

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Утверждаю
Ректор ГБОУВО РК КИПУ
Ф.Я. Якубов Ф.Я. Якубов
«28» января 2015 г.
Протокол Ученого совета
№ 5 от «26» января 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования в университете
Государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-
педагогический университет»

Симферополь, 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», 10 декабря 2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию; Уставом ГБОУ ВО РК «КИПУ».

1.2. Положение о проведении самообследования в государственной бюджетной образовательной организации высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет» определяет порядок проведения самообследования, сроки и форму проведения, состав лиц, привлекаемых для его проведения.

1.3. Целями проведения самообследования являются:

- обеспечение непрерывной системы анализа и оценки состояния и перспективы образования в университете (в том числе эффективности деятельности университета);
- усиление результативности функциональной образовательной системы за счет повышения качества принимаемого для нее управленческого решения;
- выявление нарушений требований законодательства об образовании;
- доступность и открытость информации о состоянии и перспективах развития университета;
- подготовка отчета о результатах самообследования (далее отчет).

1.4. Самообследование проводится университетом ежегодно. Форма отчета о результатах самообследования утверждается учредителем.

2. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ

2.1. Самообследование включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и утверждение отчета Ученым советом университета.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- научно-исследовательской деятельности;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образовательной и внеучебной деятельности.

2.3. В процессе самообследования анализируются показатели деятельности организации:

Образовательная деятельность

- общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры;
- общая численность аспирантов, обучающихся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантур;
- средний балл студентов, принятых по результатам единого государственного экзамена на первый курс обучения по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования;
- средний балл студентов, принятых по результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета по договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования;

- средний балл студентов, принятых по результатам единого государственного экзамена и результатам дополнительных вступительных испытаний на первый курс на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета за счет средств соответствующих бюджетов системы Российской Федерации;
- численность студентов-победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам по специальностям и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или Международных олимпиад, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний;
- численность студентов-победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета по специальностям и направлениям подготовки, соответствующих профилю олимпиады школьников, без вступительных испытаний;
- численность/удельный вес численности студентов, принятых на условиях целевого приема на первый курс на очную форму обучения по программам бакалавриата и специалитета в общей численности студентов, принятых на первый курс по программам бакалавриата и специалитета на очную форму обучения;
- удельный вес численности студентов, обучающихся по программам магистратуры в общей численности студентов, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры;
- численность/удельный вес студентов, имеющих диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятых на первый курс на обучение по программам магистратуры образовательной организации, в общей численности студентов, принятых на первый курс по программам магистратуры на очную форму обучения;
- общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации.

Научно-исследовательская деятельность

- Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников;
- Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников;
- Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования (далее) РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников;
- Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников;
- Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников;
- Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников;
- общий объем научных исследований, опытно-конструкторских и технологических работ(НИОКР);
- объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника;
- удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации;
- удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами(без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР;
- доходы от НИОКР 9 (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного научно-педагогического работника;
- количество лицензированных соглашений;
- удельный вес средств, полученных образовательной организацией от управления объектами интеллектуальной собственности, в общих доходах образовательной организации;
- численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет,

докторов наук – до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников;

- численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации;

- численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации;

- численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата и доктора наук, в общей численности научно-педагогических работников филиала (без совместителей и работников по договору гражданско-правового характера);

- количество научных журналов, в том числе электронные, издаваемые образовательной организацией;

- количество грантов за отчетный период в расчете на 100 научно-педагогических работников;

Международная деятельность

- численность/удельный вес численности иностранных студентов (кроме Содружества независимых государств), обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, в общем числе студентов;

- численность/удельный вес численности иностранных студентов из стран СНГ, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, в общей численности студентов;

- численность/удельный вес численности иностранных студентов (кроме стран СНГ), завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры, в общем выпуске студентов;

- численность/удельный вес численности иностранных студентов из стран СНГ, завершивших освоение образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры, в общем выпуске студентов;

- численность/удельный вес численности студентов образовательной организации, обучающихся на очной форме обучения по образовательным

программам бакалаврата, специалитета и магистратуры, прошедших обучение за рубежом не менее семестра, в общей численности студентов;

- численность/удельный вес численности студентов иностранных образовательных организаций, прошедших обучение в образовательных организациях на очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, не менее семестра;

- численность/удельный вес численности иностранных граждан из числа научно-педагогических работников в общей численности научно-педагогических работников;

- численность/удельный вес численности иностранных граждан (кроме стран СНГ) из числа аспирантов образовательной организации в общем числе аспирантов;

- численность/удельный вес численности иностранных граждан из стран СНГ из числа аспирантов образовательной организации в общем числе аспирантов;

- объем средств, полученных образовательной организацией на выполнение НИОКР от иностранных граждан и от иностранных юридических лиц;

- объем средств от образовательной деятельности, полученных образовательной организацией от иностранных граждан и иностранных юридических лиц.

Финансово-экономическая деятельность

- доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника;

- доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника;

- отношение среднего заработка научно-педагогического работника в образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к средней заработной плате по экономике региона.

