



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра русской и украинской филологии

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ Л.Р. Велилаева

19 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Н.Ф. Грозьян

19 марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 «Русский язык и культура речи»

направление подготовки 45.03.01 Филология

профиль подготовки «Зарубежная филология (английский язык и литература,
немецкий язык и литература)»

факультет филологический

Симферополь, 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 «Русский язык и культура речи» для бакалавров направления подготовки 45.03.01 Филология. Профиль «Зарубежная филология (английский язык и литература, немецкий язык и литература)» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 986.

Составитель
рабочей программы _____ Э.У. Усеинова
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русской и украинской филологии
от 19 февраля 2024 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ Н.Ф. Грозян
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК филологического факультета
от 19 марта 2024 г., протокол № 7

Председатель УМК _____ Н.Ф. Грозян
подпись

1. Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 «Русский язык и культура речи» для бакалавриата направления подготовки 45.03.01 Филология, профиль подготовки «Зарубежная филология (английский язык и литература, немецкий язык и литература)» .

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– ознакомить студентов со структурой и историческим развитием государственных языков, дать основные сведения по государственным языкам (фонетика, правописание, морфология, лексикология), необходимые для выработки речевых умений и навыков, сформировать у студентов навыки устной и письменной речи.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– формирование у студентов необходимых навыков связной устной и письменной речи;
– усвоение студентами знаний по культуре речи, ее основным понятиям и функциональным стилям языка.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.01 «Русский язык и культура речи» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– правила адекватного речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях, согласно нормам изучаемого языка.

Уметь:

– осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) языке(ах) в деловой и профессиональной сфере общения.

Владеть:

– нормами устной и письменной коммуникации профессионального общения; навыками адекватного речевого, социального и межкультурного взаимодействия на государственном(ых) языке(ах) Российской Федерации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.01 «Русский язык и культура речи» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
2	72	2	36			36			36	За
Итого по ОФО	72	2	36			36			36	
4	72	2	6			6			62	За (4 ч.)
Итого по ЗФО	72	2	6			6			62	4

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля	
	очная форма							заочная форма								
	Всего	в том числе						Всего	в том числе							
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Раздел 1.																
Культура речи и её роль в профессиональной деятельности будущего специалиста. Понятие языковой нормы. Виды норм. Виды норм.	8			4			4	6							6	практическое задание; тестовый контроль
Орфографические нормы современного русского литературного языка.	8			4			4	8							8	практическое задание; устный опрос

Орфографические нормы современного русского литературного языка (продолжение).	8			4			4	6					6	практическое задание; тестовый контроль
Пунктуационные нормы современного русского литературного языка.	10			4			6	8				2	6	практическое задание; устный опрос
Пунктуационные нормы современного русского литературного языка (продолжение).	8			4			4	10				2	8	практическое задание; доклад
Раздел 2.														
Лексические нормы современного русского литературного языка. Плеоназм и тавтология.	8			4			4	10				2	8	практическое задание; устный опрос
Морфологические нормы современного русского литературного языка.	8			4			4	8					8	практическое задание; тестовый контроль
Синтаксические нормы современного русского литературного языка	6			4			2	6					6	доклад; тестовый контроль
Стилистические нормы современного русского литературного языка.	8			4			4	6					6	практическое задание; устный опрос
Всего часов за 2 /4 семестр	72			36			36	68				6	62	
Форма промеж. контроля	Зачет						Зачет - 4 ч.							
Всего часов дисциплине	72			36			36	68				6	62	
часов на контроль							4							

5. 1. Тематический план лекций

(не предусмотрено учебным планом)

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Культура речи и её роль в профессиональной деятельности будущего специалиста. Понятие языковой нормы. Виды норм.</p> <p>Виды норм.</p> <p><i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие литературного языка. Нелитературные формы национального языка. Коммуникативные качества речи. Виды норм.</p>	Акт./ Интеракт.	4	
2.	<p>Орфографические нормы современного русского литературного языка.</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Правописание приставок. Чередование гласных в корне слова. Н и НН в разных частях речи.</p>	Акт./ Интеракт.	4	
3.	<p>Орфографические нормы современного русского литературного языка (продолжение).</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Правописание НЕ с разными частями речи. Слитное, раздельное и дефисное написание слов. Правописание глаголов.</p>	Акт./ Интеракт.	4	
4.	<p>Пунктуационные нормы современного русского литературного языка.</p> <p><i>Основные вопросы:</i> Осложнение простого предложения.</p>	Акт./ Интеракт.	4	2
5.	<p>Пунктуационные нормы современного русского литературного языка (продолжение).</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт./ Интеракт.	4	2

