



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

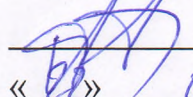
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

**Кафедра немецкой филологии**


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 А.Т. Керимов  
«02» 03 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Л.А. Долгополова  
«12» 03 20 23 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.03 «Иностранный язык»**

направление подготовки 38.03.01 Экономика  
профиль подготовки «Налоги и налогообложение»


факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.О.03 «Иностранный язык» для бакалавров направления подготовки 38.03.01 Экономика. Профиль «Налоги и налогообложение» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954.

Составитель

рабочей программы

  
подпись

Д.А. Зиядинова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры немецкой филологии

от 21.02 2023 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой

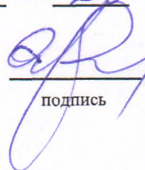
  
подпись

Л.А. Долгополова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий

от 22.03 2023 г., протокол № 7

Председатель УМК

  
подпись

К.М. Османов

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.03 «Иностранный язык» для бакалавриата направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Налоги и налогообложение».**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- формирование иноязычной коммуникативной и социокультурной компетенций для обеспечения профессионального общения на иностранном языке в области профессиональной и социокультурной сферах; в частности, расширение активного словарного запаса, совершенствование навыков интерпретации и реферирования текстов, навыков аудирования;
- усвоение знаний по основным грамматическим явлениям современного немецкого языка;
- формирование навыков письменной речи в сфере профессиональной коммуникации;
- обучение правильному речевому поведению в ситуациях профессионального общения в объеме изучаемой тематики.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.О.03 «Иностранный язык» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- правила адекватного речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях согласно нормам изучаемого языка, коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1);

**Уметь:**

- использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке (УК-4.2);
- вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на иностранном языке (УК-4.3);

#### **Владеть:**

- навыками коммуникативно и культурно приемлемого ведения устных деловых разговоров на иностранном языке (УК-4.4);
- способностью выполнять перевод академических текстов с иностранного языка на государственный язык (УК-4.5).

### **3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.О.03 «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части учебного плана.

### **4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
1	72	2	36			36			36	За
2	144	4	36			36			81	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	216	6	72			72			117	27

**5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)**

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
л		лаб	пр	сем	ИЗ	СР	л		лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Тема 1. Уклад жизни, семейные традиции.	16			8			8								устный опрос; тестовый контроль
Тема 2. Жилищные условия.	16			8			8								устный опрос

Тема 3. Досуг и развлечения в семье.	12			6			6									тестовый контроль; устный опрос
Тема 4. Еда, покупки.	12			6			6									тестовый контроль; устный опрос
Тема 5. Традиции русской и других национальных кухонь.	16			8			8									устный опрос; тестовый контроль
Всего часов за 1 семестр	72			36			36									
Форма промеж. контроля	Зачет															
Тема 6. Высшее образование в России и за рубежом.	24			8			16									устный опрос; тестовый контроль
Тема 7. Мой вуз (история, традиции, известные выпускники).	23			7			16									доклад; устный опрос
Тема 8. Научная, культурная и спортивная жизнь студентов.	23			7			16									тестовый контроль; доклад
Тема 9. Язык как средство межкультурного общения.	23			7			16									устный опрос; тестовый контроль
Тема 10. Образ жизни современного человека в России и за рубежом.	24			7			17									тестовый контроль; доклад; устный опрос
Всего часов за 2 семестр	117			36			81									
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.															
<b>Всего часов дисциплине</b>	189			72			117									
часов на контроль	27															

### 5. 1. Тематический план лекций

(не предусмотрено учебным планом)

