

## **ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ "КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"**

### **1. Общие положения**

1.1. Инструкция по проведению культурно-массовых мероприятий в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым "Крымский инженерно-педагогический университет" (далее - инструкция) устанавливает требования к проведению культурно-массовых мероприятий в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым "Крымский инженерно-педагогический университет" (далее – КИПУ, университет).

1.2. К организации и проведению культурно-массовых мероприятий (вечера, концерты, фестивали, конференции и т.д.) допускаются лица прошедшие:

- вводный инструктаж по охране труда, по электро и пожаробезопасности;
- первичный инструктаж на рабочем месте;
- в процессе работы повторный (1 раз в 6 мес.), внеплановый, целевой инструктажи,
- медицинский осмотр при поступлении на работу или обучение и периодические медосмотры в процессе работы или обучения, не имеющие медицинских противопоказаний.

1.3. Заблаговременно до проведения мероприятия, организатор мероприятия подает служебную записку на имя ректора, в которой указывается цель, место и время проведения, ожидаемое количество участников и гостей мероприятия. Служебная записка подлежит обязательному согласованию с председателем (заместителем председателя) рабочей группы по обеспечению антитеррористической защищенности университета.

1.4. Приказом ректора либо уполномоченного им лица должны быть назначены ответственные лица за проведение массового мероприятия. Приказ должен быть доведен до ответственных лиц путем рассылки на корпоративные электронные адреса, а также членам рабочей группы по обеспечению антитеррористической защищенности университета, механику, ответственному за противопожарную безопасность и коменданту.

1.5. При необходимости председатель рабочей группы по обеспечению

антитеррористической защищенности университета информирует о проведении массового мероприятия подразделение МВД Республики Крым.

1.6. Ответственный за проведение массового мероприятия обеспечивает проведение инструктажей с персоналом, привлекаемым для обслуживания массового мероприятия, о действиях, в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств.

1.7. Ответственные лица (организаторы мероприятия) должны составить план работы по обеспечению требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических условий во время проведения культурно - массовых мероприятий.

1.8. Организаторы мероприятий обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации об охране труда, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав КИПУ;
- соблюдать требования охраны труда, правила санитарии и гигиены;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проверку знаний требований охраны труда;
- выполнять требования пожарной безопасности, уметь применять первичные средства пожаротушения;
- уметь оказывать первую помощь при ожогах, отравлениях, поражениях электрическим током и других травмах;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном, происшедшем при проведении мероприятий.

1.9. Культурно-массовые мероприятия проводятся только в местах, специально предназначенных для их проведения, а также в местах, официально принятых к эксплуатации специальными комиссиями. Проведение культурно-массовых мероприятий в подвальных и цокольных помещениях запрещается. Участники и организаторы мероприятий должны соблюдать действующие нормы и правила эксплуатации сооружений, инженерных систем, технического и музыкального оборудования.

1.10. При организации и проведении культурно-массовых мероприятий на открытых площадках, необходимо учитывать погодные условия, отсутствие вблизи линий электропередач высокого напряжения, теплотрасс большого диаметра, строящихся объектов и коммуникаций.

1.11. Число людей, одновременно находящихся в помещении, не должно превышать количества, установленного нормами проектирования или определённого расчётом (при отсутствии норм проектирования): расчётная площадь 0,75 кв. метра на человека.

1.12. При проведении культурно-массовых мероприятий на участников возможно воздействие следующих вредных и опасных факторов:

- возникновение пожара;
- обрушение плохо закреплённых декораций;
- повышенный уровень шума;
- травмы при возникновении паники в случае чрезвычайных ситуаций.

1.13. Полы помещений, где проводятся культурно-массовые мероприятия, должны быть ровными, без порогов, ступеней, щелей и выбоин. При разности уровней смежных помещений в проходах должны устанавливаться пологие пандусы. В помещениях для культурно-массовых мероприятий все кресла и стулья должны быть соединены в рядах между собой и прочно прикреплены к полу. В помещениях, используемых для танцевальных вечеров и игр, с количеством мест не более 200, крепление стульев к полу может не производиться при обязательном соединении их в ряды между собой. Нельзя использовать стулья из пластмассы и легковоспламеняющихся материалов.

1.14. Декорации для сцены и оформления помещения не должны быть изготовлены из горючих синтетических материалов, тканей и волокон (пенопласт, поролон и т.п.).

1.15. Декорации устанавливать так, чтобы не было вероятности их падения. В случае установки сложных декораций необходимо приглашать профессиональных монтажников.

1.16. При проведении новогоднего вечера ёлка должна устанавливаться на устойчивом основании с таким расчётом, чтобы ветви ёлки не касались стен и потолков. Оформление иллюминации ёлки должно производиться только электромонтёром. При использовании электрической осветительной сети без понижающего трансформатора на ёлке могут применяться гирлянды только с последовательным включением лампочек напряжением до 12 В. Мощность лампочек не должна превышать 25 Вт.

1.17. Прожекторы и софиты следует размещать на расстоянии не менее 0,5 м от горючих конструкций и материалов, а линзовые прожекторы - не менее 2 м. Светофильтры для прожекторов и софитов должны быть из негорючих материалов.