	Знаки препинания в сложном предложении.			
6.	Лексические нормы современного русского литературного языка. Плеоназм и тавтология. <i>Основные вопросы:</i> Смещение паронимов. Нарушение лексической сочетаемости. Неправильный выбор слова. Плеоназм и тавтология.	Акт./ Интеракт.	4	2
7.	Морфологические нормы современного русского литературного языка. <i>Основные вопросы:</i> Употребление именных частей речи. Употребление глаголов.	Акт./ Интеракт.	4	
8.	Синтаксические нормы современного русского литературного языка <i>Основные вопросы:</i> Трудные случаи согласования подлежащего и сказуемого. Нормы управления. Нарушения в построении предложений с причастными и деепричастными оборотами. Синтаксические нормы в сложном предложении.	Акт./ Интеракт.	4	
9.	Стилистические нормы современного русского литературного языка. <i>Основные вопросы:</i> Понятие о функциональных стилях.	Акт./ Интеракт.	4	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу; подготовка доклада; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Культура речи и её роль в профессиональной деятельности будущего специалиста. Понятие языковой нормы. Виды норм. Виды норм. Основные вопросы: Нелитературные формы национального языка	подготовка к практическому занятию	4	6
2	Орфографические нормы современного русского литературного языка. Основные вопросы: Понятие нормы литературного языка	подготовка к практическому занятию; подготовка к тестовому контролю	4	8
3	Орфографические нормы современного русского литературного языка (продолжение). Основные вопросы: Нарушение лексической сочетаемости	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	4	6
4	Пунктуационные нормы современного русского литературного языка. Основные вопросы: Особенности склонения некоторых существительных и словосочетаний Родительный падеж множественного числа	подготовка к практическому занятию; подготовка к тестовому контролю	6	6
5	Пунктуационные нормы современного русского литературного языка (продолжение). Основные вопросы: Причастие и деепричастие	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	4	8

	Местоимение			
6	Лексические нормы современного русского литературного языка. Плеоназм и тавтология. Основные вопросы: Нарушения правил употребления причастных оборотов в предложении. Нарушения правил употребления деепричастных оборотов.	подготовка к практическому занятию; подготовка доклада	4	8
7	Морфологические нормы современного русского литературного языка. Основные вопросы: Нарушения правил построения и употребления предложений, содержащих однородные члены. Особенности использования предлогов в предложения с однородными членами. Частые ошибки при использовании однородных членов предложения.	подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	4	8
8	Синтаксические нормы современного русского литературного языка Основные вопросы: Стилистическая окраска языковых единиц	подготовка к устному опросу; подготовка к практическому занятию	2	6
9	Стилистические нормы современного русского литературного языка. Основные вопросы: Функциональные стили современного русского языка	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	4	6
	Итого		36	62

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-4		

Знать	правила адекватного речевого поведения в различных коммуникативных ситуациях, согласно нормам изучаемого языка.	практическое задание; тестовый контроль; устный опрос
Уметь	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на государственном(ых) языке(ах) в деловой и профессиональной сфере общения.	устный опрос; доклад; тестовый контроль
Владеть	нормами устной и письменной коммуникации профессионального общения; навыками адекватного речевого, социального и межкультурного взаимодействия на государственном(ых) языке(ах) Российской Федерации.	зачет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	Студент, выполняя упражнение, не может на практике применить теоретические знания, демонстрирует незнание акцентологических, орфоэпических, грамматических, лексических, стилистических норм языка, делает грубые орфографические акцентологические, лексические ошибки	У студента вызывает затруднения некоторые вопросы, связанные с исправлением акцентологических, морфологических, синтаксических ошибок	Студент владеет всеми нормами изучаемого языка, может самостоятельно приводить параллельные примеры, но есть несущественные недостатки в выполнении упражнения.	Студент полно и грамотно выполняет упражнение, может свободно приводить примеры, ориентируется в выявлении и исправлении всех акцентологических, морфологических, синтаксических ошибок