Инфраструктура

- общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента;
- количество компьютеров в расчете на одного студента;
- удельный вес стоимости оборудования (не старше 5 лет) образовательной организации в общей стоимости оборудования;
- количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящего на учете, в расчете на одного студента;
- удельный вес укрупненных специальностей и направлений подготовки, обеспеченных электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) в количестве не менее 20 изданий по основным областям знания;
- численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитии, в общем числе студентов, нуждающихся в общежитии.

3. СРОКИ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Самообследование проводится ежегодно в период с февраля по 1 апреля, результаты самообследования оформляются в виде отчета. Аналитическая часть отчета о самообследовании формируется по состоянию на 1 апреля текущего года. Вторая часть отчета о самообследовании – результаты анализа показателей самообследования, которые рассчитываются на основании сведений, отраженных в формах статистической отчетности за отчетный период.

3.2 Самообследование проводится каждым структурным подразделением университета, в котором проводится оценка всех видов деятельности, перечисленных в п.2.2. данного Положения. Результаты самообследования структурного подразделения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и показатели деятельности структурного подразделения.

3.3. При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам, сопоставляется с утвержденными критериями значения, даются предложения по повышению эффективности и оптимизации деятельности.

3.4. В период с 16-го по 20 марта структурные подразделения университета сдают отчеты о самообследовании (в печатном виде за подписью

руководителя структурного подразделения и в электронном виде в формате Word) в учебно-методическую часть.

3.5. В период с 20 марта по 1 апреля сотрудники учебно-методического отдела анализируют отчеты о самообследовании структурных подразделений университета и готовят отчет о самообследовании университета.

3.6. Отчет о самообследовании рассматривается на Ученом совете университета, подписывается ректором и заверяется печатью университета.

3.7. Отчет о самообследовании размещается в информационно-коммуникационных сетях, в том числе, на официальном сайте университета в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

4. СОСТАВ КОМИССИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1. Для проведения самообследования привлекаются руководители структурных подразделений, члены Научно-методического Совета университета, члены Ученого совета университета, сотрудники учебно-методического отдела университета.

4.2. Руководят работой по проведению самообследования в целом по университету следующие лица:

Разделы отчета образовательного учреждения	Содержание разделов	Ответственные лица
Общие сведения об образовательном учреждении	Указываются полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе и лицензии на осуществление образовательной деятельности. Описываются цель(миссия) вуза, система управления и планируемые результаты деятельности, определяются программы развития вуза.	Первый проректор
Образовательная деятельность	Проводится внутренний анализ оценка качества образования и кадрового обеспечения по направлению подготовки обучающихся. Приводится информация об ориентации образовательных программ на рынок труда, востребованности выпускников. Проводится оценка учебно-методического	Первый проректор

	и библиотечно-информационного обеспечения, реализации образовательных программ. Приводятся сведения об организации повышения квалификации профессорско-преподавательского состава.	
	Проводится анализ возрастного состава преподавателей	Проректор по экономике и развитию / Начальник отдела кадров
Научно-исследовательская деятельность	Приводятся сведения об основных научных школах вуза и планах развития основных научных направлений, объемах проведения научных исследований. Описываются опыт использования научных исследований в образовательной деятельности, внедрения собственных разработок в производственную практику. Проводится анализ эффективности научной деятельности (издание научной и учебной литературы, подготовки научно-педагогических работников, научно-педагогических кадров в аспирантуре, докторантуре и т.д.), в патентно-лицензионной деятельности.	Проректор по научной работе
Международная деятельность	Приводится результативность форм международного сотрудничества: участие в международных образовательных и научных программах; обучение иностранных студентов; мобильность научно-педагогических работников и студентов в рамках международных, межвузовских обменов (обучение студентов за рубежом, повышение квалифицированных научно-педагогических работников за рубежом, учебно-научной работы педагогических работников за рубежом.	Проректор по экономике и развитию
Внеучебная работа	Приводятся сведения об организации воспитательной работы в вузе и участие студентов и педагогических	Проректор по воспитательной работе

	работников в общественно-значимых мероприятиях.	
Материально-техническое обеспечение	Анализируется состояние материально-технической базы образовательной организации в целом и по направлениям подготовки, состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения. Характеризуются социально-бытовые условия в вузе: наличие пунктов питания и медицинского обслуживания, общежитий и спортивно-оздоровительных комплексов.	Проректор по административно-хозяйственной работе
Показатели деятельности образовательной организации	Приведены в пункте 2.3. образовательная деятельность, научно-исследовательская деятельность, международная деятельность финансово-экономическая деятельность, инфраструктура, материально-техническое обеспечение, внеучебная работа	Первый проректор Проректор по научной работе Проректор по экономике и развитию Проректор по административно-хозяйственной работе Проректор по воспитательной работе

4.3. При необходимости могут быть приглашены в качестве экспертов сторонние организации и граждане.

1. Разработано:

Центром лицензирования, аккредитации и трудоустройства ГБОУ ВО РК «КИПУ»

2. Утверждено Ученым советом 26 января 2015 г, протокол № 5

3. Введено в действие приказом ректора от 13 марта 2015 г № 41

4. Введено впервые в марте 2015 года.

5. При необходимости написать - периодичность пересмотра - ежегодно.

Первый проректор
по научно педагогической работе



Э.М. Люманов

Директор центра лицензирования,
аккредитации и трудоустройства



А.Х. Мустафаева