



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра менеджмента и государственного управления

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП


А.Р. Ваниева
«30» 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой


М.Н. Стефаненко
«30» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08 «Информационные технологии в менеджменте»

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический
бизнес)»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.08 «Информационные технологии в менеджменте» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 (ред. от 20.04.2016) № 7.

Составитель

рабочей программы



подпись

Р.Р. Абкадыров, ст. преп.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления

от 28.06 2021 г., протокол № 13

Заведующий кафедрой



подпись

М.Н. Стефаненко

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

от 28.08 2021 г., протокол № 1

Председатель УМК



подпись

К.М. Османов

1.Рабочая программа дисциплины Б1.Б.08 «Информационные технологии в менеджменте» для бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– систематизация и расширение знаний в области информационных технологий в менеджменте.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– формирование системы знаний о современных информационных технологиях, используемых в области управления и перспективах их развития;

– выработка у обучающихся устойчивых навыков работы с современными программными продуктами, используемыми в управлении;

– выработка умение самостоятельного решения задач, связанных с принятием решений в экономических системах на основе изученных методов и приемов работы с информационными системами и технологиями;

– формирование информационной культуры и понимания студентами возможностей использования информационных технологий для решения прикладных задач в сфере управления.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.Б.08 «Информационные технологии в менеджменте» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

ОПК-5 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- основные понятия информатики и компьютерной техники;
- принципы и структуру программного обеспечения;
- современные подходы обработки и внедрения информационных систем;
- характеристику корпоративных информационных систем;

Уметь:

- использовать системы обработки текстовой информации;
- применять табличную обработку данных;
- применять технологию создания, редактирования графических объектов с применением средств компьютерной графики;

Владеть:

- системой управления базами данных;
- средствами формализованной записи и технологией обработки;
- интегрированными информационными системами.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.Б.08 «Информационные технологии в менеджменте» относится к дисциплинам базовой части учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

| Семестр | Общее кол-во часов | кол-во зач. единиц | Контактные часы | | | | | | СР | Контроль (время на контроль) |
|--------------|--------------------|--------------------|-----------------|-----|-----------|--------------|-----------|----|-----|------------------------------|
| | | | Всего | лек | лаб. зан. | прак. т.зан. | сем. зан. | ИЗ | | |
| 1 | 144 | 4 | 34 | 18 | 8 | 8 | | | 110 | За |
| 2 | 108 | 3 | 54 | 26 | 14 | 14 | | | 27 | Экз (27 ч.) |
| Итого по ОФО | 252 | 7 | 88 | 44 | 22 | 22 | | | 137 | 27 |
| 1 | 144 | 4 | 18 | 8 | 4 | 6 | | | 122 | За (4 ч.) |
| 2 | 108 | 3 | 8 | 4 | 2 | 2 | | | 91 | Экз (9 ч.) |
| Итого по ЗФО | 252 | 7 | 26 | 12 | 6 | 8 | | | 213 | 13 |

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

| Наименование тем (разделов, модулей) | Количество часов | | | | | | | | | | | | | | Форма текущего контроля | |
|--|------------------|--------------|-----|----|-----|----|----|---------------|--------------|-----|----|-----|----|----|-------------------------------|---|
| | очная форма | | | | | | | заочная форма | | | | | | | | |
| | Всего | в том, числе | | | | | | Всего | в том, числе | | | | | | | |
| | | л | лаб | пр | сем | ИЗ | СР | | л | лаб | пр | сем | ИЗ | СР | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| Тема | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Информационные системы и технологии и их роль в управлении предприятием | 16 | 2 | | | | | 14 | 18 | 1 | | 1 | | | | 16 | устный опрос; реферат |
| 2. Классификация современных информационных технологий по различным признакам | 18 | 2 | | 2 | | | 14 | 16 | 1 | | 1 | | | | 14 | устный опрос; реферат; практическое задание |
| 3. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности | 22 | 4 | 4 | | | | 14 | 17 | 1 | 2 | | | | | 14 | устный опрос; реферат; лабораторная работа, защита отчета |
| 4. Экономическая информация и ее обработка средствами ИТ на предприятии | 18 | 2 | | 2 | | | 14 | 18 | 1 | | 1 | | | | 16 | устный опрос; реферат; практическое задание |
| 5. Информационное общество | 18 | 2 | | 2 | | | 14 | 18 | 1 | | 1 | | | | 16 | устный опрос; реферат; практическое задание |
| 6. Понятие и преимущества работы в компьютерных сетях | 16 | 2 | | | | | 14 | 17 | 1 | | | | | | 16 | устный опрос; реферат |
| 7. Информационно-поисковые технологии | 18 | 2 | 2 | | | | 14 | 18 | 1 | 1 | | | | | 16 | устный опрос; реферат; лабораторная работа, защита отчета |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|----|--|--|-----|-----|----|---|---|--|--|-----|---|
| 8. Технологии мультимедиа в системах поддержки управленческих решений. | 18 | 2 | 2 | 2 | | | 12 | 18 | 1 | 1 | 2 | | | 14 | устный опрос; реферат; практическое задание |
| Всего часов дисциплине | 225 | 44 | 22 | 22 | | | 137 | 239 | 12 | 6 | 8 | | | 213 | |
| часов на контроль | 27 | | | | | | 13 | | | | | | | | |

