



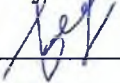
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра русской филологии


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

  
В.Р. Ушакова  
« 11 » июня 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

  
Л.Л. Таймазова  
« 11 » июня 20 21 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.09 «Государственные языки РК»**

направление подготовки 37.03.01 Психология  
профиль подготовки «Программа широкого профиля»


факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2021

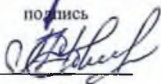
Рабочая программа дисциплины Б1.О.09 «Государственные языки РК» для бакалавров направления подготовки 37.03.01 Психология. Профиль «Программа широкого профиля» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.08.2014 № 946.

Составители

рабочей программы

  
подпись

Э.У. Усеинова

  
подпись

С.М.Абляметова

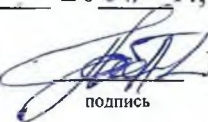
  
подпись

З.С. Османова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русской филологии

от 09.06. 20 21 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой

  
подпись

Л.Л. Таймазова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 11 июня 20 21 г., протокол № 10

Председатель УМК

  
подпись

И.В. Зотова

**1. Рабочая программа дисциплины Б1.Б.09 «Государственные языки РК» для бакалавриата направления подготовки 37.03.01 Психология, профиль подготовки «Программа широкого профиля».**

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– ознакомить студентов со структурой и историческим развитием государственных языков, дать основные сведения по государственным языкам (фонетика, правописание, морфология, лексикология), необходимые для выработки речевых умений и навыков, сформировать у студентов навыки устной и письменной речи.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- достичь практического овладения студентами основных норм и правил литературного языка (русского, украинского, крымскотатарского);
- выработать у студентов необходимые навыки связной устной и письменной речи;
- обогатить словарный запас студентов

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.Б.09 «Государственные языки РК» направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- нормы словоупотребления;
- нормы грамматики изучаемого языка;
- орфографические нормы изучаемого языка;
- нормы пунктуации и их возможную вариантность;
- литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка;
- специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста;

- лексические средства и грамматические явления типичные для профессиональной сферы правила речевого этикета при ведении беседы;
- правила аннотирования профессионально-ориентированного текста;
- типы речевых событий и критерии текстуальности;
- целевые типы речи и их жанры, значимые для педагога;
- правила и нормы речевой культуры, образцы административно-делового стиля речи, применяемого в профессиональной деятельности;
- многосторонность и разнообразие форм и приёмов профессионального делового общения.

**Уметь:**

- создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет
- свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.
- строить сообщение в устной и письменной форме о своей будущей профессии, о функциональных обязанностях специалистов данной профессиональной области;
- извлекать необходимую информацию из аутентичных профессионально-ориентированных текстов;
- обосновывать символическую природу языка.

**Владеть:**

- различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности;
- технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи;
- навыками диалогической и монологической речи в рамках учебно-познавательной и социально-культурной сферы общения;
- навыками письменной речи для подготовки сообщения;
- навыками письменной речи для написания эссе о выборе своей специальности;
- навыками письменной развернутой речи для подготовки публичного высказывания;
- навыками реферирования текстов в рамках социально-культурной сферы общения;
- навыками говорения, чтения, письма и аудирования на изучаемом языке, отражающими специфику межкультурного общения.

- навыками деловой коммуникации, оформления делового письма и визитной карточки.

### 3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.09 «Государственные языки РК» относится к дисциплинам базовой части учебного плана.

