ года обучения _____ недель.

1. Календарный учебный график

мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				30-5	
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-17	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22		23-29
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
I																															
II																															
III																															
IV																															

Продолжение таблицы

мес	Апрель				Май				Июнь				Июль				Август					
	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31	
	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
I																						
II																						
III																						
IV																						

2. Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Образовательная подготовка				
п	Практика				
н	научные исследования (рассред.)				
э	Экзамены				
г	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				
д	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)				
к	Каникулы				
Итого					
Аспирантов					
Сдающих канд. экз.					
Соискателей с руков.					
Изучающих ФД					
Групп					

Пункт 4.2. Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации обучающихся, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Согласно ФГОС ВО структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную) (Представить таблицу).

Блок 1. «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2. «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3. «Научные исследования», который в полном объеме относится к вариативной части программы (в ред. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 № 464).

Блок 4. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

План одобрен Ученым советом

подготовки аспирантов

Утверждаю

Ректор _____ Ч.Ф. Якубов

Направление _____

Направленность (профиль) подготовки:

Кафедра _____

Отдел _____

Квалификация (степень): Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения: очная
Срок обучения: _____ г.

Год начала подготовки

Образовательный стандарт

№898

ДАТА

Согласовано

Первый проректор

_____ / _____ /

Проректор по научной и инновационной деятельности

_____ / _____ /

Начальник УМО

_____ / _____ /

Руководитель ОПОП

_____ / _____ /

Зав. аспирантурой

_____ / _____ /

Пункт 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы аспирантуры, являются обязательными для освоения обучающимся по профилю программы «_____». Набор дисциплин, относящихся к базовой и вариативной части программы аспирантуры, образовательная организация определяет самостоятельно в объеме, установленном данным ФГОС ВО, с учетом соответствующей основной образовательной программы.

«Аннотация дисциплины _____»

(точное название дисциплины из РУП (+блок и часть в блоке))

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет ___ з.ед. (___ час.)
2. Цели и задачи дисциплины: _____
3. Место дисциплины в структуре ОПОП: _____
4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-Х – _____

ОПК-У – _____

ПК-З – _____

ПСК-Р – _____

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: _____

Уметь: _____

Владеть: _____

5. Содержание дисциплины. Основные разделы: _____

(перечисление тем, изучаемых по дисциплине)

6. Виды учебной работы: _____

(лекции, лабораторные работы, практические работы и др.)

7. Изучение дисциплины заканчивается _____»

(экзаменом, зачетом, дифференцированным зачетом)

Пункт 4.4. Программы практик

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра _____

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОПОП

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б.2.1. Педагогическая практика

Направление подготовки _____ «_____»

Направленность (профиль) подготовки: «_____»

факультет _____

Симферополь, 20__

Пункт 5. Условия реализации программы в аспирантуре

Ресурсное обеспечение ОПОП ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ _____ определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки _____, с учетом рекомендаций ПрООП.

Пункт 5.1. Кадровое обеспечение

Реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора.

Доля преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет _____%, учёную степень доктора наук и (или) учёное звание профессора имеют _____% преподавателей.

Доля штатных научно-педагогических работников составляет _____% от общего количества научно-педагогических работников организации (норматив по ФГОС ВО – _____%).

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и учёную степень, соответствующие профилю дисциплины. _____% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют учёные степени.

Научные руководители, назначенные обучающимся, имеют учёную степень, осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по профилю подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников за период реализации программы аспирантуры в расчете на 100 научно-педагогических работников составляет _____.

Пункт 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной, учебно-методической, научной литературы и других видов публикаций. Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе 100% аспирантов по образовательной программе по направлению подготовки _____, аспирантская программа

(шифр, название)

«_____». Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам в локальной сети университета. Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу. Используемый библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние _____ лет.

Пункт 5.3. Материально-техническое обеспечение

С учетом требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой в виде специальных помещений, включающих учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы и помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются необходимые наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются в примерных основных образовательных программах.

В случае, если в ФГОС ВО определен необходимый перечень лабораторий для проведения занятий и лабораторных работ, рекомендуется последний абзац данного пункта формулировать следующим образом:

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы, включает в себя учебные лаборатории и специально оборудованные аудитории, оснащенные современным оборудованием и приборами, позволяющим проводить лабораторные работы по следующим дисциплинам: _____

(перечень дисциплин из соответствующего ФГОС ВО, по которым обязательно необходим лаборатории специализированные аудитории и т.п)

Наличие специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

Университет создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицам с ОВЗ. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ.

Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся, обеспечения доступа к зданию и помещениям, расположенным в нем. Вход в учебный корпус оборудован пандусом. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в Университет лица с ограниченными возможностями. В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся используется, имеющееся в Университете специализированное оборудование, для

обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. ОПОП обеспечивает специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья для освоения дисциплин (модулей). Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и при условии выполнения требований по доступности. Текущий контроль успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется с учетом особенностей нарушений их здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам. Осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса.

Пункт 6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающимися ОПОП .

Программа аспирантуры _____ « _____ » по профилю
(цифр и название направления подготовки)
« _____ » завершается Блоком ____ учебного плана «Государственная итоговая аттестация» в которую входит подготовка и сдача государственного экзамена (кандидатский экзамен по специальности) и защита выпускной квалификационной работы (диссертационная работа), выполненной на основе результатов научно-исследовательской работы.

Лицам, полностью выполнившим основную образовательную программу при обучении в аспирантуре и прошедшим итоговую аттестацию, присваивается квалификация «Исследователь. Преподаватель- исследователь».

Пункт 6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине содержатся в рабочих программах дисциплин, учебно-методических пособиях и доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

Пункт 6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПО (Приложение 19).

«Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения в полном объеме образовательной программы.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки государственная итоговая аттестация включает: _____.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену соответствуют положению о государственной итоговой аттестации выпускников вуза.

Целью проведения ГЭ по направлению подготовки является выполнение комплексной оценки полученных за период обучения теоретических знаний и практические навыков выпускника в соответствии с направления подготовки _____.

Государственный экзамен проводится по следующим дисциплинам: _____

(перечень дисциплин, по которым составляются вопросы, входящие в билеты государственного экзамена)

Перечень тем, по которым готовятся и защищаются научные доклады об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по специальности _____.