5. 1. Тематический план лекций

| № лекц | Тема занятия и вопросы лекции | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов | |
|--------|--|-------------------------------------|------------------|-----|
| | | | ОФО | ЗФО |
| 1. | Тема лекции: Информационные системы и технологии и их роль в управлении предприятием <i>Основные вопросы:</i> 1.Общее представление о ИС, ИТ. 2.Назначение и роль в менеджменте и экономике. 3. Эволюция ИС. 4.Структура и функции ИС. | Акт. | 2 | 1 |
| 2. | Тема лекции: Классификация современных информационных технологий по различным признакам <i>Основные вопросы:</i> 1.Информационная технология обработки данных. 2.Информационная технология управления. 3.Автоматизация офисной деятельности. 4Информационная технология поддержки принятия решений | Акт. | 2 | 1 |
| 3. | Тема лекции: Информационные технологии документационно-го обеспечения управленческой деятельности | Интеракт. | 4 | 1 |

| | | | | |
|----|---|-----------|---|---|
| | <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Основные понятия документационного обеспечения управленческой деятельности.</p> <p>2 Назначение, основные понятия и функциональные возможности программы текстового процесса OpenOffice (Writer)</p> <p>3 Режимы работы с документами. Основы работы в среде табличного процессора OpenOffice (Calc)</p> <p>4 Работа с функциями и формулами в табличном процессоре</p> <p>5 Работа с базами данных в среде. Создание, редактирование и форматирование диаграмм</p> | | | |
| 4. | <p>Тема лекции:</p> <p>Экономическая информация и ее обработка сред-ствами ИТ на предприятии</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1 Состав и содержание экономической информации</p> <p>2 Экономическая информация как предмет и продукт информационной системы</p> <p>3 Документация и технология ее</p> <p>4 Современные технологические средства обработки информации.</p> | Интеракт. | 2 | 1 |
| 5. | <p>Тема лекции:</p> <p>Информационное общество</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Информационное общество: история, тенденции, перспективы.</p> <p>2 «Компьютерная революция», «информационная революция».</p> <p>3 «Интернет-революция»: социокультурные им-пликации и современная экономика.</p> | Интеракт. | 2 | 1 |
| 6. | <p>Тема лекции:</p> <p>Понятие и преимущества работы в компьютерных сетях</p> | Интеракт. | 2 | 1 |

| | | | | |
|----|---|------|---|---|
| | <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1 Определение и назначение компьютерной сети.</p> <p>2 Преимущества и недостатки компьютерных сетей.</p> <p>3 Классификации компьютерных сетей</p> | | | |
| 7. | <p>Тема лекции:</p> <p>Информационно-поисковые технологии</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1 Общие принципы построения информационно-поисковых систем.</p> <p>2 Информационно-поисковые системы Интерне-та.</p> <p>3 Электронная библиотека университета</p> | Акт. | 2 | 1 |
| 8. | <p>Тема лекции:</p> <p>Технологии мультимедиа в системах поддержки управленческих решений</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1 Основные сведения о мультимедийных технологиях.</p> <p>2 Представление о мультимедийных продуктах. Назначение программы OpenOffice (Impress)</p> <p>3 Создание новой презентации.</p> | Акт. | 2 | 1 |
| 9. | <p>Тема лекции:</p> <p>Использование систем управления базами данных (СУБД)</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1 Основы построения баз данных. Технология со-здания, редактирования и управление базой дан-ных СУБД OpenOffice (Base)</p> <p>2 Технология создания, редактирования и исполь-зование запросов СУБД OpenOffice (Base)</p> <p>3 Технология создания и использования форм СУБД OpenOffice (Base)</p> | Акт. | 4 | 1 |

| | | | | |
|-----|--|------|---|---|
| | 4 Технология создания, редактирования и использования отчетов СУБД OpenOffice (Base) 5 Макросы в СУБД OpenOffice (Base) | | | |
| 10. | Тема лекции: Методы и средства защиты информации <i>Основные вопросы:</i> 1 Основные понятия защиты информации и информационной безопасности. 2 Свойства информации, требующие защиты. 3 Работы по построению системы защиты информации. 4 Принципы построения системы защиты. 5 Каналы утечки и несанкционированного доступа к информации. 6 Нарушители системы защиты. | Акт. | 4 | |
| 11. | Тема лекции: Корпоративные информационные системы <i>Основные вопросы:</i> 1 Общая характеристика корпоративных информационных систем. 2 Локальные и большие интегрированные информационные системы. 3. Виды КИС | Акт. | 2 | 1 |
| 12. | Тема лекции: Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки <i>Основные вопросы:</i> 1 Понятие и классификация интеллектуальной системы. 2 Определение и структура системы искусственного интеллекта. 3 Интеллектуальные информационные технологии. Экспертные системы. 4 Информационные технологии на основе программы Project Expert. Программные приложения Project Expert | Акт. | 2 | |
| 13. | Тема лекции: АРМ менеджера | Акт. | 2 | |

| | | | | |
|-----|--|-----------|---|---|
| | <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1 Назначение АРМ. Классы задач организацион-ного управления, решаемые в составе АРМ, и классы типичных АРМ (АРМ-руководителя , АРМ-С, АРМ-Т).</p> <p>2 Характеристика функций АРМ руководителя (АРМ - менеджера)</p> | | | |
| 14. | <p>Тема лекции:</p> <p>Web-технологии</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1 История появления интернета.</p> <p>2 Обзор основных Интернет технологий.</p> <p>3 Офлайновые и онлайнные технологии</p> | Акт. | 2 | 1 |
| 15. | <p>Тема лекции:</p> <p>Интернет-технологии и электронная</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1 Направления использования Интернет как новой среды делового общения.</p> <p>2 Организация доступа к информационным ресурсам. Специализированные программы для работы с электронной почтой и телеконференци-ями.</p> <p>3 Маркетинг в Интернет.</p> <p>4 Электронные платежные системы. Электронная коммерция.</p> <p>5 Обеспечение безопасности в сети Интернет</p> | Акт. | 4 | |
| 16. | <p>Тема лекции:</p> <p>Информационные технологии в гостиничной ин-дустрии</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1 Программно-информационные технологии в индустрии гостеприимства. Системы бронирова-ния и резервирования.</p> <p>2 Автоматизированные системы управления гос-тиницами, санаториями и иными средствами раз-мещения.</p> | Интеракт. | 2 | 1 |

| | | | | |
|-----|---|-----------|-----------|-----------|
| | 3 Информационные технологии баз данных. Раз-работка клиенткой базы | | | |
| 17. | Тема лекции: Информационные технологии в туристической индустрии <i>Основные вопросы:</i> 1 Аппаратно-техническое и программное обеспечение работы туристского офиса. 2 Возможности Интернет в области продвижения турпродукта. 3 Применение 3D-технологий в сфере туризма. Виртуальный туризм | Интеракт. | 2 | |
| 18. | Тема лекции: Информационные технологии в логистике <i>Основные вопросы:</i> 1 Понятие и значимость информационной логистики. 2 Логистические информационные системы. 3 Информационные технологии в логистике | Интеракт. | 2 | |
| | Итого | | 44 | 12 |