тестовый контроль	1-40% правильных ответов	41-60% правильных ответов	61-85% правильных ответов	86-100% правильных ответов
устный опрос	Незнание большей части соответствующего вопроса, присутствуют ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, материал излагается непоследовательно.	Знание и понимание основных положений данной темы присутствует, однако материал излагается неполно и допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил; свои суждения недостаточно глубоко и доказательно обоснованы, материал изложен непоследовательно.	Материал излагается в полном объеме, однако присутствуют 1-2 неточности; соблюдаются все лексико-грамматические и стилистические нормы; присутствует правильное определение нескольких основных понятий; студент может применить свои знания на практике, привести необходимые примеры.	Материал излагается полно, последовательно, соблюдаются все лексико-грамматические и стилистические нормы; присутствует правильное определение всех основных понятий; студент может применить свои знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно.
доклад	Материал не структурирован с учетом специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям
зачет	Не владеет основным понятиями, не ориентируется в материале.	Владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине.	Владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины.	Демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные практические задания

1. Пользуясь орфоэпическим словарем, расставьте ударение в словах, отметьте случаи, когда ударение выполняет смыслоразличительную функцию.

Кремень, кулинария, лавровый, лубочный, мастерски, медикаменты, мельком, мизерный, мокрота, мышление, мускулистый, одновременно, оптовый, обеспечение, осведомиться, острота, партер, пасквиль, пломбировать – пломбированный, рондо, симметрия, столяр – столяра, по средам, судей, тефтели, торты, туфли (ед.ч., Им.п.; мн.ч., Р.п.), украинский, упрочение, феномен, характерный, холеный, шприцы – шприцев, щавель – щавелевый – щавеля, языковые, яслей.

2. Прочитайте следующие слова. Проверьте себя по орфоэпическому словарю.

Свекла, яичница, депо, порядочный, диспансер, отель, горчичники, музей, патент, термос, компьютер, детектив, прачечная, термин, свитер, теннис, кофе, одноименный, никчемный, лотерея, тембр, тезис, опека, фанера, двоичник, афера, претензия, дареный, термодинамика, Одесса, брюнет, нарочно, шатен, тент, кларнет, штемпель.

3. Запишите предложения, вставляя подходящие по смыслу слова.

1. На девочке было (одето, надето) осеннее пальто. 2. Актриса играет (главную, заглавную) роль в фильме «Анна Каренина». 3. (Экономичный, экономический) эффект превзошёл наши ожидания. 4. Всё лето стояла (нетерпимая, нестерпимая) жара. 5. Работник представил (отчётный, отчётливый) доклад.

4. Укажите речевые ошибки. Запишите предложения в исправленном виде. 1. Два из нас отказались голосовать. 2. Над этой темой работает пятеро научных сотрудников. 3. Четверым балеринам предложили участие в конкурсе. 4. Восьмерым сотрудницам дали премию. 5. В зоопарке живут семеро тигров.

5. Выберите подходящий по значению и стилю глагол.

1. В заснеженной степи (рыскают / рыщут) голодные волки. 2. Регулировщик (махает / машет) флажками. 3. Добрым человеком всегда (двигает / движет) чувство сострадания. 4. Пружина (двигает / движет) часовой механизм. 5. В случае раздражения носоглотки её (полоскают / полощут) содой.

6. Подберите текст, созданный в рамках публицистического стиля. Сделайте стилистический анализ текста.

7. Пользуясь учебной и справочной литературой, объясните, что собой представляют следующие жанры научного стиля речи: монография, диссертация, научная статья, тезисы, рецензия, аннотация.

8. Продолжите ряд, подобрав к существительным определения, выражающие рациональную оценку и соответствующие требованиям стилистики научного текста.

Факт – известный, неопровержимый... Проблема – фундаментальная, неразрешимая... Вопрос – принципиальный, центральный... Цель – основная, главная... Задача – первоочередная, ближайшая... Направление – ведущее, избранное... Изучение – углубленное, интенсивное... Исследование – систематическое, серьезное... Информация – исчерпывающая, значимая...

9. Прочитайте текст. Найдите несоответствия требованиям, предъявляемым к языку научного текста. Отредактируйте текст. Замените некоторые его компоненты предложенными ниже словами и словосочетаниями. Обоснуйте правомерность осуществленных вами замен и исправлений.

