



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым**

**«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра технологического образования**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Р.И. Сулейманов

21 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ Р.И. Сулейманов

21 марта 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.08.11 «Теория и методика профориентационной работы»**

направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
профиль подготовки «Технология»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.О.08.11 «Теория и методика профориентационной работы» для бакалавров направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль «Технология» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 121.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ Э.М. Муртазаева, доц.  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры  
технологического образования  
от 26 февраля 2024 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Р.И. Сулейманов  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета  
психологии и педагогического образования  
от 21 марта 2024 г., протокол № 7

Председатель УМК \_\_\_\_\_ Л.И. Аббасова  
подпись

## **1.Рабочая программа дисциплины Б1.О.08.11 «Теория и методика профориентационной работы» для бакалавриата направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Технология».**

### **2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

#### **2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

##### ***Цель дисциплины (модуля):***

- ознакомить студентов с основами профориентации и ее высшим уровнем проявления – профессиональным самоопределением.
- формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.

##### ***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- ознакомление с профориентацией в культурно-историческом контексте;
- знакомство с сущностью психологического сопровождения выбора профессии;
- изучение методов и форм профориентационной работы;
- формировать потребность в постоянном самообразовании и самосовершенствовании в профессиональной деятельности и в овладении его технологией.

#### **2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.О.08.11 «Теория и методика профориентационной работы» направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-8 - Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-3 - Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

В результате изучения дисциплины студент должен:

##### **Знать:**

- программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.

- методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.
- способы интеграции учебных предметов.

**Уметь:**

- проектировать индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.
- проектировать учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания.
- организовывать развивающую учебную деятельность (исследовательскую, проектную, групповую и др.).

**Владеть:**

- методами отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
- различными формами осуществления учебно-воспитательного процесса с опорой на научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.
- образовательным потенциалом социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.О.08.11 «Теория и методика профориентационной работы» относится к дисциплинам обязательной части и входит в модуль предметно-содержательный учебного плана.

**4. Объем дисциплины (модуля)**

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	прак т.зан .	сем. зан.	ИЗ		
8	72	2	26	10		16			46	За
Итого по ОФО	72	2	26	10		16			46	
10	72	2	32	12		20			36	За К (4 ч.)
Итого по ЗФО	72	2	32	12		20			36	4

## 5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Тема 1. Теоретико-методологические основы системы профессиональной ориентации	16	2		2			12	10	2		4			4	устный опрос; практическое задание
Тема 2. Обучение учащихся умению организовать свой труд	16	2		4			10	12	2		6			4	устный опрос; практическое задание
Тема 3. Формирование у учащихся умений рассчитывать и эффективно использовать свое время	12	2		4			6	14	4		4			6	устный опрос; практическое задание
Тема 4. Создание оптимальных психологических условий труда и обучения.	14	2		2			10	10	2		2			6	устный опрос; практическое задание
Тема 5. Учет индивидуальных особенностей личности при выборе профессии	14	2		4			8	22	2		4			16	устный опрос; практическое задание
Всего часов за 8 /10 семестр	72	10		16			46	68	12		20			36	
Форма промеж. контроля	Зачет							Зачет - 4 ч.							
<b>Всего часов дисциплине</b>	72	10		16			46	68	12		20			36	
часов на контроль								4							

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Теоретико-методологические основы системы профессиональной ориентации</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Сущность профориентации, ее предмет и метод.</p> <p>Профориентация в системе близких понятий Предмет и метод профессионального самоопределения Различные аспекты понимания самоопределения Самоопределение в с системе близких понятий.</p>	Акт./ Интеракт.	2	2
2.	<p>Тема 2. Обучение учащихся умению организовать свой труд</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Организация труда школьников Рациональные навыки в труде и учении.</p>	Акт./ Интеракт.	2	2
3.	<p>Тема 3. Формирование у учащихся умений рассчитывать и эффективно использовать свое время</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Развитие умения ценить, рассчитывать и эффективно использовать своё время. Рациональная организация учебных занятий.</p>	Акт./ Интеракт.	2	4
4.	<p>Тема 4. Создание оптимальных психологических условий труда и обучения.</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Условия развития активной мыслительная деятельность учащихся Этапы формирования знаний учащихся. Условия формирования учебных умений и навыков.</p>	Акт./ Интеракт.	2	2
5.	<p>Тема 5. Учет индивидуальных особенностей личности при выборе профессии</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт./ Интеракт.	2	2

Личностные характеристики и их влияние на выбор профессии Подходы к проблеме выбора профессии			
<b>Итого</b>		<b>10</b>	<b>12</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема практического занятия:  <b>№1. Теоретико-методологические основы системы профессиональной ориентации</b> <i>Основные вопросы:</i> Составление плана профориентационной работы с обучающимися	Акт.	2	4
2.	Тема практического занятия:  <b>№2. Обучение учащихся умению организовать свой труд</b> <i>Основные вопросы:</i> Составление плана работы по обучению ручному труду в разных возрастных группах Составление плана работы по обучению детей самообслуживанию в разных возрастных	Акт.	4	6
3.	Тема практического занятия:  <b>№3 Формирование у учащихся умений рассчитывать и эффективно использовать свое время</b> <i>Основные вопросы:</i> Тайм-менеджмент школьника или наука управлять своим временем	Акт.	4	4
4.	Тема практического занятия:  <b>№4. Создание оптимальных психологических условий труда и обучения.</b>  <i>Основные вопросы:</i> Психологическая готовность к труду и	Акт.	2	2