5. 2. Темы практических занятий

| № занятия | Наименование практического занятия и вырабатываемые компетенции | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов | |
|-----------|---|-------------------------------------|------------------|-----|
| | | | ОФО | ЗФО |
| 1. | Тема практического занятия: 2.Классификация со-временных информационных технологий по различным признакам | Акт. | 2 | 1 |
| 2. | Тема практического занятия: 4.Экономическая информация и ее обработка средствами ИТ на предприятии | Интеракт. | 2 | 1 |
| 3. | Тема практического занятия: 5.Информационное общество | Интеракт. | 2 | 1 |

| | | | | |
|-----|---|-----------|-----------|----------|
| 4. | Тема практического занятия: 8.Технологии мультимедиа в системах поддержки управленческих решений. | Акт. | 2 | 2 |
| 5. | Тема практического занятия: 9.Использование систем управления базами данных (СУБД) | Акт. | 2 | |
| 6. | Тема практического занятия: 10.Методы и средства защиты информации | Акт. | 2 | |
| 7. | Тема практического занятия: 11.Корпоративные информационные системы | Акт. | 2 | |
| 8. | Тема практического занятия: 12.Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений | Акт. | 2 | |
| 9. | Тема практического занятия: 13.АРМ менеджера | Акт. | 2 | 1 |
| 10. | Тема практического занятия: 14.Web-технологии | Акт. | 2 | |
| 11. | Тема практического занятия: 18.Информационные технологии в логистике | Интеракт. | 2 | 1 |
| 12. | Тема практического занятия: Тема 1. Информационные системы и технологии и их роль в управлении предприятием | Акт. | | 1 |
| | Итого | | 22 | 8 |

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

| № занятия | Тема работы и вырабатываемые компетенции | Форма проведения (актив., интерак.) | Количество часов | |
|-----------|---|-------------------------------------|------------------|-----|
| | | | ОФО | ЗФО |
| 1. | 3.Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности | Интеракт. | 4 | 2 |

| | | | | |
|-----|---|-----------|-----------|----------|
| 2. | 7.Информационно-поисковые технологии | Акт. | 2 | 1 |
| 3. | 8.Технологии мультимедиа в системах поддержки управленческих решений. | Акт. | 2 | 1 |
| 4. | 9.Использование систем управления базами данных (СУБД) | Акт. | 2 | 1 |
| 5. | 10.Методы и средства защиты информации | Акт. | 2 | 1 |
| 6. | 14.Web-технологии | Акт. | 2 | |
| 7. | 15.Интернет-технологии и электронная коммерция | Акт. | 2 | |
| 8. | 16.Информационные технологии в гостиничной индустрии | Интеракт. | 2 | |
| 9. | 17.Информационные технологии в туристической индустрии | Интеракт. | 2 | |
| 10. | 18.Информационные технологии в логистике | Интеракт. | 2 | |
| | Итого | | 22 | 6 |

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; лабораторная работа, подготовка отчета; подготовка к зачету; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

| № | Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу | Форма СР | Кол-во часов | |
|---|---|---------------------|--------------|-----|
| | | | ОФО | ЗФО |
| 1 | Тема: Тема 1. Информационные системы и технологии и их роль в управлении предприятием Основные вопросы: | подготовка реферата | 14 | 16 |

| | | | | |
|---|--|--|----|----|
| | Характеристика информационных систем разных уровней деятельности: государственных, территориальных, отраслевых, производственных объединений и отдельных предприятий. | | | |
| 2 | Тема: Классификация современных информационных технологий по различным признакам Основные вопросы: Основные компоненты информационной технологии обработки данных | подготовка реферата; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу | 14 | 14 |
| 3 | Тема: Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности Основные вопросы: Виды информационных технологий и систем управления документационным обеспечением предприятия Организация электронной системы управления документооборотом. | подготовка реферата; лабораторная работа, подготовка отчета | 14 | 14 |
| 4 | Тема: Экономическая информация и ее обработка средствами ИТ на предприятии Основные вопросы: Формализация описания информации в виде внутримашинного информационного обеспечения | подготовка реферата; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу | 14 | 16 |
| 5 | Тема: Информационное общество Основные вопросы: Краткий перечень этапов развития Интернет | подготовка реферата; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу | 14 | 16 |
| 6 | Тема: Понятие и преимущества работы в компьютерных сетях | подготовка реферата | 14 | 16 |

| | | | | |
|----|---|--|----|----|
| | Основные вопросы: Многослойная модель | | | |
| 7 | Тема: Информационно-поисковые техно-логии Основные вопросы: Электронные ресурсы | подготовка реферата; лабораторная работа, подготовка отчета | 14 | 16 |
| 8 | Тема: Технологии мультимедиа в систе-мах поддержки управленческих решений Основные вопросы: Мультимедиа-акселератор | подготовка реферата; лабораторная работа, подготовка отчета; подготовка к практическому занятию | 12 | 14 |
| 9 | Тема: Использование систем управления базами данных (СУБД) Основные вопросы: Краткая история развития баз дан-ных | подготовка реферата; подготовка к устному опросу; лабораторная работа, подготовка | 3 | 10 |
| 10 | Тема: Методы и средства защиты инфор-мации Основные вопросы: Актуальность проблемы защиты информации | подготовка реферата; лабораторная работа, подготовка отчета; подготовка к | 2 | 9 |
| 11 | Тема: Корпоративные информационные системы Основные вопросы: Специализированное программное обеспечение | подготовка реферата; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу | 2 | 9 |
| 12 | Тема: Компьютерные технологии интел-лектуальной поддержки управлен-ческих решений Основные вопросы: Нейро-сетевой подход к созданию интеллектуальных компьютерных систем | подготовка реферата; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу | 2 | 9 |
| 13 | Тема: АРМ менеджера Основные вопросы: | подготовка реферата; подготовка к практическому | 2 | 9 |