Живая клетка – это удивительно сложный механизм. Она не может нормально жить и функционировать, если повредить отдельные ее участки. Даже совсем слабые радиоактивные излучения способны серьезно навредить клетке, из-за них клетка может заболеть, получить лучевую болезнь. Если же радиоактивное излучение чуть сильнее, живой организм может погибнуть. Излучение опасно также тем, что даже в смертельных дозах оно не вызывает боли, и человек или животное могут его совершенно не чувствовать.

Слова для замены: нормальная жизнедеятельность, функционирование, значительные повреждения, серьезные заболевания, большая интенсивность, опасность, болевые ощущения, радиоактивное воздействие.

10. Найдите и исправьте ошибки и недочеты в предложениях официально-делового стиля. 1. Социальное страхование в области располагается ниже любой критики. 2. В соответствии с действующими законами законодательства нашей страны авторы изобретений даже могут получить почетные звания и должности. 3. Институт хотел бы ходатайствовать за постоянную прописку в Москве бухгалтерше Петрак И.В. 4. Направляем акт проверки причины протекания полов душевых помещений бытовок заготовительного цеха завода для принятия конкретных мер по ликвидации дефектов и сдачи корпусов в эксплуатацию. 5. Бригадир давно махнул на те досадные неполадки, о которых говорил на собрании.

7.3.2. Примерные вопросы для тестового контроля

1. Укажите предложение с речевой ошибкой.

- А) Мой друг после победы в шахматном турнире заслужил известность.
- Б) Это лекарство помогает облегчить страдания больного.
- В) Нельзя ли занять у тебя триста рублей?
- Г) Тревога и волнение могут усугубить болезнь.
- Д) Иногородним студентам предоставили общежитие.

2. Укажите предложение с речевой ошибкой.

- А) Нельзя так баловать сына и позволять гулять ему допоздна.
- Б) Она поняла, что приняла правильное решение.
- В) После услышанного он залился заразным смехом.
- Г) Дорогу необходимо заасфальтировать до начала осени.
- Д) Необходимо принять меры безопасности.

3. Укажите предложение с речевой ошибкой.

- А) Мое сердце завоевал этот очаровательный щенок.
- Б) Каждый покупатель получает бесплатный подарок.
- В) Он относится к делу несерьёзно, беспечно.
- Г) Его гордый, безбоязненный вид внушал уважение.
- Д) Мой дом находится в тихом пригородном районе.

4. Укажите предложение с речевой ошибкой.

- А) Крепкий иммунитет – залог хорошего здоровья.
- Б) Спорт и здоровье – понятия, неразделимые для многих людей.
- В) Он говорил, жестикулируя руками.
- Г) Физические упражнения ускоряют циркуляцию крови
- Д) Все знают, что болезнь легче предупредить, чем лечить.

5. Укажите предложение с речевой ошибкой.

- А) Из корзинки на меня смотрели семеро пушистых комочков.
- Б) Семеро мужчин приняли участие в соревнованиях.
- В) К экзамену не допустили семь студентов из нашей группы.
- Г) В продаже осталось только семь халатов.
- Д) Семеро львов свободно разгуливали по «Тайгану».

6. Укажите ряд существительных среднего рода (выберите один вариант ответа):

- А) пони, такси, рефери;
- Б) голосишко, забияка, ДТП;
- В) ЕГЭ, атташе, сомбреро;
- Г) пенсне, МВД, кресло-качалка;
- Д) ГИБДД, пенальти, крупье.

7. Укажите, в каком ряду все глаголы имеют форму 1-го лица единственного числа (выберите несколько вариантов ответа):

- А) затмить, играть, стонать;
- Б) жить, достигнуть, погибнуть;
- В) искать, класть, гнать;
- Г) печь, очутиться, пылесосить;
- Д) выздороветь, вить, победить.

8. Укажите, в каком ряду от всех глаголов можно образовать деепричастия (выберите один вариант ответа):

- А) страдать, вить, печь;
- Б) резать, мыть, лазать;
- В) внимать, щипать, сыпать;
- Г) тонуть, лить, махать;
- Д) гаснуть, ткать, сойти.

9. Какое предложение осложнено обособленным причастным оборотом (выберите один вариант ответа)?

- А) Утром на поле увидели группу уцелевших голубых колокольчиков.
- Б) Ветер шепчет о чем-то и, не досказав одно, переходит к другому.
- В) Земля, разрыхленная муравьиной работой, покрылась брусникой.
- Г) Только в восемь утра этот настоящий видимый мороз стал отступать.
- Д) На той дороге, по которой я только что проехал, куча всадников и пеших в черных, жуткого цвета шинелях изумленно смотрела на меня.

10. Какое предложение осложнено деепричастным оборотом (выберите один вариант ответа)?

- А) Позади всех плетется мужик, не похожий на других.
- Б) В стороне, около печки, кипит самовар.
- В) Капитан, покуривая трубку, говорит задумчиво и неторопливо.
- Г) Хозяйка, женщина 25 лет, месит на столе тесто.
- Д) На склоне неглубокого оврага, возле самого плетня, виднелась пасека.

7.3.3. Примерные вопросы для устного опроса

1. Охарактеризуйте культуру речи в трех аспектах.
2. Какие варианты языка являются литературными, какие – нелитературными?
3. Что такое правильность речи?
4. Что составляет богатство речи?
5. Что такое нормированность языка?
6. Перечислите особенности русского ударения и поясните, в чем они состоят.
7. Перечислите нормы произношения гласных и согласных звуков.
8. Найдите примеры ошибок в устной и письменной речи, связанных с незнанием лексического значения, с нарушением норм лексической сочетаемости.
9. Охарактеризуйте особенности употребления имён существительных, имён прилагательных в речи.
10. Назовите предлоги, представляющие для вас сложности в употреблении.

7.3.4. Примерные темы для доклада

1. Языковая карта мира.
2. Гипотезы о происхождении языка.
3. М.В. Ломоносов о стилях языка и речи.
4. Основные этапы развития письма
5. Лексика с точки зрения происхождения.
6. Лексика с точки зрения сферы употребления.
7. Лексика с точки зрения стилистической дифференциации.
8. Лексика с точки зрения активного и пассивного запаса.
9. Особенности русского ударения.
10. Особенности монологической и диалогической речи.

7.3.5. Вопросы к зачету

1. Культура речи и её роль в профессиональной деятельности будущего специалиста.
2. Устные и письменные разновидности литературного языка.
3. Нелитературные формы национального языка.
4. Коммуникативные качества речи.
5. Понятие нормы литературного языка. Виды норм.
6. Принципы русской орфографии
7. Правила орфографии русского языка.
8. Принципы русской пунктуации.
9. Пунктуационные правила русского языка.
10. Русская акцентология. Ударение: его виды, функции, особенности постановки ударения в русском языке.
11. Орфоэпические нормы. Произношение гласных, согласных, сочетаний согласных, особенности произношения заимствованных слов.
12. Лексические нормы современного русского литературного языка. Виды лексических ошибок
13. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Определение рода существительных в сложных случаях.
14. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Вариантные окончания при склонении имён существительных.
15. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Использование имён прилагательных.
16. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Склонение количественных и порядковых числительных.
17. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Использование собирательных числительных.
18. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Использование глаголов.
19. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Трудные случаи согласования подлежащего и сказуемого.
20. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Нарушения в построении предложений с причастными оборотами.
21. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. Нарушения в построении предложений с деепричастными оборотами
22. Синтаксические нормы в сложном предложении.
23. Функциональные стили современного русского языка.
24. Общая характеристика научного стиля.
25. Общая характеристика публицистического стиля.
26. Общая характеристика официально-делового стиля.
27. Стилиевые черты и языковые особенности разговорного стиля.

28. Богатство речи: лексическое, семантическое, синтаксическое, интонационное.
29. Изобразительно-выразительные средства языка.
30. Понятие о чистоте речи. Основные группы слов, засоряющих речь .
31. Речевой этикет в документах.
32. Языковая личность оратора.
33. Композиция устного публичного выступления.
34. Лингвистические словари русского языка.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.2. Оценивание тестового контроля

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность ответов	не менее 60% тестовых заданий	не менее 73% тестовых заданий	не менее 86% тестовых заданий

7.4.3. Оценивание устного опроса

Критерий	Уровни формирования компетенций
----------	---------------------------------

оценивания	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.4. Оценка доклада

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Степень раскрытия темы:	Тема доклада раскрыта частично	Тема доклада раскрыта не полностью	Тема доклада раскрыта
Объем использованной научной литературы	Объем научной литературы не достаточный, менее 8 источников	Объем научной литературы достаточный – 8-10 источников	Объем научной литературы достаточный более 10 источников
Достоверность информации в докладе (точность, обоснованность, наличие ссылок на источники первичной информации)	Есть замечания по ссылкам на источники первичной информации	Есть некоторые неточности, но в целом информация достоверна	Достоверна. Есть ссылки на источники первичной информации
Необходимость и достаточность информации	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: 3 и более замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада частично: не более 2 замечаний	Приведенные данные и факты служат целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений доклада

7.4.5. Оценка зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Русский язык и культура речи» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачёт выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	

Компетенция не сформирована

не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Дмитриева О. И. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]. - Москва: ФЛИНТА, 2014. - 224 с.	учебное пособие	http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=63067
2.	Петрунина, О. А. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О. А. Петрунина. — Пенза : ПензГТУ, 2012. — 87 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/62483 (дата обращения: 18.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/62483
3.	Лютикова, В. Д. Русский язык: нормы произношения и ударения : учебное пособие / В. Д. Лютикова. — 4-е, изд. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 104 с. — ISBN 978-5-9765-0662-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/13019 (дата обращения: 16.09.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/13019
4.	Русский язык и культура речи: учебное пособие / составители С. С. Иванова, М. А. Ермошина. — Пермь: ПГГПУ, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-85219-048-2.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/15717 4

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Губернская Т.В. Русский язык и культура речи: практикум / Т. В. Губернская. - М.: Форум, 2015. - 256 с.	практикум	28
2.	Гетманская Г. И. Русский язык и культура речи: практикум для студентов-нефилологов [Электронный ресурс]. - Москва: ФЛИНТА, 2016. - 133 с.	практикум	https://e.lanbook.com/book/92892
3.	Новикова, Т. А. Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие / Т. А. Новикова. — Омск: ОмГУПС, 2019 — Часть 7 — 2019. — 39 с.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/165689

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к тестовому контролю; подготовка к устному опросу; подготовка доклада; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Подготовка доклада

Требования к оформлению и содержанию доклада.

Структура доклада:

Титульный лист содержит следующие атрибуты:

- в верхней части титульного листа помещается наименование учреждения (без сокращений), в котором выполнена работа;
- в середине листа указывается тема работы;
- ниже справа - сведения об авторе работы (ФИО (полностью) с указанием курса, специальности) и руководителе (ФИО (полностью), должность);
- внизу по центру указываются место и год выполнения работы.

Титульный лист не нумеруется, но учитывается как первая страница.

Оглавление – это вторая страница работы. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании оглавления все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.» / «страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы – арабскими.

Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяется его значимость и актуальность, указывается цель и задачи доклада, дается характеристика исследуемой литературы).

Основная часть (основной материал по теме; может быть поделена на разделы, каждый из которых, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего раздела).

Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации, указываются перспективы исследования проблемы).

Список литературы. Количество источников литературы - не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборнике, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упомянутым в списке литературы 2 – 3 раза, если вы использовали в работе 2 – 3 статьи разных авторов из одного сборника.

Приложение (таблицы, схемы, графики, иллюстративный материал и т.д.) – необязательная часть.

Требования к оформлению текста доклада

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения.

Текст исследовательской работы печатается в редакторе Word, интервал – полуторный, шрифт Times New Roman, кегль – 14, ориентация – книжная. Отступ от левого края – 3 см, правый – 1,5 см; верхний и нижний – по 2 см; красная строка – 1 см.; выравнивание по ширине.

Затекстовые ссылки оформляются квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер первоисточника в алфавитном списке литературы, расположенном в конце работы, а через запятую указывается номер страницы. Например [11, 35].

Заголовки печатаются по центру 16-м размером шрифта. Заголовки выделяются жирным шрифтом, подзаголовки – жирным курсивом; заголовки и подзаголовки отделяются одним отступом от общего текста сверху и снизу. После названия темы, подраздела, главы, параграфа (таблицы, рисунка) точка не ставится.

Страницы работы должны быть пронумерованы; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 2 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы. Титульный лист не нумеруется.

Каждая часть работы (введение, основная часть, заключение) печатается с нового листа, разделы основной части – как единое целое.

Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к тестовому контролю

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.
3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.
4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуются делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»
Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-проектор, совмещенный с ноутбуком для презентации студентами результатов работы;

-раздаточный материал для проведения групповой работы.

)

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)