### 4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
1	72	2	36			36			36	За
2	36	1	18			18			18	За
Итого по ОФО	108	3	54			54			54	
1	72	2	8			8			60	За (4 ч.)
2	36	1	6			6			26	За (4 ч.)
Итого по ЗФО	108	3	14			14			86	8

### 5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том, числе						Всего	в том, числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Тема</b>															
Тема 1. Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности будущего специалиста. Литературный язык и его основные признаки.	4			2			2	4						4	практическое задание
Тема 2. Понятие языковой нормы. Виды норм.	4			2			2	6			2			4	практическое задание

Тема 3. Акцентологические и орфоэпические нормы русского языка.	4			2			2	4						4	практическое задание
Тема 4. Лексическая норма. Виды лексических ошибок.	4			2			2	6				2		4	реферат
Тема 5. Грамматические нормы русского языка (морфологическая и синтаксическая нормы).	4			2			2	6						6	практическое задание
Тема 6. Стилистическая норма. Понятие о стилевом расслоении русского языка.	4			2			2	4						4	практическое задание
Тема 7. Коммуникативные качества культуры речи.	4			2			2	4						4	реферат
Тема 8. Правила речевого этикета.	4			2			2	4						4	реферат
Тема 9. Ораторское искусство. Особенности публичного выступления.	4			2			2	4						4	реферат
Украинский язык как государственный язык Республики Крым	8			4			4	4						4	тестовый контроль
Функциональные стили современного украинского языка	8			4			4	6				2		4	тестовый контроль
Орфографические и орфоэпические нормы современного украинского языка	8			4			4	4						4	устный опрос; тестовый контроль
Грамматические нормы современного украинского языка	8			4			4	8				2		6	тестовый контроль; устный опрос

Пунктуационные нормы современного украинского языка.	4			2			2	4					4	устный опрос; тестовый контроль
Всего часов за 1 /1 семестр	72			36			36	68			8		60	
Форма промеж. контроля	Зачет						Зачет - 4 ч.							
Тема 1. Введение. Алфавит. Звуковая система крымскотатарского языка.	4			2			2	2					2	практическое задание; устный опрос
Тема 2. Классификация звуков.	4			2			2	4					4	практическое задание; устный опрос
Тема 3. Слог и ударение в крымскотатарском языке.	4			2			2	2					2	практическое задание; устный опрос
Тема 4. Законы сингармонизма.	4			2			2	4			2		2	практическое задание; устный опрос
Тема 5. Имя существительное. Местоимение.	4			2			2	6			2		4	практическое задание; тестовый контроль; устный опрос
Тема 6. Имя прилагательное. Имя числительное.	4			2			2	4					4	практическое задание; устный опрос
Тема 7. Глагол. Категория времени в крымскотатарском языке. Прошедшее время.	4			2			2	6			2		4	устный опрос; практическое задание
Тема 8. Настоящее время. Будущее время.	4			2			2	2					2	тестовый контроль; устный опрос
Тема 9. Служебные части речи.	4			2			2	2					2	практическое задание; устный опрос
Всего часов за 2 /2 семестр	36			18			18	32			6		26	
Форма промеж. контроля	Зачет						Зачет - 4 ч.							
<b>Всего часов дисциплине</b>	108			54			54	100			14		86	
часов на контроль							8							

## 5. 1. Тематический план лекций

(не предусмотрено учебным планом)

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности будущего специалиста. Литературный язык и его основные признаки. <i>Основные вопросы:</i> 1. Слово как средство общения между людьми, способ обмена информацией, инструмент воздействия на сознание и поступки другого человека	Интеракт.	2	
2.	Тема 2. Понятие языковой нормы. Виды норм. <i>Основные вопросы:</i> Литературный язык – высшая форма национального языка Основные признаки литературного языка Понятие «языковая норма». Нормированный язык	Интеракт.	2	2
3.	Тема 3. Акцентологические и орфоэпические нормы русского языка. <i>Основные вопросы:</i> Фиксированное и подвижное ударение в русском языке. Трудности ударения в имени существительном, имени прилагательном, глаголе, причастии Основные произносительные нормы русского языка.	Акт./ Интеракт.	2	
4.	Тема 4. Лексическая норма. Виды лексических ошибок. <i>Основные вопросы:</i> Виды лексических ошибок (тавтология, смешение паронимов, использование плеоназмов).	Акт./ Интеракт.	2	2
5.	Тема 5. Грамматические нормы русского языка (морфологическая и синтаксическая нормы).	Акт./ Интеракт.	2	



