Инженерно- педагогический колледж (филиал)
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

СОГЛАСОВАН

Заместитель директора по УВР
_____ Н.А. Бурбиева

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИПК КИПУ
имени Февзи Якубова
_____ С.И. Исмаилова
_____ 2022 г.

**План работы**
**методического объединения классных руководителей и кураторов**
**на 2022-2023 учебный год**

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И КУРАТОРОВ ГРУПП НА 2022– 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Тема МО классных руководителей и кураторов групп:** «Профессиональная мобильность классного руководителя и куратора группы, как условие эффективности воспитания и развития конкурентоспособной личности».

**Цель:** Совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства классных руководителей и кураторов групп.

**Задачи:**

1.Оказание помощи классному руководителю и куратора группы в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы учебной группы.

2.Формирование у классных руководителей и кураторов групп теоретической и практической базы длямоделирования системы воспитания с обучающимися группы.

3.Организация условий здоровьесбережения для успешного обучения и воспитания обучающихся.

## ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И КУРАТОРОВ ГРУПП НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

**1.Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности МО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых внеклассных мероприятий и классных часов.
- Анализ работы классных руководителей, кураторов учебных групп с целью оказания методической помощи при организации воспитательного процесса с обучающимися.

**2. Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей и кураторов групп.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей.

**3. Организация методической деятельности:**

Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям и кураторам групп при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

**4. Консультативная деятельность:**

Консультирование классных руководителей по вопросам составления тематического плана классных часов, подготовки к внеклассным мероприятиям, организации воспитательной работы в группе.

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий классных руководителей и кураторов групп.
4. Выступления классных руководителей и кураторов групп на МО, педагогических советах.
5. Повышение квалификации классных руководителей и кураторов групп.

**Межсекционная работа:**

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, аттестация).

**СВЕДЕНИЯ О КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЯХ И КУРАТОРАХ ГРУПП**
**НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

| № | Ф.И.О. классного руководителя, куратора | Должность | Группа | Телефон | Адрес электронной почты |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Хамраева Гульнара Исметовна | преподаватель | НО - 1 - 22 | +79788532627 | gulnara.ablyazizova@mail.ru |
| 2. | Куныk Виктория Николаевна | педагог-психолог | НО - 2 - 22 | +79780288356 | kunyk.2017@mail.ru |
| 3. | Димина Ольга Николаевна | преподаватель | ДО – 1 - 22 | | dimina.67@mail.ru |
| 4. | Ибрагимова ТимараРустемовна | преподаватель | НО - 1 – 21 | +79781318051 | timr1995@mail.ru |
| 5. | Ниязиева Эльвина Сейрановна | преподаватель | НО – 2 - 21 | +79788575391 | eniyazieva@gmail.com |
| 6. | НиматуллаеваЭвилинаАблякимовна | преподаватель | ДО – 1 - 21 | +79788738451 | kurtnazarovae@mail.ru |
| 7. | Измаилов АхтемСабирович | преподаватель | НО – 1 – 20 | +79788968456 | ahtem19a97i@gmail.com |
| 8. | Дзядевич Анастасия Анатольевна | библиотекарь | НО – 2 – 20 | +79787865415 | dziadewi4.an@yandex.ru |
| 9. | Смурыгина Марина Михайловна | преподаватель | ДО - 20 | +9787132439 | marina.smurygina.86@mail.ru |
| 10. | Велиева Залина Сейрановна | преподаватель | НО – 19 | +79787713098 | zalina.velieva2015@yandex.ru |
| 11. | Кириченко Людмила Ивановна | преподаватель | ДО – 19 | +79785735753 | kli.62@mail.ru |

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И КУРАТОРОВ ГРУПП НА 2022 – 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

| № п/п | Тема заседания методического объединения | Сроки | Ответственные | Рекомендации классным руководителям и кураторам в качестве раздаточного материала |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Перспективы развития воспитательной системы на новый учебный год. Основные направления воспитательной работы на новый учебный год. Утверждение плана МО.<br>***Заседание № 1.***<br>**«Организация работы методического объединения кураторов на 2022-2023 учебный год».**<br>1. Планирование воспитательной работы куратора (на год, месяц) в соответствии с планом учебно-воспитательной работы колледжа на 2022 - 2023 учебный год.<br>2.Методика заполнения социального паспорта учебной группы.<br>3.Анализ воспитательной работы за 2021 - 2022 учебный год и задачи на новый учебный год.<br>4.О системе повышения квалификации и уровня педагогического мастерства классных руководителей и кураторов колледжа в 2022 - 2023 учебном году<br>5. Закрепление классных руководителей и кураторов за учебными группами.<br>6.Ознакомление с приказами, инструкциями и другими | Сентябрь | Руководитель МО.<br>Педагог- психолог.<br>Социальный педагог.<br>Классные руководители, кураторы. | 1.Единые формы систематизации воспитательной работы на год, месяц.<br>2. Образцы и шаблоны единой формы заполнения социального паспорта учебной группы.<br>3. Список рекомендуемой литературы для куратора и классного руководителя.<br>4. Методические разработки проведения тематических классных часов в сентябре.<br>5. План работы МО классных руководителей и кураторов групп на 2022- 2023 учебный год.<br>6. Шаблон единой формы заполнения плана воспитательной работы.<br>7. Советы и рекомендации по организации деятельности |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | нормативными документами, регламентирующими воспитательную деятельность.<br>7.Права и обязанности классного руководителя и куратора.<br>8.Информация педагога - психолога о работе с трудновоспитуемыми детьми в учебной группе | | | куратора<br>8. Методические разработки проведения тематических кураторских часов в октябре.<br>9. Методические указания по работе с обучающимися первого курса. |
| 2. | Традиционные и инновационные формы и методы воспитательной работы<br>***Заседание №2***<br>**WorldCoffee – чайная гостиная:«Формы сотрудничества классного руководителя с обучающимися и их родителями».**<br>1. Формирование системы межличностных отношений обучающихся.<br>2. Деятельность руководителей учебных групп, по адаптации студентов первого курса.<br>3.Приемы и методы диагностики студентов и их семей.<br>4. Изучение новых подходов к проведению родительских собраний.<br>5. Анализ проведенных внеклассных мероприятий. | Октябрь | Руководитель МО.<br>Педагог психолог.<br>Социальный педагог.<br>Классные руководители, кураторы. | Памятка и рекомендации родителям по вопросам семейного воспитания. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3. | Социальная защита обучающихся и профилактическая работа.<br>***Заседание № 3.***<br>**Семинар: «Качество работы кураторов, направленное на профилактику противоправного поведения».**<br>1. Реализация социальной адаптации.<br>2. Классный час как одна из ведущих форм деятельности куратора 3. Воспитание толерантности у подростков.<br>3. Посвящение в студенты.<br>4.О проведении инструктажа по профилактике экстремизма, терроризма и действиях в чрезвычайных ситуациях.<br>5.Информация библиотекаря о новых поступлениях для кураторов. | Ноябрь | Руководитель МО.<br>Педагог психолог.<br>Социальный педагог.<br>Классные руководители, кураторы.<br>Библиотекарь. | 1.Анкета по определению социальной адаптации обуч.<br>2.Методические разработки проведения тематических кураторских часов.<br>3. Блок-схема «толерантность». Образец анкеты по определению уровня толерантности.<br>4.Методическая разработка «Посвящение в студенты».<br>5.Информационные материалы по современным субкультурам и профилактике подросткового экстремизма. Анкета об отношении к проявлениям экстремизма в современном обществе.<br>6.Рекомендации по организации деятельности куратора. |
| 4. | Содержание взаимодействия куратора с органами студенческого самоуправления.<br>***Заседание №4***<br>**«Эффективность воспитательного процесса за первое полугодие»**<br>1. Итоги воспитательной работы за первое полугодие 2022-2023 учебного года.<br>2. Информация о проведении дополнительного инструктажа по правилам пожарной безопасности.<br>3.Учет психологических особенностей обучающихся в воспитательной работе. | Декабрь | Руководитель МО.<br>Педагог психолог.<br>Социальный педагог.<br>Классные руководители, кураторы. | 1. Форма отчета классных руководителей и кураторов за первое полугодие 2022-2023учебного года.<br>2. Методические разработки проведения тематических классных часов за полугодие.<br>3.Методические рекомендации по оформлению методических разработок кураторов, классных руководителей. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5. | Совершенствование работы по формированию культуры здорового образа жизни, обмен опытом.<br>***Заседание №5***<br>**Семинар – практикум: «Формирование позитивной мотивации на здоровый образ жизни»**<br>1.Система работы классного руководителя, по формированию у студентов навыков здорового образа жизни.<br>2.Физическое развитие как показатель здоровья подростков.<br>3.Профилактика ВИЧ-инфекции и СПИДа<br>4.Обмен опытом по применению современных эффективных форм и методов, способствующих формированию положительной мотивации на ведение здорового образа жизни.<br>5. Анализ проведенных внеклассных мероприятий. | Январь | Руководитель МО.<br>Преподаватель физкультуры.<br>Классные руководители, кураторы. | 1.Методические памятки по профилактике ВИЧ-инфекции и СПИДа.<br>2. Агитплакаты по формированию ЗОЖ. |
| 6. | Новые воспитательные технологии и возможность их внедрения в воспитательный процесс колледжа.<br>***Заседание № 6***<br>**Ярмарка идей:«Методика организации коллективно - творческих дел»**<br>1. Моральный облик и профессиональное развитие куратора - залог успеха воспитания.<br>2. Авторские технологии в воспитании.<br>3.Воспитательные технологии по укреплению дисциплины и успеваемости в учебной группе как показатель работы классного руководителя и куратора.<br>4. Игра как фактор воспитания обучающихся. | Февраль | Руководитель МО.<br>Педагог психолог.<br>Социальный педагог.<br>Классные руководители, кураторы. | 1.Моральный кодекс и педагогические заповеди классного руководителя и куратора колледжа.<br>2. Информационный лист по воспитательным педагогическим технологиям.<br>3.Методические рекомендации по подготовке и проведении игр в учебной группе. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7. | Определение подходов в работе со студентами по формированию интереса и уважения к выбранной профессии, специальности.<br>***Заседание №7***<br>**Круглый стол: «Формирование у обучающихся устойчивого интереса к выбранной профессии».**<br>1.Использование современных информационных технологий при проведении воспитательной работы в направлении формирования устойчивого интереса к выбранной профессии.<br>2. Из опыта работы «Профессия с большой перспективой».<br>3. Анализ проведенных внеклассных мероприятий. | Март | Руководитель МО.<br>Педагог психолог.<br>Социальный педагог.<br>Классные руководители, кураторы.<br>Представители администрации школ и дошкольных учреждений. | 1. Методические материалы по проведению профориентационной работы собучающимися учебнойгруппы. |
| 8. | Результаты диагностического исследования в группах.<br>***Заседание №8***<br>**Семинар: «Методика анализа воспитательной работы».**<br>Анализ воспитательного процесса как условие оптимизации.<br>1.Результаты диагностического исследования в классных коллективах.<br>2.Диагностика воспитанности группы.<br>3.Отчет кураторов по темам самообразования. | Апрель | Заместитель директора по УВР<br>Руководитель МО.<br>Педагог психолог.<br>Социальный педагог.<br>Классные руководители, кураторы. | Критерии оценивания результативности воспитанности группы. |
| 9. | Педагогическое общение<br>***Заседание №9***<br>Ярмарка воспитательных идей.<br>**«Приемы и механизмы эффективного педагогического общения» (из опыта работы кураторов).** | Май | Заместитель иректора по УВР<br>Руководитель МО.<br>Педагог психолог.<br>Социальный педагог.<br>Классные руководители, кураторы. | Формы предоставления опыта работы. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| 10. | Определение достижений в воспитательной работе руководителей учебных групп за 2022 – 2023 учебный год.<br>***Заседание №10***<br>**«Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса».**<br>1.Подведение итогов работы методического объединения за 2022 - 2023 уч. год.<br>2.Беседа – опрос «Безопасность учащихся в каникулярное время». | Июнь | Заместитель иректора по УВР<br>Руководитель МО.<br>Педагог психолог.<br>Социальный педагог.<br>Классные руководители, кураторы. | Грамоты, благодарственные письма по итогам учебно - воспитательной работы классных руководителей и кураторов за 2022 - 2023 учебный год. |