| | | | | |
|----|---|--|------------|------------|
| | Дальнейшее развитие АРМ в организационном управлении | занятию; подготовка к устному опросу | | |
| 14 | Тема: Web-технологии Основные вопросы: Серверы World Wide Web. | подготовка реферата; подготовка к практическому занятию; лабораторная работа, подготовка отчета | 2 | 9 |
| 15 | Тема: Интернет-технологии и электронная Основные вопросы: Сравнительная характеристика традиционной и электронной торговли | подготовка реферата; лабораторная работа, подготовка отчета | 2 | 9 |
| 16 | Тема: Информационные технологии в гостиничной индустрии Основные вопросы: Современные интернет-технологии в индустрии гостеприимства | подготовка реферата; лабораторная работа, подготовка отчета | 4 | 9 |
| 17 | Тема: Информационные технологии в туристической индустрии Основные вопросы: Понятия «рекомендательная система». Роль рекомендательных систем в современном туристическом бизнесе. | подготовка реферата; лабораторная работа, подготовка отчета | 4 | 9 |
| 18 | Тема: Информационные технологии в логистике Основные вопросы: Роль и перспективы использования информационных технологий в логистике | подготовка реферата; лабораторная работа, подготовка отчета; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию | 4 | 9 |
| | Итого | | 137 | 213 |

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Дескрипторы | Компетенции | Оценочные средства |
|----------------|---|---|
| ОПК-4 | | |
| Знать | основные понятия информатики и компьютерной техники | устный опрос; реферат |
| Уметь | использовать системы обработки текстовой информации | практическое задание; лабораторная работа, защита отчета |
| Владеть | системой управления базами данных | зачет; экзамен |
| ОПК-5 | | |
| Знать | принципы и структуру программного обеспечения | реферат; устный опрос |
| Уметь | применять табличную обработку данных | практическое задание; лабораторная работа, защита отчета |
| Владеть | средствами формализованной записи и технологией обработки | зачет; экзамен |
| ОПК-7 | | |
| Знать | современные подходы обработки и внедрения информационных систем; характеристику корпоративных информационных систем | реферат; устный опрос |
| Уметь | применять технологию создания, редактирования графических объектов с применением средств компьютерной графики | практическое задание; лабораторная работа, защита отчета |
| Владеть | интегрированными информационными системами. | зачет; экзамен |

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оценочные средства | Уровни сформированности компетенции | | | |
|----------------------|--|--|---|---|
| | Компетентность несформирована | Базовый уровень компетентности | Достаточный уровень компетентности | Высокий уровень компетентности |
| практическое задание | Задача не решена | Решение задачи частично | Решение задачи с несущественным и замечаниями | Решение задачи выполнено без замечаний |
| устный опрос | Студент не способен дать ответ на заданный вопрос | Студент неполно, поверхностно, не обоснованно отвечает на заданные вопросы | Студент полно, с несущественным и замечаниями отвечает на заданные вопросы | Студент полно, глубоко, обоснованно отвечает на заданные вопросы |
| реферат | Реферат не соответствует заданной структуре, оформлен с нарушениями действующих стандартов, материал изложен поверхностно, неполно | Реферат соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, требования действующих стандартов по оформлению отчета не соблюдены | Реферат соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, имеются отдельные незначительные отклонения от требований действующих стандартов по оформлению | Реферат соответствует заданной структуре, материал изложен достаточно полно, детально проанализирован, требования действующих стандартов по оформлению отчета соблюдены, изучены дополнительные источники информации сверх списка рекомендованных |

| | | | | |
|---|--|---|---|---|
| <p>лабораторная работа, защита отчета</p> | <p>Задание не выполнено</p> | <p>задание выполнено отчасти, допущены ошибки логического или фактического характера, предпринята попытка сформулировать выводы</p> | <p>задание в целом выполнено, но допущены одна-две незначительных ошибки логического или фактического характера, сделаны выводы</p> | <p>задание выполнено, сделаны в целом корректные выводы, студент демонстрирует знание теоретического и практического материала</p> |
| <p>зачет</p> | <p>если студент не знает значительной части программного материала учебной дисциплины, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.</p> | <p>если студент твердо знает программный материал учебной дисциплины, грамотно и по существу отвечает на поставленные вопросы, не допускает существенных неточностей в ответах, может применять теоретические положения и владеет необходимыми знаниями и навыками при выполнении практических заданий.</p> | <p>если студент твердо знает программный материал учебной дисциплины, грамотно и по существу отвечает на поставленные вопросы, не допускает существенных неточностей в ответах, может применять теоретические положения и владеет необходимыми знаниями и навыками при выполнении практических заданий.</p> | <p>если студент твердо знает программный материал учебной дисциплины, грамотно и по существу отвечает на поставленные вопросы, не допускает существенных неточностей в ответах, может применять теоретические положения и владеет необходимыми знаниями и навыками при выполнении практических заданий.</p> |

| | | | | |
|----------------|---|---|--|---|
| <p>экзамен</p> | <p>соответствует выявления значительных пробелов в знаниях основного программного материала; владение отдельными понятиями, методиками и инструментами, допускает в их использовании принципиальные ошибки.</p> | <p>соответствует выявления знаний основного программного материала; усвоения информации в основном из лекционного курса; владение необходимыми методами, методиками и инструментами, предусмотренны ми программой; умение использовать их для решения типовых ситуаций;</p> | <p>соответствует выявления знаний основного программного материала; усвоения основной и дополнительной литературы; владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами предусмотренны ми программой; умение использовать их для решения типовых и нетипичных ситуаций,</p> | <p>соответствует выявления всестороннего системного и глубокого знания программного материала; усвоения основной и дополнительной литературы; четкое владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами, предусмотренными программой; умение использовать их для решения типовых и нетиповых ситуаций.</p> |
|----------------|---|---|--|---|

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1.1. Примерные практические задания (1 семестр ОФО /1 семестр ЗФО)

1.Задание 1. Оформите несколько первичных документации. В качестве образцов используйте:

1. Договор о сотрудничестве Вузов-партнеров.
2. Договор об оказании консалтинговых услуг туристического предприятия.
3. Платежное поручение.
4. Авансовый отчет.
5. Карточка табельного учета.
6. Счет-фактура.