	<p><i>Основные вопросы:</i>          Основные виды морфологических ошибок.          Порядок слов в предложении, согласование сказуемого с подлежащим, определения с определяемым словом.</p>			
6.	<p>Тема 6. Стилистическая норма. Понятие о стилевом расслоении русского языка.  <i>Основные вопросы:</i>          Общеупотребительная лексика и лексика с ограниченной сферой употребления          Стили русского языка. Языковые особенности стилей          Язык деловых документов</p>	Акт./ Интеракт.	2	
7.	<p>Тема 7. Коммуникативные качества культуры речи.  <i>Основные вопросы:</i>          Основные коммуникативные качества культуры речи специалиста          Основные параметры вербального имиджа</p>	Акт./ Интеракт.	2	
8.	<p>Тема 8. Правила речевого этикета.  <i>Основные вопросы:</i>          Деловое общение. Его характерные особенности.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
9.	<p>Тема 9. Ораторское искусство. Особенности публичного выступления.  <i>Основные вопросы:</i>          Требования к речи оратора.          Подготовка к публичному выступлению</p>	Акт./ Интеракт.	2	
10.	<p>Украинский язык          как государственный язык Республики Крым</p>	Акт./ Интеракт.	4	
11.	<p>Функциональные стили современного украинского языка</p>	Акт./ Интеракт.	4	2
12.	<p>Орфографические и орфоэпические нормы современного украинского языка</p>	Акт./ Интеракт.	4	
13.	<p>Грамматические нормы современного украинского языка</p>	Акт./ Интеракт.	4	2
14.	<p>Пунктуационные нормы современного украинского языка.</p>	Акт./ Интеракт.	2	
15.	<p>Тема 1. Введение. Алфавит. Звуковая система крымскотатарского языка.</p>	Акт./ Интеракт.	2	

16.	Тема 2. Классификация звуков.	Акт.	2	
17.	Тема 3. Слог и ударение в крымскотатарском языке.	Акт. Интеракт.	2	
18.	Тема 4. Законы сингармонизма.	Акт.	2	2
19.	Тема 5. Имя существительное. Местоимение.	Акт.	2	2
20.	Тема 6. Имя прилагательное. Имя	Акт.	2	
21.	Тема 7. Глагол. Категория времени в крымскотатарском языке. Прошедшее время.	Акт./Интеракт.	2	2
22.	Тема 8. Настоящее время. Будущее время.	Акт.	2	
23.	Тема 9. Служебные части речи.	Акт.	2	
	<b>Итого</b>		<b>54</b>	<b>14</b>

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка реферата; подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу; подготовка к зачету.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Культура речи и ее роль в профессиональной деятельности будущего специалиста. Литературный язык и его основные признаки. Основные вопросы: Языковая ситуация в поликультурном обществе РК. Русский язык и современность.	подготовка к практическому занятию	2	4
2	Тема 2. Понятие языковой нормы. Виды норм. Основные вопросы:	подготовка к практическому занятию	2	4

	Речевое общение – отличительный признак человеческого общения. Соотношение понятий «язык» и «речь». Речевое взаимодействие и речевая ситуация.			
3	Тема 3. Акцентологические и орфоэпические нормы русского языка. Основные вопросы: Акцентологические и орфоэпические нормы языка	подготовка к практическому занятию	2	4
4	Тема 4. Лексическая норма. Виды лексических ошибок. Основные вопросы: Орфографические нормы русского языка. Основные правила русской орфографии. Фразеологические средства языка. Фразеологические обороты, языковые афоризмы, устойчивые словосочетания, используемые в профессиональной сфере	подготовка к практическому занятию	2	4
5	Тема 5. Грамматические нормы русского языка (морфологическая и синтаксическая нормы). Основные вопросы: Морфологические нормы современного литературного языка Синтаксические нормы современного русского литературного языка	подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	2	6
6	Тема 6. Стилистическая норма. Понятие о стилевом расслоении русского языка. Основные вопросы: Функциональные стили современного русского языка	подготовка к практическому занятию	2	4
7	Тема 7. Коммуникативные качества культуры речи. Основные вопросы: Основные коммуникативные качества речи: правильность, уместность, точность, логичность, богатство, чистота, выразительность	подготовка реферата; подготовка к практическому занятию	2	4