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Уклад жизни, семейные традиции. <i>Основные вопросы:</i> Уклад жизни, семейные традиции	Акт.	8	
2.	Тема 2. Жилищные условия. <i>Основные вопросы:</i> Жилищные условия	Акт.	8	
3.	Тема 3. Досуг и развлечения в семье. <i>Основные вопросы:</i> Досуг и развлечения в семье	Акт.	6	
4.	Тема 4. Еда, покупки. <i>Основные вопросы:</i> Еда, покупки	Акт.	6	
5.	Тема 5. Традиции русской и других национальных кухонь. <i>Основные вопросы:</i> Традиции русской и других национальных кухонь	Акт.	8	
6.	Тема 6. Высшее образование в России и за рубежом. <i>Основные вопросы:</i> Высшее образование в России и за рубежом	Акт.	8	
7.	Тема 7. Мой вуз (история, традиции, известные выпускники). <i>Основные вопросы:</i> Мой вуз (история, традиции, известные выпускники)	Акт.	7	
8.	Тема 8. Научная, культурная и спортивная жизнь студентов. <i>Основные вопросы:</i> Научная, культурная и спортивная жизнь студентов	Акт.	7	
9.	Тема 9. Язык как средство межкультурного общения. <i>Основные вопросы:</i> Язык как средство межкультурного общения	Акт.	7	

10.	Тема 10. Образ жизни современного человека в России и за рубежом. <i>Основные вопросы:</i> Образ жизни современного человека в России и за рубежом	Акт.	7	
	<b>Итого</b>		<b>72</b>	

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю; подготовка доклада; подготовка к зачету; подготовка к экзамену.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Уклад жизни, семейные традиции. Основные вопросы: Уклад жизни, семейные традиции	подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю	8	
2	Тема 2. Жилищные условия. Основные вопросы: Жилищные условия	подготовка к устному опросу	8	
3	Тема 3. Досуг и развлечения в семье. Основные вопросы: Досуг и развлечения в семье	подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю	6	
4	Тема 4. Еда, покупки. Основные вопросы: Еда, покупки	подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю	6	

5	Тема 5. Традиции русской и других национальных кухонь. Основные вопросы: Традиции русской и других национальных кухонь	подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу	8	
6	Тема 6. Высшее образование в России и за рубежом. Основные вопросы: Высшее образование в России и за рубежом	подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю	16	
7	Тема 7. Мой вуз (история, традиции, известные выпускники). Основные вопросы: Мой вуз (история, традиции, известные выпускники)	подготовка к устному опросу; подготовка доклада	16	
8	Тема 8. Научная, культурная и спортивная жизнь студентов. Основные вопросы: Научная, культурная и спортивная жизнь студентов	подготовка к устному опросу; подготовка доклада	16	
9	Тема 9. Язык как средство межкультурного общения. Основные вопросы: Язык как средство межкультурного общения	подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю	16	
10	Тема 10. Образ жизни современного человека в России и за рубежом. Основные вопросы: Образ жизни современного человека в России и за рубежом	подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю; подготовка доклада	17	
	<b>Итого</b>		<b>117</b>	

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
-------------	-------------	--------------------



<b>УК-4</b>		
<b>Знать</b>	правила адекватного речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях согласно нормам изучаемого языка, коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами (УК-4.1)	устный опрос; тестовый контроль; доклад
<b>Уметь</b>	использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке (УК-4.2); вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на иностранном языке (УК-4.3)	тестовый контроль; устный опрос
<b>Владеть</b>	навыками коммуникативно и культурно приемлемого ведения устных деловых разговоров на иностранном языке (УК-4.4); способностью выполнять перевод академических текстов с иностранного языка на государственный язык (УК-4.5).	зачет; экзамен

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности

устный опрос	Высказывание не раскрывает тему, не содержит активную лексику, грубо нарушаются произносительные и грамматические нормы немецкого языка. Ответ не является полным и логичным.	Высказывание частично раскрывает тему, содержит частично активную лексику, нарушаются произносительные и грамматические нормы немецкого языка. Ответ является частично полным и логичным.	Высказывание в основном раскрывает тему, содержит активную лексику, допускаются некоторые произносительные и грамматические ошибки. Ответ является в основном полным и логичным.	Высказывание раскрывает тему, содержит активную лексику, некоторые произносительные и грамматические ошибки не искажают общую информацию. Ответ является полным и логичным.
тестовый контроль	Выполнено правильно менее 30% теоретической части, практическая часть или не сделана или выполнена менее 30%	Выполнено не менее 50% теоретической части и практических заданий (или полностью сделано практическое	Выполнено 51-80% теор, части, практическое задание сделано полностью с несущественным и замечаниями	Выполнено более 80% теоретической части, практическое задание выполнено без замечаний
доклад	Материал не структурирован, без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям

зачет	Не раскрыт полностью ни один теор.вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Теор.вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полно раскрыты возможности его выполнения	Теор. вопросы раскрыты. Практическое задание выполнено с несущественным и замечаниями.	Теор.вопросы раскрыты. Практическое задание выполнено без замечаний.
экзамен	Текст не проанализирован полностью, не указаны его лингвистические, стилистические особенности. Монологическое высказывание не раскрывает тему, допускаются грубые ошибки.	Текст проанализирован частично, указаны некоторые лингвистические, стилистические особенности. Монологическое высказывание раскрывает тему частично, допускаются ошибки.	Текст проанализирован в основном, указаны его лингвистические, стилистические особенности. Монологическое высказывание раскрывает тему, допускаются незначительные ошибки.	Текст проанализирован полностью, указаны его лингвистические, стилистические особенности. Монологическое высказывание полностью раскрывает тему, допускаются редкие ошибки.

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**7.3.1.1. Примерные вопросы для устного опроса (1 семестр ОФО )**

1. Wieviel km beträgt die Fläche Russlands?
2. Was ist die Hauptstadt Burjatiens?
3. Wann baute man die erste Eisenbahn der Welt?
4. Welche Spurweite wählte Russland?
5. Wieviel Einwohner zählt Russland?
6. Wo liegt Burjatien?
7. Wer baute die erste Eisenbahn der Welt?

8. Welche Verkehrsmittel gibt es in Sankt-Petersburg?
9. Wie ist Ihr Lieblingsverkehrsmittel?
10. Was bedeutet das 3-S-Programm der deutschen Bahnhöfe?

### **7.3.1.2. Примерные вопросы для устного опроса (2 семестр ОФО)**

1. Wann kam die Idee einer Bahnverbindung durch ganz Sibirien dem Irkutsker GeneralGouverneur?
2. Wann und wo legte der Zarewitsch Nikolaj den Grundstein?
3. Wo wurde der Dampfer „Baikal“ hergestellt?
4. Wann begann der Bau der Transsibirischen Eisenbahn?
5. Wie wurde das Jahrhundertprojekt genannt?
6. Wann erreichte der erste Eisenbahnzug Irkutsk?
7. Das Kind \_\_\_\_\_ im Fluß. (baden)
8. In Leipzig \_\_\_\_\_ J. W. Goethe und F. Schiller. (leben)
9. Er \_\_\_\_\_ zu Fuß zur Arbeit. (gehen)
10. Das Mädchen \_\_\_\_\_ über die Straße. (laufen)

### **7.3.2.1. Примерные вопросы для тестового контроля (1 семестр ОФО)**

1. Распределите дни недели в хронологическом порядке, начиная с понедельника
  - a) Donnerstag
  - б) Freitag
  - в) Mittwoch
  - г) Montag
  - д) Sonntag
  - е) Dienstag
  - ж) Samstag
  
2. Распределите числительные по убыванию:
  - a) zehn
  - б) drei
  - в) dreihundert
  - г) sechzig

3. Вставьте нужное слово:

In ... der habe ich viel zu tun.

- a) Nachmittags
- б) Prüfungszeit
- в) Sonntags
- г) Wochenende

4. Вставьте нужное слово:

Jeder Bezirksarzt hält seine ... täglich ab.

- a) Sprechstunden
- б) Sprechtagen
- в) Sprechwochen
- г) Sprechzimmer

5. Вставьте нужное слово:

Bei Atrophie ... die Muskeln.

- a) schwinden
- б) ermöglichen
- в) zerlegen
- г) tragen

6. Вставьте нужное слово:

Die Muskelmasse ist an ... reich.