7.3.1.2. Примерные практические задания (2 семестр ОФО /2 семестр ЗФО)

1.Задание 2. Подготовьте текст сообщения и выполните рассылку его коллегам, используя возможности текстового редактора по слиянию документов.

7.3.2.1. Примерные вопросы для устного опроса (1 семестр ОФО /1 семестр ЗФО)

- 1.Раскройте содержание понятий «информационные технологии», «информатика», «информация».
- 2.Что составляет техническую основу современных информационных технологий?
- 3.Перечислите основные составляющие современного компьютера.
- 4.Охарактеризуйте основные элементы современных компьютеров.
- 5.Каковы, на Ваш взгляд, тенденции в развитии аппаратных средств и как они способствуют развитию бизнеса?

7.3.2.2. Примерные вопросы для устного опроса (2 семестр ОФО /2 семестр ЗФО)

- 1.Каким образом выполняется вставка и редактирование формул в текстовом редакторе OpenOffice (Writer)?
- 2.Каким образом выполняется работа в текстовом редакторе с графическими объектами и схемами?
- 3.Охарактеризуйте связывание и внедрение объектов средствами редактора?
- 4.Охарактеризуйте основные функции табличного процессора OpenOffice (Calc)
- 5.Перечислите технические характеристики и ограничения табличного процессора OpenOffice (Calc)

7.3.3.1. Примерные темы для составления реферата (1 семестр ОФО /1 семестр ЗФО)

- 1.Краткий обзор существующих информационных систем
- 2.Проблемы выбора информационной системы
- 3.Взаимоотношения в сфере ИТ
- 4.Связь информационных систем с процессным менеджментом
- 5.Электронный календарь
- 6.Компьютерные конференции
- 7.Организация электронной системы управления документооборотом.
8. Требования к оформлению управленческих документов, унификация стандартизация.
- 9.Информационные системы делового администрирования.
10. Компьютерные технологии обработки экономической информации на основе табличных процессоров.
11. Развитие информационной экономики. Проблемы и противоречия информационного общества. Интернет: общество и культура.
- 12.Построение сети на принципе клиент-сервер.
- 13.Топология локальных сетей
- 14.Экстранет
- 15.Основные отечественные и зарубежные поисковые системы.
- 16.Электронные каталоги
- 17.Мультимедийные функции
- 18.Значение мультимедиа-технологии для общества
- 19.Основные сведения для веб-проектирования
- 20.Направления развития СУБД

7.3.3.2. Примерные темы для составления реферата (2 семестр ОФО /2 семестр ЗФО)

- 1.Система управления складом
- 2.Управление отношениями с клиентами
- 3.Преимущества ведения бизнеса в Интернете
- 4.Ключевые проблемы в области виртуальных продаж
- 5.Программное обеспечение для менеджера
- 6.Применение интеллектуальных технологий в экономических системах.
- 7.Схемы электронной коммерции: бизнес-бизнес (B2B) и бизнес-потребитель (B2C).
- 8.Мировая и российская практика использования социальных сетей в туристической индустрии.

9. Мобильные приложения для туризма: основные особенности, практики использования.

10. Методы продвижения туристических услуг в Интернет: основные особенности, преимущества, эффективность.

7.3.4.1. Примерные вопросы к защите лабораторных работ (1 семестр ОФО /1 семестр ЗФО)

1. Используя программу OpenOffice (Base), постройте БД «Туристическое агентство», в которой хранятся данные о клиентах, желающих поехать отдохнуть, а так же проведите связь между ними.

БД «Туристическое агентство» содержит следующие таблицы:

- таблица «ГОРОД»
- таблица «ОТЕЛЬ»
- таблица «НОМЕРНОЙ ФОНД»
- таблица «ТИП НОМЕРА»
- таблица «КАТЕГОРИЯ ОТЕЛЯ»
- таблица «ПИТАНИЕ»
- таблица «ТИП ПИТАНИЯ»
- таблица «ТУР»
- таблица «ЗАКАЗ»
- таблица «КЛИЕНТ»
- таблица «СПИСОК ОТЕЛЕЙ ТУРА»

7.3.4.2. Примерные вопросы к защите лабораторных работ (2 семестр ОФО /2 семестр ЗФО)

1.Группа туристов из Великобритании, Ирландии и Франции совершает 5-ти дневный фольклорно-этнографический тур по г. Ростову-на-Дону и городам Ростовской области (например, Ростов-на-Дону – Азов – Новочеркасск – Танаис).

А) Определите:

- маршрут путешествия на 5 дней;
- перечень туристских предприятий – исполнителей услуг (гостиницы, рестораны автотранспортные предприятия, аренда теплохода и т.п.);
- период предоставления услуг каждым таким предприятием;
- перечень экскурсий, достопримечательных объектов и прогулок;
- продолжительность пребывания в каждом пункте маршрута;
- количество туристов, участвующих в путешествии;
- необходимое количество транспортных средств и вид транспорта для внутренни перевозок;
- формы и количество рекламных, информационных материалов.

Б) Составьте проект программы обслуживания туристов из Европы на 5 дней по Крыму.