8	Тема 8. Правила речевого этикета. Основные вопросы: Этикет речевого общения. Эффективность речевого взаимодействия. Речевые тактики и стратегии	подготовка к практическому занятию; подготовка реферата	2	4
9	Тема 9. Ораторское искусство. Особенности публичного выступления. Основные вопросы: Роды и виды ораторской речи. Оратор и аудитория. Мотивы слушания и типы слушателей	подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	2	4
10	Украинский язык как государственный язык Республики Крым	подготовка к тестовому контролю	4	4
11	Функциональные стили современного украинского языка	подготовка к тестовому контролю	4	4
12	Орфографические и орфоэпические нормы современного украинского языка	подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу	4	4
13	Грамматические нормы современного украинского языка	подготовка к практическому занятию; подготовка к тестовому контролю	4	6
14	Пунктуационные нормы современного украинского языка.	работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю	2	4
15	Тема 1. Введение. Алфавит. Звуковая система крымскотатарского языка.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	2	2

16	Тема 2. Классификация звуков.	подготовка к тестовому контролю	2	4
17	Тема 3. Слог и ударение в крымскотатарском языке.	подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу	2	2
18	Тема 4. Законы сингармонизма.	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	2	2
19	Тема 5. Имя существительное. Местоимение.	подготовка к практическому занятию	2	4
20	Тема 6. Имя прилагательное. Имя числительное.	подготовка к тестовому контролю	2	4
21	Тема 7. Глагол. Категория времени в крымскотатарском языке. Прошедшее время.	подготовка к устному опросу	2	4
22	Тема 8. Настоящее время. Будущее время.	подготовка к практическому занятию	2	2
23	Тема 9. Служебные части речи.	подготовка к практическому занятию	2	2
	<b>Итого</b>		<b>54</b>	<b>86</b>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ОК-5</b>		
<b>Знать</b>	нормы словоупотребления; орфографические нормы изучаемого языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка	тестовый контроль; реферат

<b>Уметь</b>	создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет; свободно общаться и читать оригинальную монографическую и периодическую литературу на иностранном языке по профессиональной тематике и статьи из газет и журналов, издаваемых на иностранных языках и в сети Интернет.	практическое задание
<b>Владеть</b>	различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи; навыками диалогической и монологической речи в рамках учебно-познавательной и социально-культурной сферы общения; навыками письменной развернутой речи для подготовки публичного высказывания; навыками реферирования текстов в рамках социально-культурной сферы общения	зачет
<b>ОК-6</b>		
<b>Знать</b>	нормы грамматики изучаемого языка; специфику различных функционально-смысловых типов речи (описание, повествование, рассуждение), разнообразные языковые средства для обеспечения логической связности письменного и устного текста; лексические средства и грамматические явления типичные для профессиональной сферы правила речевого этикета при ведении беседы; правила аннотирования профессионально-ориентированного текста; типы речевых событий и критерии текстуальности; целевые типы речи и их жанры, значимые для педагога; правила и нормы речевой культуры, образцы административно-делового стиля речи, применяемого в профессиональной деятельности; многосторонность и разнообразие форм и приёмов профессионального делового общения.	устный опрос; тестовый контроль

<b>Уметь</b>	строить сообщение в устной и письменной форме о своей будущей профессии, о функциональных обязанностях специалистов данной профессиональной области; извлекать необходимую информацию из аутентичных профессионально-ориентированных текстов; обосновывать символическую природу языка.	практическое задание
<b>Владеть</b>	навыками письменной речи для подготовки сообщения; навыками письменной речи для написания эссе о выборе своей специальности; навыками говорения, чтения, письма и аудирования на изучаемом языке, отражающими специфику межкультурного общения.; навыками деловой коммуникации, оформления делового письма и визитной карточки.	зачет