	Анализ существующих методов определения готовности к труду о обучению.			
5.	Тема практического занятия: <b>№5. Учет индивидуальных особенностей личности при выборе профессии</b> <i>Основные вопросы:</i> Профессиональное самоопределение личности Мотивы выбора будущей профессии.	Акт.	4	4
	<b>Итого</b>			

### 5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

### 5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

### 5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; выполнение контрольной работы; подготовка к зачету.

### 6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Теоретико-методологические основы системы профессиональной ориентации <i>Основные вопросы:</i> Предмет и метод профессионального самоопределения Самоопределение в с системе близких понятий. Различные аспекты понимания самоопределения	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	12	4
2	Тема 2. Обучение учащихся умению организовать свой труд <i>Основные вопросы:</i>	выполнение контрольной работы; подготовка к	10	4



	Психологические и организационные условия для работы Рациональные навыки в труде и учении.	практическому занятию		
3	Тема 3. Формирование у учащихся умений рассчитывать и эффективно использовать свое время Основные вопросы: Рациональная организация учебных занятий. Развитие умения ценить, рассчитывать и эффективно использовать своё время.	выполнение контрольной работы; подготовка к практическому занятию	6	6
4	Тема 4. Создание оптимальных психологических условий труда и обучения. Основные вопросы: Обучение учащихся умениям и навыкам учебной работы. Формирование общеучебных умений и навыков у младших школьников. Комплекс методик по диагностике уровня сформированности общеучебных умений	выполнение контрольной работы; подготовка к устному опросу	10	6
5	Тема 5. Учет индивидуальных особенностей личности при выборе профессии Основные вопросы: Личностные характеристики и их влияние на выбор профессии Подходы к проблеме выбора профессии	подготовка к практическому занятию; выполнение контрольной работы; подготовка к устному опросу	8	16
	<b>Итого</b>		<b>46</b>	<b>36</b>

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>ОПК-2</b>		
<b>Знать</b>	программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	устный опрос

<b>Уметь</b>	проектировать индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.	практическое задание
<b>Владеть</b>	методами отбора педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.	зачет
<b>ОПК-8</b>		
<b>Знать</b>	методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.	устный опрос
<b>Уметь</b>	проектировать учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания.	практическое задание
<b>Владеть</b>	различными формами осуществления учебно-воспитательного процесса с опорой на научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.	зачет
<b>ПК-3</b>		
<b>Знать</b>	способы интеграции учебных предметов.	устный опрос
<b>Уметь</b>	организовывать развивающую учебную деятельность (исследовательскую, проектную, групповую и др.).	практическое задание
<b>Владеть</b>	образовательным потенциалом социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	зачет

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности

устный опрос	Не проявляет активность, не демонстрирует знания, полученные самостоятельно при изучении тем, вынесенных для самостоятельного рассмотрения.	Не проявляет активность, с помощью наводящих вопросов демонстрирует знания, полученные самостоятельно при изучении тем, вынесенных для самостоятельного рассмотрения.	Проявляет активность, демонстрирует достаточные знания, полученные самостоятельно при изучении тем, вынесенных для самостоятельного рассмотрения. Делает выводы.	Проявляет активность, демонстрирует полные знания, полученные самостоятельно при изучении тем, для самостоятельного рассмотрения. Делает выводы. Сообщает дополнительную информацию.
практическое задание	Практическое задание не выполнено, или выполнено с грубыми ошибками	Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полно раскрыты возможности выполнения	. Практическое задание выполнено, но с небольшими замечаниями.	. Практическое задание выполнено согласно требований в полном объеме.
зачет	Не раскрыт полностью ни один вопрос. На дополнительные вопросы обучающийся не дал ответ.	Вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. На дополнительные вопросы обучающийся дал ответ.	Вопросы раскрыты с несущественными замечаниями, однако логика соблюдена. На дополнительные вопросы обучающийся дал исчерпывающий ответ. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полно раскрыты возможности выполнения	Вопросы раскрыты, логика соблюдена. На дополнительные вопросы обучающийся дал исчерпывающий ответ. Глубоко и прочно усвоен программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически излагается материал.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные вопросы для устного опроса**

- 1.Цели и задачи профессиональной ориентации
- 2.Направления профориентационной работы
- 3.История развития профориентационной работы за рубежом и в России.
- 4.Методы профессионального самоопределения
- 5.Профориентационное исследование и профориентационный эксперимент.
- 6.Возрастные особенности профессионального самоопределения
- 7.Схемы построения профессиональных планов
- 8.Классификация профессиональных планов.
- 9.Интересы и склонности, их роль в выборе направления профессионализации.
- 10.Способности, их роль в построении личного профессионального плана.