1.18. В помещении на видном месте должна быть вывешена табличка с указанием номера телефона вызова пожарной охраны и начальника штаба гражданской обороны КИПУ.

1.19. Эвакуационные выходы из помещений должны быть обозначены световыми указателями с надписью «Выход» белого цвета на зелёном фоне, подключёнными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания. При наличии людей в помещениях световые указатели должны быть во включенном состоянии.

1.20. Культурно-массовые мероприятия должны быть обеспечены медицинской аптечкой, укомплектованной необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.

1.21. Помещение должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения (огнетушителями).

1.22. На время проведения массового мероприятия должно быть организовано дежурство работников в составе не менее двух человек.

## **2. Требования охраны труда перед проведением культурно-массовых мероприятий**

2.1. Тщательно проверить все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправности первичных средств пожаротушения.

2.2. Подготовить помещения для безопасного использования при проведении мероприятия:

- проверить состояние полов;
- отсутствие свисающих и оголённых электропроводов;
- надёжность закрепления декораций;
- наличие и исправность оборудования, инвентаря;
- исправность и достаточность освещения.

2.3. Организовать проветривание помещения, где будут проводиться культурно-массовые мероприятия, и проведение влажной уборки.

2.4. Провести со всеми участниками мероприятия целевой инструктаж по охране труда, пожаро- и электробезопасности.

2.5. При проведении экскурсий и выездов необходимо ознакомить участников мероприятия с правилами дорожного движения, поведения в транспорте.

## **3. Требования охраны труда во время проведения культурно-массовых мероприятий**

3.1. В помещении, где проводится массовое мероприятие, должны постоянно находиться назначенные ответственные лица.

3.2. При проведении мероприятий запрещается:

- запирать распашные решётки на окнах помещений;
- применять дуговые прожекторы, свечи и хлопушки, устраивать фейерверки и другие световые пожароопасные эффекты, которые могут привести к пожару;
- украшать ёлку целлулоидными игрушками, а также марлей и ватой, не пропитанными огнезащитными составами,
- обёртывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и т.п.;
- полностью гасить свет в помещении во время представлений;
- курить, распивать спиртные напитки;
- выбрасывать предметы на трибуны, арены, сцены и другие места проведения массового мероприятия;
- находиться в проходах, на лестницах, создавая помехи передвижению участников мероприятия;
- допускать выкрики или иные действия, унижающие человеческое достоинство участников;

3.3. Организатор мероприятий обязан:

- обеспечить безопасные и здоровые условия при проведении мероприятия;
- контролировать состояние здоровья участников мероприятия;
- предупреждать и контролировать возникновение опасных ситуаций, угрожающих жизни и здоровью людей;
- запрещать и предупреждать рискованные действия участников мероприятий, которые могут привести к травмированию самого участника и окружающих его людей;

3.4. Организатор мероприятий несёт ответственность:

- за принимаемые решения, связанные с организацией деятельности участников мероприятий;
- за безопасность жизни участников во время проведения мероприятия.

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях при проведении культурно-массовых мероприятий**

4.1. Невыполнение требований данной инструкции может привести к аварийной ситуации. Аварийными ситуациями могут быть:

- выход из строя оборудования;
- выход из строя системы отопления, водоснабжения, канализации, электроснабжения;
- возникновение пожара;
- и другие.

4.2. При возникновении аварийной ситуации необходимо:

- немедленно прекратить проведение мероприятия, при наличии отключить от электросети электрооборудование, иллюминацию;
- сообщить о возникновении аварийной ситуации и ее характере непосредственному руководителю;
- при необходимости покинуть опасную зону;
- принять участие в ликвидации создавшейся аварийной ситуации, если это не представляет угрозы для здоровья или жизни.

4.3. При возникновении пожара необходимо прекратить проведение культурно-массового мероприятия, вызвать пожарную охрану, отключить оборудование от электросети, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации.

4.4. При прочих аварийных ситуациях (поломка систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции и др.), препятствующих проведению культурно-массового мероприятия, прекратить мероприятие и сообщить об этом вышестоящему руководителю.

4.5. На случай внезапного отключения электроэнергии у дежурных должны быть электрические фонари.

4.6. При несчастных случаях (травмировании, отравлении, ожогах, поражении током, внезапном заболевании и т.д.) оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать скорую помощь на место происшествия.

4.7. Немедленно сообщить своему непосредственному руководителю и в отдел технических средств охраны (отдел охраны труда) КИПУ по телефону 226 о произошедшем несчастном случае.

## **5. Требования охраны труда по окончании культурно-массовых мероприятий**

5.1. Привести в порядок место проведения культурно-массового мероприятия:

- при использовании выключить электрооборудование, иллюминацию;
- убрать в отведённое место инвентарь и оборудование;
- тщательно проветрить помещение и провести влажную уборку, убрать мусор в специально отведенное место;
- проверить противопожарное состояние помещений, закрыть окна, форточки;
- выключить свет и сдать ключи на вахту.

Нарушение требований данной инструкции рассматривается как нарушение трудовой и учебной дисциплины и влечет за собой, в зависимости от нарушений, дисциплинарную, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.