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

практическое задание	Студент не владеет понятийно-категориальным аппаратом дисциплины, не владеет базовыми нормами русского литературного языка, не различает языковые ярусы, говорит с грубыми неточностями. Демонстрирует незнание акцентологических, орфоэпических, грамматических, лексических, стилистических норм языка.	Использование понятийно-категориального аппарата дисциплины у студента вызывает затруднения, вопросы, связанные с языковыми ярусами, их функциями, содержанием раскрываются неполно. Теоретические положения не подкреплены примерами.	Анализируя акцентологическое, орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические ошибки в речи студент не всегда точно использует понятийно-категориальный аппарат дисциплины. В ряде случаев иллюстрация отдельных теоретических положений примерами вызывает затруднения.	Студент свободно, полно, с использованием понятийно-категориального аппарата дисциплины рассказывает о видах языковой нормы, их содержании, легко определяет стиль заданного текста, без труда иллюстрирует отдельные теоретические положения примерами.
----------------------	---	--	---	--

реферат	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
тестовый контроль	Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос.	Теоретический вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена.	Все вопросы раскрыты с несущественным и замечаниями	Ответ полностью соответствует всем учебным требованиям.
устный опрос	Материал не структурирован, изложен без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
зачет	студент не знает значительной части материала по вопросу, допускает существенные ошибки, не видит связи теоретических положений с практикой	студент имеет знания только основного материала по вопросу, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в ответе, испытывает затруднения применения теоретических положений для решения практических задач.	студент грамотно и по существу отвечает на вопрос, не допуская существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, опирается в ответе на конспект самостоятельно изученной литературы.	студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно отвечает на поставленный вопрос, умеет тесно увязывать теорию с практикой, опирается в ответе на конспект самостоятельно изученной учебной и научной литературы.



### 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

#### 7.3.1.1. Примерные практические задания (1 семестр ОФО /1 семестр ЗФО)

1.Затранскрибируйте слова. Укажите ошибку, которую можно допустить при их произношении.

констатировать [            ]    компостировать [            ]  
компрометировать [            ]    дерматин [            ]  
инцидент [            ]    изнеможение [            ].

2.Затранскрибируйте пары слов и объясните, в чем выражается фонетическое различие между словами каждой пары и в каких парах слов такое различие отсутствует. (Устно).

плюш – плющ [            ]    из шей – из щей [            ]  
сор – ссор [            ]    спится – спица [            ]  
пищу – пищу [            ]    низшая – нищая [            ]  
из ссоры – и ссоры [            ]    оцепить – отцепить [            ]  
туш – тушь [            ]    тупиться – тупица [            ]  
шок – щек [            ]    вяз – вязь [            ]  
страны – странны [            ]    водиться – водица [            ].

3.Укажите, твердо или мягко произносятся согласные перед буквой Е:

антенна [тэ]	компьютер [ ]	Одесса [ ]
вундеркинд [ ]	академия [ ]	бандероль [ ]
дельта [ ]	декан [ ]	агрессор [ ]
модель [ ]	форель [ ]	дебют [ ]
тенденция [ ]	терапевт [ ]	бактерия [ ]
сервис [ ]	либретто [ ]	термит [ ]

4. Пользуясь орфоэпическим словарем, расставьте ударение в словах, отметьте случаи, когда ударение выполняет смыслоразличительную функцию.

Августовский, апартаменты, асимметрия, баловать – балованный – баловник, баржа, бекон, Бекон, бронировать – броня – бронированный, бомбардировать, валовой, вероисповедание, в стенах, на выборах, вертолет, генезис, сорить деньгами, дипломатия, догмат, договор, еретик, еретика, жалюзи, зубчатый, индустрия, инсульт, квартал, километр, кирза – кирзовый, клубы, кожух, коклюш, колледж, кремль, кулинария, лавровый, лубочный, мастерски, медикаменты, мельком, мизерный, мокрота, мышление, мускулистый, одновременно, оптовый, обеспечение, осведомиться, острота, партер, пасквиль, пломбировать – пломбированный, рондо, симметрия, столяр – столяра, по средам, судей, тефтели, торты, туфли (ед.ч., Им.п.; мн.ч., Р.п.), украинский, упрочение, феномен, характерный, холеный, шприцы – шприцев, щавель – щавелевый – щавеля, языковые, яслей.