- a) Galle
- б) Blut
- в) Sehnen
- г) Lymphgefäßen

7. Вставьте нужное слово:

Die Zusammenziehung und die Erschlaffung gehören zu ... der Muskulatur.

- a) Bewegungsapparat
- б) Bewegungssystem
- в) Bewegungsprozessen
- г) Bewegung

8. Вставьте нужное слово:

Durch die ... gelangt die Atemluft in die Lungen.

- a) Drüse
- б) Galle
- в) Leber
- г) Luftröhre

9. Вставьте нужное слово:

In der ... vollzieht sich die Mischung der Nahrung mit dem Speichel.

- a) Mundhöhle
- б) Gallenblase
- в) Speiseröhre
- г) Bauchspeicheldrüse

10. Вставьте нужное слово:

Man unterscheidet den grossen und den kleinen ....

- a) Herzscheidewand
- б) Blutkreislauf
- в) Stoffaustausch
- г) Blutgefäßsystem

### 7.3.2.2. Примерные вопросы для тестового контроля (2 семестр ОФО)

1. Nachdem er das Abitur \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ er studieren.

- a) machte wollte
- b) gemacht hat wollte
- c) gemacht hatte will
- d) gemacht hatte wollte

2. Nachdem ich das Buch \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ich es dir \_\_\_\_\_.

- a) gelesen haben werde werde leihen
- b) gelesen hatte werde leihen
- c) lese werde leihen
- d) gelesen habe leihe

3. Bevor sie nach Italien \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ sie in Spanien \_\_\_\_\_.

- a) gefahren waren waren
- b) fuhren waren
- c) fuhren waren gewesen
- d) fuhren war gewesen

4. Sie \_\_\_\_\_ letztes Wochenende zu ihrem Freund Felix \_\_\_\_\_.

- a) ist gefahren
- b) hat gefahren
- c) hatte gefahren
- d) ist gefahrt

5. Dann \_\_\_\_\_ sie aber vor Felix Haus einen freien Platz.

- a) sieht
- b) sah
- c) sehen
- d) gesehen

6.Es \_\_\_\_\_ wohl \_\_\_\_\_.

- a) werden regnen
- b) wird geregnet
- c) hat regnen
- d) wird regnen

7.Er \_\_\_\_\_ zu ihr am Freitag kommen.

- a) wollen
- b) hat gewollt
- c) ist gewollt
- d) wollte

8.Er \_\_\_\_\_ gut Deutsch.

- a) spricht
- b) sprachen
- c) spricht
- d) sprach

9.Er \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_.

- a) ist aufstanden
- b) hat aufgestanden
- c) ist gestanden auf
- d) ist aufgestanden

10.Ich ... einen Fotoapparat.

- a) habe
- b) hat
- c) habt

### **7.3.3. Примерные темы для доклада (2 семестр ОФО )**

1. Infektionskrankheiten
2. Infeke der Harnwege
3. Erkrankungen der Atemorgane
4. Wissenschaft und Medizin
5. Krebsforschung
6. Die moderne Medizin
7. Das Gesundheitswesen in Russland
8. Herzkrankheiten
9. Medizinische Ausbildung in Russland
10. Medizinische Ausbildung in Deutschland

### 7.3.4. Вопросы к зачету (1 семестр ОФО )

1.Sprechen Sie zu einem Thema:

2.Darf ich mich vorstellen?

3.Meine Familie

4.Mein Tag

5.Mein Hobby

6.Meine Sommerferien

Ich studiere an der \_\_\_\_\_

A) KIPU

B) KGMU

C) KFU

Mein Drucker ist kaputt. Ich muss ihn \_\_\_\_\_

A) schlafen

B) kommen

C) reparieren

Mein Drucker \_\_\_\_\_ kaputt

A) sind

B) sein

C) ist

Die Mathematik ist eine \_\_\_\_\_

A) Wissenschaft

B) Lied

C) Spiel

### 7.3.5. Вопросы к экзамену (2 семестр ОФО )

1.Ich und meine Familie

2.Mein Tagesablauf/ Zeitmanagement

3.Unsere Wohnung

4.Geld in unserem Leben

5.Einkäufe. Das Budget unserer Familie

6.Freizeit/Freizeitaktivitäten/Hobby

7.Reisen

8.Kunst: Museen, Theater und Kino

9.Bücher in unserem Leben.

10.Ich bin ein/kein Bücherfreund

11.Sport und gesundes Leben

12.Bildungswesen in Russland und Deutschland



- 13.Meine Schule
- 14.Jugendprobleme
- 15.Bedeutung der Fremdsprachen
- 16.Russland
- 17.Moskau
- 18.Berühmte Städte Russlands
- 19.Berühmte Menschen Russlands
- 20.Wissenschaft und Technik. Russland – Erfinderland
- 21.Feste und Traditionen in Russland
- 22.Deutschland
- 23.Berlin
- 24.Die schönsten Städte Deutschlands
- 25.Berühmte Menschen Deutschlands
- 26.Feste, Sitten und Bräuche Deutschlands.
- 27.Erfindungen und Entdeckungen. Deutschland – Erfinderland.
- 28.Natur. Umwelt. Umweltschutz
- 29.Naturparke Deutschlands
- 30.Bodenschätze.
- 31.Fossiler Brennstoff und erneubare Energiequellen
- 32.Deutschsprachige Länder. Österreich
- 33.Deutschsprachige Länder.
- 34.Die Schweiz
- 35.Deutschsprachige Länder. Luxemburg
- 36.Deutschsprachige Länder. Lichtenstein
- 37.Massenmedien. Internet, Zeitungen und Zeitschriften
- 38.Internet. Computer. Soziale Netze
- 39.Berufswahl
- 40.Probleme der alten Menschen
- 41.Jahreszeiten. Meine Lieblingsjahreszeit

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**7.4.1. Оценивание устного опроса**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

#### 7.4.2. Оценивание тестового контроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность ответов	не менее 60% тестовых заданий	не менее 73% тестовых заданий	не менее 86% тестовых заданий

#### 7.4.3. Оценивание доклада

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников
Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации
Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада

#### 7.4.4. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.4.5. Оценка экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Иностранный язык» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен и зачёт. В семестре, где итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен, в зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

В семестре, где итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачет, зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

**Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента**

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале	
	для экзамена	для зачёта
Высокий	отлично	зачтено
Достаточный	хорошо	
Базовый	удовлетворительно	
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно	не зачтено

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

**Основная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Проскурина, Г. А. Deutsch im Alltag. Немецкий язык для студентов 1–2 курсов: учебное пособие / Г. А. Проскурина. — Иркутск: ИРНТУ, 2019 — Часть 2 — 2019. — 204 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/164016">https://e.lanbook.com/book/164016</a>
2.	Хлыбова, М. А. Немецкий язык: учебное пособие / М. А. Хлыбова. — Пермь: ПГАТУ, 2020. — 105 с. — ISBN 978-5-94279-479-8.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/156706">https://e.lanbook.com/book/156706</a>

3.	Немецкий язык в деловой коммуникации: практикум для бакалавров и магистров неязыковых факультетов / составитель О. Е. Тукаева. — Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2014. — 165 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/78122">https://e.lanbook.com/book/78122</a> (дата обращения: 21.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Практикум ы, лаборатор ные работы, сборники задач и упражнени й	<a href="https://e.lanbook.com/book/78122">https://e.lanbook.com/book/78122</a>
4.	Логачев, С. А. Русско-немецкий разговорник: разговорник / С. А. Логачев ; составитель С. А. Логачев. — Санкт-Петербург: КАРО, 2018. — 144 с. — ISBN 978-5-9925-0708-9.	разговорни к	<a href="https://e.lanbook.com/book/16429">https://e.lanbook.com/book/16429</a>
5.	Гузь, М. Н. Фонетика немецкого языка: читаем и говорим по-немецки: учебник / М. Н. Гузь. — Санкт-Петербург: КАРО, 2020. — 160 с. — ISBN 978-5-9925-0535-1.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/16428">https://e.lanbook.com/book/16428</a>
6.	Немецкий язык. Грамматика: учебное пособие / Т. Ф. Колчина, О. А. Кравченко, Ж. В. Фомина, Е. Г. Борисенко. — Волгоград: ВГАФК, 2018. — 100 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/15817">https://e.lanbook.com/book/15817</a>
7.	Литвинова, О. Д. Немецкий язык: учебное пособие / О. Д. Литвинова, Н. А. Рожкова. — Омск: Омский ГАУ, 2020. — 85 с. — ISBN 978-5-89764-900-6.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/15354">https://e.lanbook.com/book/15354</a>
8.	Храмцова, Т. Г. Иностранный язык (немецкий): учебное пособие / Т. Г. Храмцова, Ю. А. Оленцова. — Красноярск: КрасГАУ, 2019. — 106 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/14958">https://e.lanbook.com/book/14958</a>
9.	Уткина, Г. И. Иностранный (немецкий) язык в профессиональной сфере: практический курс: учебно-методическое пособие / Г. И. Уткина. — Томск: ТГПУ, 2019. — 68 с.	учебно- методичес кое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/17104">https://e.lanbook.com/book/17104</a>
10.	Гаренских, Л. В. Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: Vorkurs: практикум: учебное пособие / Л. В. Гаренских, И. Т. Демкина. — Екатеринбург: УрФУ, 2018. — 105 с. — ISBN 978-5-7996-2417-0.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/17011">https://e.lanbook.com/book/17011</a>

**Дополнительная литература.**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Гильченко, Н. Л. Немецкие глаголы в таблицах: учебное пособие / Н. Л. Гильченко. — Санкт-Петербург: КАРО, 2020. — 160 с. — ISBN 978-5-9925-0838-3.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/164282">https://e.lanbook.com/book/164282</a>
2.	Юдина, Е. В. Немецко-русский и русско-немецкий словарь словосочетаний с глаголами: словарь / Е. В. Юдина. — Санкт-Петербург: КАРО, 2017. — 288 с. — ISBN 978-5-9925-1262-5.	словарь	<a href="https://e.lanbook.com/book/164146">https://e.lanbook.com/book/164146</a>
3.	Немецкий язык для делового общения: учебное пособие / составители И. С. Акатьева, О. М. Филатова. — Ижевск: Ижевская ГСХА, 2019. — 26 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/160070">https://e.lanbook.com/book/160070</a>
4.	Ещеркина, Л. В. Немецкий язык для всех направлений подготовки: учебное пособие / Л. В. Ещеркина, И. В. Мальцев, В. Ю. Харитонов. — Челябинск: ЮУТУ, 2020. — 73 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/17534">https://e.lanbook.com/book/17534</a>
5.	Трубицина, О. И. Учимся говорить по-немецки: учебное пособие / О. И. Трубицина ; художник О. В. Воронова. — Санкт-Петербург: КАРО, 2021. — 158 с. — ISBN 978-5-9925-0859-8.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/19119">https://e.lanbook.com/book/19119</a>

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimea.lib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; подготовка к устному опросу; подготовка к тестовому контролю; подготовка доклада; подготовка к зачету; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету и экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;



- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Подготовка доклада**

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

**Титульный лист** содержит следующие атрибуты:

- в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;
- в середине листа указывается тема работы;
- ниже справа - сведения об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителя (ФИО (полностью), должность);
- внизу по центру указываются место и год выполнения работы.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

**Оглавление** – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

**Введение** (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).

**Основная часть** (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

**Заключение** (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

**Список литературы.** Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

**Приложение** (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

#### Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы. Например [11, 35].

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

### **Подготовка к тестовому контролю**

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.
3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.
4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

## **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

## **Подготовка к зачету**

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

## **Подготовка к экзамену**

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>  
 ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>  
 VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>  
 Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>  
 Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.  
 Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор  
 Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)  
 Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»  
 Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-учебная аудитория с видеопроекционным оборудованием и экраном для демонстрации презентаций в ходе проведения практических занятий, а также учебная аудитория с компьютерами с выходом в сеть Интернет (для самостоятельной работы обучающихся).

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)