#### **7.3.2. Примерные практические задания**

- 1.Составление плана профориентационной работы с обучающимися
- 2.Составление плана работы по обучению ручному труду в разных возрастных группах
- 3.Составление плана работы по обучению детей самообслуживанию в разных возрастных группах
- 4.Тайм-менеджмент школьника или наука управлять своим временем
- 5.Психологическая готовность к труду и обучению
- 6.Анализ существующих методов определения готовности к труду и обучению.
- 7.Профессиональное самоопределение личности
- 8.Мотивы выбора будущей профессии.

#### **7.3.3. Вопросы к зачету**

- 1.Цели и задачи профессиональной ориентации
- 2.Направления профориентационной работы
- 3.История развития профориентационной работы за рубежом и в России.
- 4.Методы профессионального самоопределения.
- 5.Профориентационное исследование и профориентационный эксперимент.
- 6.Возрастные особенности профессионального самоопределения
- 7.Схемы построения профессиональных планов.
- 8.Классификация профессиональных планов.
- 9.Интересы и склонности, их роль в выборе направления профессионализации.
- 10.Способности, их роль в построении личного профессионального плана.

11. Факторы, влияющие на профессиональное самоопределение личности.
12. Мотивы выбора профессии.
13. Причины неправильного выбора профессии
14. Условия успешного профессионального самоопределения
15. Профессиональное просвещение школьников. Особенности профпросвещения учащихся 4–11 классов.
16. Современный мир профессий, тенденции его развития.
17. Классификация профессиограмм.
18. Структура профессиограммы и психограммы
19. Обзор типологий профессионального и личностного самоопределения.
20. Классификация профессий Е.А. Климова, ее структура и возможности применения.
21. Профессиональная диагностика как направление профессиональной
22. Цели и задачи профконсультации. Функции профессионального консультирования
23. Этапы профконсультационной работы.
24. Директивная форма профессиональной консультации. Диагностическая и воспитательная профконсультация.
25. Недирективная форма профконсультации. Психоаналитическая, гуманистическая и развивающая (активизирующая) профессиональная
26. Классификации профконсультационных ситуаций. Функции и тактика поведения профконсультанта в условиях разных запросов.
27. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения.
28. Профессиональный отбор (подбор). Виды профотбора (профподбора).
29. Планирование и организация профориентационной работы в школе.
30. Проблема оценки эффективности профессионального самоопределения.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **7.4.1. Оценивание устного опроса**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

### 7.4.2. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

### 7.4.3. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены

Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

### 7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Теория и методика профориентационной работы» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачёт выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения всех учебных поручений строгой отчетности (контрольная работа) и не менее 60% иных учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

#### Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
-------	----------------------------	--	----------------

1.	Козловская С.Н. Технологии организации профориентационной работы в школе: учебное пособие / С. Н. Козловская. - М.: ИНФРА-М, 2020. - 176 с.	учебное пособие	10
2.	Столяренко Л.Д. Детская психодиагностика и профориентация: учебное пособие / Л. Д. Столяренко. - М.: РГ-Пресс, 2020. - 330 с.	учебное пособие	10
3.	Гирфатова, А. Р. Профориентационная работа в системе общего и дополнительного образования: учебное пособие / А. Р. Гирфатова, Л. Н. Тимерьянова. — Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2022. — 102 с. — ISBN 978-5-907730-05-2. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/324287">https://e.lanbook.com/book/324287</a>
4.	Блинов, В. И. Образовательная профориентация: учебное пособие для спо / В. И. Блинов, Н. Ф. Родичев, И. С. Сергеев. — 2-е изд, стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 336 с. — ISBN 978-5-507-47466-0. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/379952">https://e.lanbook.com/book/379952</a>

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Профориентационная работа с учащимися в период педагогической практики [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. - Пермь: ПГГПУ, 2014. - 83 с.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/12954">https://e.lanbook.com/book/12954</a>
2.	Блинов, В. И. Образовательная профориентация / В. И. Блинов, Н. Ф. Родичев, И. С. Сергеев. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 336 с. — ISBN 978-5-507-46791-4. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/35188">https://e.lanbook.com/book/35188</a>
3.	Пряжников Н.С. Профориентация в системе управления человеческими ресурсами. Методическое пособие/ Н. С. Пряжников ; рец.: Б. Б. Айсмонтас, А. И. Подольский. - М.: Академия, 2014. - 288 с.	учебно-методическое пособие	10

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).



- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека»
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров**

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию; выполнение контрольной работы; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение контрольной работы;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Подготовка к практическому занятию**

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. Процессы и явления, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

### **Подготовка к устному опросу**

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и – сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

### **Подготовка к зачету**

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:  
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки) (должен быть приложен график занятости компьютерного класса);

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

## **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения

навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)