### **7.3.1.2. Примерные практические задания (2 семестр ОФО /2 семестр ЗФО)**

1. Выделите слово в котором буква е обозначает два звука.
2. В каком слове допущена ошибка?
3. Выделите слова составленные из твёрдых слогов.
4. Укажите слово, в котором ударение не падает на последний слог.
5. Выделите слова составленные из мягких слогов.
6. Выделите слово, обозначает предмет, принадлежащий 1 лицу в единственном числе.
7. В каком из предложений нарушен порядок слов?
8. Укажите правильный вариант написания числа 6729.
9. Выделите глагол в будущем времени.
10. Выделите глагол в прошедшем времени.

### **7.3.2. Примерные темы для составления реферата (1 семестр ОФО /1 семестр ЗФО)**

1. Логико-композиционные особенности устной публичной речи.
2. Особенности аудитории и способы поддержания контакта с ней.
3. Этика публичных выступлений
4. Внешний облик и поведение оратора во время выступления.
5. Риторический инструментарий деловой речи.
6. Словари и речевая культура. Виды словарей.
7. Яркость, выразительность и богатство языка
8. Влияние СМИ на современную речевую культуру.
9. Поведение с собеседниками различных психологических типов.
10. Современный молодежный жаргон.

### 7.3.3.1. Примерные вопросы для тестового контроля (1 семестр ОФО /1 семестр ЗФО)

1. Мовними засобами офіційно-ділового стилю є...

- а) побутова лексика, вигуки, неповні речення;
- б) чітко регламентовані розміщення і будова тексту;
- в) цитати, складні синтаксичні конструкції, терміни.

2. Яким підстилем офіційно-ділового стилю пишуть накази, інструкції, розпорядження, довідки, звіти?

- а) законодавчим;
- б) дипломатичним;
- в) адміністративно-канцелярським.

3.3 Яким підстилем наукового стилю пов'язують виклад наукових даних для нефахівців(книги, статті в неспеціальних журналах)?

- а) власне науковим;
- б) науково-популярним;
- в) науково-навчальним.

4. Доповніть речення: «Кожний стиль має: сферу поширення, призначення, систему мовних засобів, підстилі ...»

- а) норми реалізації;
- б) жанри реалізації;
- в) фразеологію.

5. Мовними засобами наукового стилю є ...

- а) цитати, посилання, складні синтаксичні конструкції;
- б) безособові й наказові форми дієслів, відсутність мовної індивідуальності автора, обмеженість синонімії;
- в) суспільно-політична лексика, емоційно забарвлені слова.

6. Яким підстилем публіцистичного стилю пишуть літературно-критичні статті, огляди?

- а) стилем ЗМІ;
- б) художньо-публіцистичним;
- в) науково-публіцистичним.

7. Побутова лексика, фразеологізми, емоційно забарвлені та просторічні слова, вигуки – це ознака ...

- а) художнього стилю;
- б) розмовного стилю;
- в) публіцистичного стилю.

8. Стабільність – це ознака ...

- а) офіційно-ділового стилю;
- б) наукового стилю;
- в) публіцистичного стилю

9. У якому рядку правильно подано підстилі офіційно-ділового стилю?

- а) законотворчий, дипломатичний, адміністративно-наказовий;
- б) законодавчий, дипломатично-адміністративний, канцелярський;
- в) законодавчий, дипломатичний, адміністративно-канцелярський.

10. Виберіть правильний варіант із запропонованих.

- а) прийняти заходи;
- б) слідує члени групи;
- в) брати участь.