7.3.5. Вопросы к зачету (1 семестр ОФО /1 семестр ЗФО)

- 1.Назначение и роль ИСТ в менеджменте и экономике
- 2.Структура и функции ИС.
- 3.Классификация современных информационных технологий по различным признакам
- 4.Автоматизация офисной деятельности
- 5.Назначение, основные понятия и функциональные возможности программы OpenOffice (Writer)
- 6.Основы работы в среде табличного процессора OpenOffice (Calc)
- 7.Состав и содержание экономической информации
- 8.Экономическая информация как предмет и продукт информационной системы

- 9.Информационное общество: история, тенденции, перспективы.
- 10.«Компьютерная революция», «информационная революция».
- 11.Определение и назначение компьютерной сети.
- 12.Классификации компьютерных сетей
- 13.Общие принципы построения информационно-поисковых систем.

14.Классификация современных информационных технологий по различным признакам

7.3.6. Вопросы к экзамену (2 семестр ОФО /2 семестр ЗФО)

- 1.Назначение и роль ИСТ в менеджменте и экономике
- 2.Структура и функции ИС.
- 3.Классификация современных информационных технологий по различным признакам
- 4.Автоматизация офисной деятельности
- 5.Назначение, основные понятия и функциональные возможности программы OpenOffice (Writer)
- 6.Основы работы в среде табличного процессора OpenOffice (Calc)
- 7.Состав и содержание экономической информации
- 8.Экономическая информация как предмет и продукт информационной системы

- 9.Информационное общество: история, тенденции, перспективы.
- 10.«Компьютерная революция», «информационная революция».
- 11.Определение и назначение компьютерной сети.
- 12.Классификации компьютерных сетей
- 13.Общие принципы построения информационно-поисковых систем.
- 14.Классификация современных информационных технологий по различным признакам
- 15.Представление о мультимедийных продуктах. Назначение программы OpenOffice (Impress).
- 16.Основы построения баз данных.
- 17.Технология создания, редактирования и управление базой данных СУБД OpenOffice (Base)
- 18.Основные понятия защиты информации и информационной безопасности.
- 19.. Принципы построения системы защиты.
- 20.Каналы утечки и несанкционированного доступа к информации.
- 21.Общая характеристика корпоративных информационных систем
- 22.Виды КИС
- 23.Понятие и классификация интеллектуальной системы.
- 24.Определение и структура системы искусственного интеллекта.
- 25.Экспертные системы.
- 26.Информационные технологии на основе программы Project Expert

- 27.Классы задач организационного управления, решаемые в составе АРМ, и классы типичных АРМ (АРМ-руководителя , АРМ-С, АРМ-Т).
- 28.Характеристика функций АРМ руководителя (АРМ - менеджера)
- 29.Обзор основных Интернет технологий. Офлайновые и онлайнновые технологии
- 30.. Специализированные программы для работы с электронной почтой и телеконференциями
- 31.Электронные платежные системы.
- 32.Электронная коммерция.
- 33.Обеспечение безопасности в сети Интернет
- 34.Программно-информационные технологии в индустрии гостеприимства
- 35.Системы бронирования и резервирования.
- 36.Автоматизированные системы управления гостиницами, санаториями и иными средствами размещения.
- 37.Возможности Интернет в области продвижения турпродукта.
- 38.Применение 3D-технологий в сфере туризма
- 39.Логистические информационные системы.
- 40.Информационные технологии в логистике

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--|---|--|--|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Знание теоретического материала по предложенной проблеме | Теоретический материал усвоен | Теоретический материал усвоен и осмыслен | Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости |
| Овладение приемами работы | Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя | Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний | Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи |

| | | | |
|-------------------|--|--|--|
| Самостоятельность | Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний | Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний | Задание выполнено полностью самостоятельно |
|-------------------|--|--|--|

7.4.2. Оценивание устного опроса

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--|--|--|---|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Полнота и правильность ответа | Ответ полный, но есть замечания, не более 3 | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2 | Ответ полный, последовательный, логичный |
| Степень осознанности, понимания изученного | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно |
| Языковое оформление ответа | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |

7.4.3. Оценивание реферата

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--------------------------------|---|---|---|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Новизна реферированного текста | Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний | Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний | Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция |

| | | | |
|---|---|---|--|
| <p>Степень раскрытия проблемы</p> | <p>План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний</p> | <p>План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний</p> | <p>План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы</p> |
| <p>Обоснованность выбора источников</p> | <p>5-8 источников</p> | <p>8-10 источников</p> | <p>Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников</p> |

| | | | |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|---|
| Соблюдение требований к оформлению | Не более 4 замечаний | Не более 3 замечаний | Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев. |
| Грамотность | Не более 4 замечаний | Не более 3 замечаний | Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль |

7.4.4. Оценивание лабораторных работ

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--|--|--|---|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Выполнение и оформление лабораторной работы | Работа выполнена частично или с нарушениями, выводы частично не соответствуют цели, оформление содержит недостатки | Лабораторная работа выполнена полностью, отмечаются несущественные недостатки в оформлении | Лабораторная работа выполнена полностью, оформлена согласно требованиям |
| Качество ответов на вопросы во время защиты работы | Вопросы для защиты раскрыты не полностью, однако логика соблюдена | Вопросы раскрыты, однако имеются замечания | Ответы полностью раскрывают вопросы |

7.4.5. Оценивание зачета

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|---------------------|---------------------------------|-------------|---------|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Полнота ответа, последовательность и логика изложения | Ответ полный, но есть замечания, не более 3 | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2 | Ответ полный, последовательный, логичный |
| Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины |
| Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий | Ответ аргументирован, примеры приведены |
| Осознанность излагаемого материала | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно |
| Соответствие нормам культуры речи | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |
| Качество ответов на вопросы | Есть замечания к ответам, не более 3 | В целом, ответы раскрывают суть вопроса | На все вопросы получены исчерпывающие ответы |

7.4.6. Оценивание экзамена

| Критерий оценивания | Уровни формирования компетенций | | |
|--|---|---|--|
| | Базовый | Достаточный | Высокий |
| Полнота ответа, последовательность и логика изложения | Ответ полный, но есть замечания, не более 3 | Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2 | Ответ полный, последовательный, логичный |
| Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2 | Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины |
| Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий | Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий | Ответ аргументирован, примеры приведены |

| | | | |
|------------------------------------|--|--|---|
| Осознанность излагаемого материала | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий | Материал усвоен и излагается осознанно |
| Соответствие нормам культуры речи | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4 | Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2 | Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи |
| Качество ответов на вопросы | Есть замечания к ответам, не более 3 | В целом, ответы раскрывают суть вопроса | На все вопросы получены исчерпывающие ответы |

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Информационные технологии в менеджменте» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен и зачёт. В семестре, где итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен, в зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

В семестре, где итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачет, зачет выставляется во время последнего практического (лабораторного) занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

| | |
|---------------------|---------------------------------|
| Уровни формирования | Оценка по четырехбалльной шкале |
|---------------------|---------------------------------|

| компетенции | для экзамена | для зачёта |
|-----------------------------|---------------------|------------|
| Высокий | отлично | зачтено |
| Достаточный | хорошо | |
| Базовый | удовлетворительно | |
| Компетенция не сформирована | неудовлетворительно | не зачтено |

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библи. |
|-------|--|--|---|
| 1. | Информационные технологии в менеджменте (управлении): учебник и практикум для академ. бакалавриата. Соответствует ФГОС ВО / ред. Ю. Д. Романова ; рец.: В. А. Титов, С. Г. Харченко. - М.: Юрайт, 2017. - 480 с. | учебник | 10 |
| 2. | Бурняшов Б.А. Информационные технологии в менеджменте. Облачные вычисления: Вузовское образование, 2019 г. | учебное пособие | http://www.iprb-bookshop.ru/79630 |
| 3. | Бизяев А.А., Куратов К.А. Информационные технологии. Практикум: Новосибирский государственный технический университет, 2016 г. | учебное пособие | http://www.iprb-bookshop.ru/91363 |
| 4. | Еропкина А.С., Зобнин Ю.А. Современные информационные технологии для автоматизации бизнес-процессов: Тюменский индустриальный университет, 2018 г. | монография | http://www.iprb-bookshop.ru/83729 |

| | | | |
|-----|--|-----------------|---|
| 5. | Информационные технологии в производстве и бизнесе : учебник / А. Г. Схиртладзе, В. Б. Моисеев, А. В. Чеканин, В. А. Чеканин. — Пенза : ПензГТУ, 2015. — 548 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63567 (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Учебники | https://e.lanbook.com/book/63567 |
| 6. | Одинцов Б.Е. Информационные системы управления эффективностью бизнеса: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Соответствует ФГОС ВО / Б. Е. Одинцов ; рец.: Д. В. Чистов, А. И. Уринцев. М.: Юрайт, 2017. - 208 с. | учебник | 10 |
| 7. | Романов А.Н. Советующие информационные системы в экономике: учеб. пособие для студ. вузов, обуч. по эконом. спец. / А. Н. Романов, Б. Е. Одинцов ; рец.: И. Н. Дрогобыцкий, В. М. Жеребин. - М.: Инфра-М, 2017. - 486 с. | учебное пособие | 25 |
| 8. | Рыжко А.Л. Информационные системы управления производственной компанией: учебник для академ. бакалавриата. Соответствует ФГОС ВО / А. Л. Рыжко, А. И. Рыбников, Н. А. Рыжко ; рец.: Е. Д. Коршунова, В. В. Журавский. - М.: Юрайт, 2017. - 356 с. | учебник | 10 |
| 9. | Медведев, В. А. Информационные системы и технологии в логистике и управлении цепями поставок : учебное пособие / В. А. Медведев, А. С. Присяжнюк. - Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2016. - 183 с. | Учебные пособия | https://e.lanbook.com/book/91392 |
| 10. | Гладких, Т. В. Информационные системы и сети : учебное пособие / Т. В. Гладких, Е. В. Воронова. — Воронеж : ВГУИТ, 2016. — 86 с. — ISBN 978-5-00032-189-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/92230 (дата обращения: 30.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | | |

| | | | |
|-----|--|-----------------|---|
| 11. | Мартиросян К.В., Мишин В.В. Интернет-технологии: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015 г. | учебное пособие | http://www.iprblookshop.ru/63089 |
| 12. | Калиногорский, Н. А. Основы практического применения интернет-технологий : учебное пособие / Н. А. Калиногорский. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 182 с. — ISBN 978-5-9765-2302-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70350 (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Учебные пособия | https://e.lanbook.com/book/70350 |
| 13. | Громов Ю.Ю., Иванова О.Г., Яковлев А.В., Однолько В.Г. Управление данными: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015 г. | учебник | http://www.iprblookshop.ru/63912 |
| 14. | Родыгин А.В. Информационные технологии. Алгоритмизация и программирование: Новосибирский государственный технический университет, 2017 г. | учебное пособие | http://www.iprblookshop.ru/91212 |
| 15. | Мартынова И.А., Машин И.Г., Фомченко В.Н. Теория поля и защита информации: Российский федеральный ядерный центр – ВНИИЭФ, 2017 г. | монография | http://www.iprblookshop.ru/89884 |

Дополнительная литература.

