



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГБОУВО РК КИПУ)

ИЗМЕНЕНИЕ № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о нормах времени для расчета объема учебной и других видов работ, выполняемых педагогическими работниками при реализации образовательных программ высшего образования в ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», утвержденное решением Ученого совета (протокол от 26.03.2018 г. № 10), введенное в действие приказом ректора от 10.04.2018 г. № 147

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета

Ч.Ф. Якубов

«30» 04 2019 г.

Протокол Ученого совета

№ 11 от «26» 04 2019 г.

Введено в действие
приказом Ректора

«30» 04 2019 г. № 254

Ввести следующие изменения:

1. Абзацы 2-6 пункта 1.9 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

- «Все виды внеучебной работы являются обязательными для ППС и включаются в его индивидуальный план работы. При формировании индивидуального плана следует придерживаться следующих рекомендаций:

- учебно-методическая работа: от 10 до 50 % от времени, отведенного на внеучебную работу;

- организационно-методическая работа: до 25% от времени, отведенного на внеучебную работу;

- научно-исследовательская работа: от 5 до 50% от времени, отведенного на внеучебную работу;

- воспитательная и профориентационная работа: до 25% от времени, определенного на внеучебную работу.».

2. В таблице 1 «Планируемый объем годовой учебной нагрузки (в часах), на 1,0 ставку заработной платы» пункта 1.12 раздела 1 «Общие положения» в строке «Преподаватель» заменить в графе «Нижний предел» «900» на «895».

3. Подпункты а) и б) пункта 2.10 раздела 2 «Планирование учебной нагрузки» изложить в следующей редакции:

«а) общий объем учебной работы кафедры (формируется УМУ на основе рабочих учебных планов по согласованию с кафедрами);

б) объем учебной работы по ППС кафедры (составляется кафедрами для формирования объема учебной нагрузки по каждому педагогическому работнику и в целом по кафедре);».

4. Строки 3.11, 3.12, 3.28 раздела 3 «Нормы времени для планирования учебной работы» изложить в следующей редакции:

№	Виды работ	Нормы времени в часах для расчета нагрузки	Примечание
3.11.	Прием кандидатских экзаменов в аспирантуре	1 час на одного аспиранта каждому экзаменатору по каждой дисциплине	По каждой дисциплине – не более 5 членов комиссии от профильной кафедры
3.12.	Прием зачетов	2 часа на группу	Повторный прием зачетов учитывается в разделе учебно-методической работы
3.28.	Руководство, консультирование и допуск к защите ВКР магистров если в ОПОП не предусмотрена НИР на I курсе	до 30,5 час. на весь срок обучения на одного человека, в том числе: - руководство и консультирование – до 30 час.; - допуск к защите – 0,5 час. до 45,5 час. на весь срок обучения на одного человека, в том числе: - руководство и консультирование: ОФО: 1 курс – до 20 час. 2 курс – до 25 час. ЗФО: 1, 2, 3 курсы – до 15 час. - допуск к защите – 0,5 час	Планируется на выпускном курсе. На одного руководителя – не более 6 человек.

5. Подраздел «Руководство» раздела 3 «Нормы времени для планирования учебной работы» дополнить пунктом 3.32 следующего содержания:

№	Виды работ	Нормы времени в часах для расчета нагрузки	Примечание
3.32.	Выполнение обязанностей ученого секретаря Ученого совета ГБОУВО РК КИПУ	150 часов	

6. Подраздел «Практика» раздела 3 «Нормы времени для планирования учебной работы» изложить в следующей редакции:

№	Виды работ	Нормы времени в часах для расчета нагрузки	Примечание
ПРАКТИКА			
3.33.	Руководство всеми типами учебной практики (кроме	Групповой руководитель – до 0,5 час. на обучающегося	

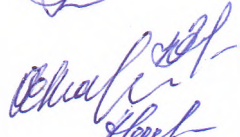
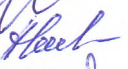
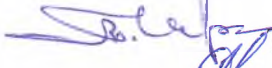
	педагогической и НИР) обучающихся, включая проведение установочной конференции, проверку отчетов и прием зачета	на каждые 54 часа практики (не включая аудиторную работу)	
		Групповой руководитель – до 2 час. в неделю на обучающегося	для практики с выездом в другие населенные пункты
3.34.	Руководство всеми типами производственной практики (кроме педагогической, преддипломной и НИР) обучающихся, включая проведение установочной конференции, проверку отчетов и прием зачета	Групповой руководитель – до 1 час. на каждые 54 часа практики (не включая аудиторную работу)	
		Групповой руководитель – до 2 час. в неделю на обучающегося	для практики с выездом в другие населенные пункты
3.35.	Проведение производственной экскурсии, работниками предприятий в период практики	3 часа на группу на одном предприятии	Технологическая практика по направлению подготовки: не более 6 экскурсий на группу за весь период практики
3.36.	Руководство преддипломной практикой с проверкой отчетов и приемом зачета	до 2 часов на обучающегося на каждые 54 часа практики	руководство практикой планировать руководителю ВКР
3.37.	Руководство педагогической практикой (бакалавриат, специалитет), включая проведение установочной конференции, проверку отчетов и прием зачета		
	групповому руководителю	до 1 час на одного обучающегося на каждые 54 часа практики	
	руководителю от кафедры дошкольного образования и педагогики (при наличии на выпускающей кафедре кандидата педагогических наук допускается поручать эту нагрузку ему)	до 0,5 часа на обучающегося на каждые 54 часа практики	кроме направлений подготовки: специальное (дефектологическое) образование, психология, дошкольное и начальное образование
	руководителю кафедры психологии	до 0,5 часа на обучающегося на каждые 54 часа практики	
	руководителю с базы практики	1 час. на обучающегося на каждые 54 часа практики	
3.38.	Руководство педагогической практикой (магистратура), включая проведение установочной конференции, проверку отчетов и прием зачета	1 час на обучающегося в неделю	
3.39.	Руководство научно-исследовательской работой	1 час на обучающегося на каждые 54 часа практики (не включая аудиторную работу)	руководство практикой планировать научному руководителю

3.40.	Руководство научно-педагогической практикой аспирантов	3 час на обучающегося в неделю	руководство практикой планировать научному руководителю
3.41.	Руководство научно-исследовательской практикой аспирантов	3 час на обучающегося в неделю	руководство практикой планировать научному руководителю

Настоящие изменения разработаны учебно-методическим управлением КИПУ.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор
Главный бухгалтер
Начальник учебно-методического управления
Начальник юридического отдела
Председатель профсоюзного комитета
ГБОУВО РК КИПУ
Председатель ОО ПП ОО
Председатель студенческого
совета обучающихся

 А.И. Лучинкина
 Э.Д. Юнусова
 О.Е. Марковская
 А.Н. Юнусова
 Т.Ш. Ибрагимов
 Э.Ш. Османова
 Э.Э. Абселямов