### **7.3.3.2. Примерные вопросы для тестового контроля (2 семестр ОФО /2 семестр ЗФО)**

1. Специфические звуки крымскотатарского языка.
2. Классификация гласных звуков.
3. Гармония гласных звуков.
4. Особенности ударения в крымскотатарском языке.
5. Категория принадлежности имени существительного.
6. Категория числа имени существительного.
7. Степени сравнения имени прилагательного.
8. Прошедшее время глагола .

9. Настоящее время глагола.

10. Особенности использования служебных частей.

#### **7.3.4.1. Примерные вопросы для устного опроса (1 семестр ОФО /1 семестр ЗФО)**

1. Вживання великої літери

2. Основні відмінності граматичних систем російської та української мов

3. Особливості вживання числівників у професійному мовленні

4. Особливості вживання займенників у професійному мовленні

5. Функціональні стилі української мови та сфери їх використання

6. Літера Г в українській орфографії. Історія кодифікації

#### **7.3.4.2. Примерные вопросы для устного опроса (2 семестр ОФО /2 семестр ЗФО)**

1. Специфические звуки крымскотатарского языка.

2. Классификация гласных звуков.

3. Гармония гласных звуков.

4. Особенности ударения в крымскотатарском языке.

5. Категория принадлежности имени существительного.

6. Категория числа имени существительного.

7. Степени сравнения имени прилагательного.

8. Прошедшее время глагола .

9. Настоящее время глагола.

10. Особенности использования служебных частей.

#### **7.3.5.1. Вопросы к зачету (1 семестр ОФО /1 семестр ЗФО)**

1. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка. Виды норм

2. Трудные случаи употребления имён существительных. Род имён существительных.

3. Склонение имён существительных, варианты падежных форм.

4. Функциональные особенности научного стиля. Содержательные особенности научного стиля.

5. Имя собственное и нормы его употребления.

6. Письменная и устная формы существования научной речи.

7. Имя прилагательное и нормы его употребления. Образование и употребление форм степеней сравнения.

8. Языковые особенности научного стиля.
9. Склонение простых числительных. Особенности употребления числительных в сочетании с существительными.
10. Изобразительно-выразительные средства языка.
11. Определение и содержание официально-делового стиля. Общие черты официально-делового стиля.
12. Языковые формы официальных документов и документов обиходно-делового стиля.
13. Типы документов и правила их оформления.
14. Понятие культуры речи. Три составляющих компонента культуры речи.
15. Унификация языка служебных документов.
16. Коммуникативные качества речи.
17. Требования к языку и стилю документов. Речевой этикет в документе.
18. Точность речи.
19. Понятность речи.
20. Грамматика официально-деловой письменной речи.
21. Богатство и своеобразие речи.
22. Чистота речи.
23. Особенности устной публичной речи. Оратор, его знания, навыки и умения. Аудитория как социально-психологическая общность людей.
24. Подготовка к конкретному выступлению. Определение цели выступления. Подбор материала, его изучение и анализ. Источники подбора материалов для выступления.
25. Речевое взаимодействие. Речевое общение.
26. Устная и письменная разновидности литературного языка.
27. Словесное оформление публичного выступления.
28. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.
29. Основные признаки разговорной речи.
30. Функциональные стили современного русского языка.
31. Украинский язык
32. Основные сведения о крымскотатарском языке.
33. Специфические звуки крымскотатарского языка.
34. Алфавит крымскотатарского языка.
35. Классификация гласных звуков.
36. Классификация согласных звуков.
37. Виды слогов.
38. Особенности ударения.
39. Гармония гласных по мягкости и твердости.
40. Гармония губных гласных.
41. Категория числа в крымскотатарском языке.

42. Категория принадлежности.
43. Падежи в крымскотатарском языке.
44. Степени сравнения имени прилагательного.
45. Числа и цифры на крымскотатарском языке.
46. Время на крымскотатарском языке.
47. Виды глаголов.
48. Образование глаголов.
49. Прошедшее время.
50. Настоящее время глагола.
51. Будущее время глагола.
52. Союзы в крымскотатарском языке.
53. Модальные слова.
54. Междометия и звукоподражательные слова.