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.) | Кол-во в библ. |
|-------|----------------------------|--|----------------|
|-------|----------------------------|--|----------------|

| | | | |
|----|--|-----------------|---|
| 1. | Полынская Г.А. Информационные системы маркетинга: учебник и практикум для академ. бакалавриата. Соответствует ФГОС ВО / Г. А. Полынская ; рец.: К. Л. Роржков, И. Н. Омельченко. - М.: Юрайт, 2017. - 370 с. | учебник | 10 |
| 2. | Воронцов Ю.А., Ерохин А.Г. Облачные информационные системы: Московский технический университет связи и информатики, 2015 г. | учебное пособие | http://www.iprblookshop.ru/92433 |
| 3. | Матвеева Л.Г., Никитаева А.Ю., Чернова О.А. Маркетинговые информационные системы: Издательство Южного федерального университета, 2015 г. | учебное пособие | http://www.iprblookshop.ru/78678 |
| 4. | Сакулин, С. А. Основы интернет-технологий: HTML, CSS, JavaScript, XML : учебное пособие / С. А. Сакулин. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2017. — 112 с. — ISBN 978-5-7038-4724-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/103525 (дата обращения: 28.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Учебные пособия | https://e.lanbook.com/book/103525 |
| 5. | Цехановский, В. В. Управление данными : учебник / В. В. Цехановский, В. Д. Чертовской. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 432 с. — ISBN 978-5-8114-1853-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/65152 (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Учебники | https://e.lanbook.com/book/65152 |

| | | | |
|----|---|-----------------|---|
| 6. | Голиков А.М. Защита информации от утечки по техническим каналам: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015 г. | учебное пособие | http://www.iprb-bookshop.ru/72090 |
| 7. | Голиков, А. М. Защита информации в инфокоммуникационных системах и сетях : учебное пособие / А. М. Голиков. — Москва : ТУСУР, 2015. — 284 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/110336 (дата обращения: 29.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | Учебные пособия | https://e.lanbook.com/book/110336 |

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; лабораторная работа, подготовка отчета; подготовка к зачету; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету и экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятым терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка реферата

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Бакалавр должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

- Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.
- В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.

2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.

Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).

3. Заключение.

4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

- Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.
- Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.
- В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.
- Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.
- В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

Лабораторная работа, подготовка отчета

Лабораторная работа – небольшой научный отчет, обобщающий проведенную обучающимся работу, которую представляют для защиты для защиты преподавателю.

К лабораторным работам предъявляется ряд требований, основным из которых является полное, исчерпывающее описание всей проделанной работы, позволяющее судить о полученных результатах, степени выполнения заданий и профессиональной подготовке бакалавров.

В отчет по лабораторной работе должны быть включены следующие пункты:

- титульный лист;
- цель работы;

- краткие теоретические сведения;
- описание экспериментальной установки и методики эксперимента;
- экспериментальные результаты;
- анализ результатов работы;
- выводы.

Титульный лист является первой страницей любой научной работы и для конкретного вида работы заполняется по определенным правилам.

Для лабораторной работы титульный лист оформляется следующим образом. В верхнем поле листа указывают полное наименование учебного заведения и кафедры, на которой выполнялась данная работа.

В среднем поле указывается вид работы, в данном случае лабораторная работа с указанием курса, по которому она выполнена, и ниже ее название. Название лабораторной работы приводится без слова тема и в кавычки не заключается.

Далее ближе к правому краю титульного листа указывают фамилию, инициалы, курс и группу учащегося, выполнившего работу, а также фамилию, инициалы, ученую степень и должность преподавателя, принявшего работу.

В нижнем поле листа указывается место выполнения работы и год ее написания (без слова год).

Цель работы должна отражать тему лабораторной работы, а также конкретные задачи, поставленные студенту на период выполнения работы. По объему цель работы в зависимости от сложности и многозадачности работы составляет от нескольких строк до 0,5 страницы.

Краткие теоретические сведения. В этом разделе излагается краткое теоретическое описание изучаемого в работе явления или процесса, приводятся также необходимые расчетные формулы.

Материал раздела не должен копировать содержание методического пособия или учебника по данной теме, а ограничивается изложением основных понятий и законов, расчетных формул, таблиц, требующихся для дальнейшей обработки полученных экспериментальных результатов.

Объем литературного обзора не должен превышать 1/3 части всего отчета.

Описание экспериментальной установки и методики эксперимента.

В данном разделе приводится схема экспериментальной установки с описанием ее работы и подробно излагается методика проведения эксперимента, процесс получения данных и способ их обработки.

Если используются стандартные пакеты компьютерных программ для обработки экспериментальных результатов, то необходимо обосновать возможность и целесообразность их применения, а также подробности обработки данных с их помощью.

Для лабораторных работ, связанных с компьютерным моделированием физических явлений и процессов, необходимо в этом разделе описать математическую модель и компьютерные программы, моделирующие данные явления.

Экспериментальные результаты.

В этом разделе приводятся непосредственно результаты, полученные в ходе проведения лабораторных работ: экспериментально или в результате компьютерного моделирования определенные значения величин, графики, таблицы, диаграммы. Обязательно необходимо оценить погрешности измерений.

Анализ результатов работы.

Раздел отчета должен содержать подробный анализ полученных результатов, интерпретацию этих результатов на основе физических законов.

Следует сравнить полученные результаты с известными литературными данными, обсудить их соответствие существующим теоретическим моделям. Если обнаружено несоответствие полученных результатов и теоретических расчетов или литературных данных, необходимо обсудить возможные причины этих несоответствий.

Выводы. В выводах кратко излагаются результаты работы: полученные экспериментально или теоретически значения физических величин, их зависимости от условий эксперимента или выбранной расчетной модели, указывается их соответствие или несоответствие физическим законам и теоретическим моделям, возможные причины несоответствия.

Отчет по лабораторной работе оформляется на писчей бумаге стандартного формата А4 на одной стороне листа, которые сшиваются в скоросшивателе или переплетаются.

Допускается оформление отчета по лабораторной работе только в электронном виде средствами Microsoft Office: текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт –Times New Roman (14 пт.), параметры полей – нижнее и верхнее – 20 мм, левое – 30, а правое –10 мм, а отступ абзаца – 1,25 см.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Процессы и явления, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

– Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- Компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) ;
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;
- методические материалы к практическим и лабораторным занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);
- для проведения лекционных и лабораторных занятий необходима специализированная аудитория – лаборатория технической механики, оснащенная интерактивной доской, в которой на стендах размещены необходимые наглядные пособия.