### **7.3.5.2. Вопросы к зачету (2 семестр ОФО /2 семестр ЗФО)**

1. Основные сведения о крымскотатарском языке.
2. Специфические звуки крымскотатарского языка.
3. Алфавит крымскотатарского языка.
4. Классификация гласных звуков.
5. Классификация согласных звуков.
6. Виды слогов.
7. Особенности ударения.
8. Гармония гласных по мягкости и твердости.
9. Гармония губных гласных.
10. Категория числа в крымскотатарском языке.
11. Категория принадлежности.
12. Падежи в крымскотатарском языке.
13. Степени сравнения имени прилагательного.
14. Числа и цифры на крымскотатарском языке.
15. Время на крымскотатарском языке.
16. Виды глаголов.
17. Образование глаголов.
18. Прошедшее время.
19. Настоящее время глагола.
20. Будущее время глагола.
21. Союзы в крымскотатарском языке.
22. Модальные слова.
23. Междометия и звукоподражательные слова.

## 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

### 7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

### 7.4.2. Оценивание реферата

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Новизна реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция



Степень раскрытия проблемы	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
Обоснованность выбора источников	5-8 источников	8-10 источников	Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.

Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль
-------------	----------------------	----------------------	---

#### 7.4.3. Оценивание тестового контроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность ответов	не менее 60% тестовых заданий	не менее 73% тестовых заданий	не менее 86% тестовых заданий

#### 7.4.4. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

#### 7.4.5. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Государственные языки РК» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачёт выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

#### *Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента*

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библиот.
1.	Дмитриева О. И. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]. - Москва: ФЛИНТА, 2014. - 224 с.		<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63067">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63067</a>
2.	Петрунина, О. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О. А. Петрунина. — Пенза : ПензГТУ, 2012. — 87 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/62483">https://e.lanbook.com/book/62483</a> (дата обращения: 18.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/62483">https://e.lanbook.com/book/62483</a>
3.	Лютикова, В. Д. Русский язык: нормы произношения и ударения : учебное пособие / В. Д. Лютикова. — 4-е, изд. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 104 с. — ISBN 978-5-9765-0662-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/13019">https://e.lanbook.com/book/13019</a> (дата обращения: 16.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/13019">https://e.lanbook.com/book/13019</a>
4.	Архангельская, А. М. Украинский язык : учебное пособие / А. М. Архангельская, Е. П. Левченко. — Санкт-Петербург : КАРО, 2013. — 336 с. — ISBN 978-5-9925-0819-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/46479">https://e.lanbook.com/book/46479</a> (дата обращения: 17.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/46479">https://e.lanbook.com/book/46479</a>
5.	Меметов А. Къырымтатар тилининъ имля лугъаты: Он еди бингъге якъын сез / А. Меметов. - Симферополь: Къырымдевокъувпеднешир, 2014. - 448 с.	Он еди бингъге якъын сез	20

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Гетманская Г. И. Русский язык и культура речи: практикум для студентов-нефилологов [Электронный ресурс]. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 133 с.		<a href="https://e.lanbook.com/book/92892">https://e.lanbook.com/book/92892</a>
2.	Губернская Т.В. Русский язык и культура речи: практикум / Т. В. Губернская. - М.: Форум, 2015. - 256 с.	практикум	28
3.	Къырымтатар тили ве эдебиятындан тестлер 5-8-инджи сыныфлар ичюн: учебное пособие / Тертип этидж. Джеппарова Л.А, Яева Н.М. - Симферополь: Крымучпедгиз, 2003. - 222 с	учебное пособие	51

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка реферата; подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Подготовка реферата**

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Бакалавр должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

- Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.
- В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.
2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.

Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).

3. Заключение.

4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

- Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.
- Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.
- В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.
- Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.
- В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.



## Подготовка к практическому занятию

### Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

## Подготовка к тестовому контролю

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

### Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.
3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.

4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к зачету**

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальная электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)  
Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»  
Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);  
-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы