



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра менеджмента и государственного управления

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ Э.М. Абдулхаирова

14 марта 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ А.Р. Ваниева

14 марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 «Организация туроператорской деятельности»

направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
профиль подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Организация туроператорской деятельности» для бакалавров направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. Профиль «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970.

Составитель

рабочей программы

подпись

Д.В. Нехайчук

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления
от 17 февраля 2025 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой

подпись

А.Р. Ваниева

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
от 14 марта 2025 г., протокол № 6

Председатель УМК

подпись

К.М. Османов

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Организация туроператорской деятельности» для бакалавриата направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки «Менеджмент (гостиничный, курортный и туристический бизнес)».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– формирование у будущих специалистов глубоких знаний для анализа и планирования организации туроператорской деятельности.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

- обеспечить системные теоретические знания организации туроператорской деятельности;
- разъяснить теоретические и организационные основы туроператорской деятельности;
- установить особенности организации туроператорской деятельности;
- проанализировать современные проблемы организации туроператорской деятельности и определить пути их решения.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Организация туроператорской деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

ПК-4 - Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор управленческого решения

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- организационную структуру туроператорских и турагентских предприятий (УК-2.1);
- типологию деятельности туроператорских и турагентских предприятий (ПК-4.1);
- основные и дополнительные туристические услуги туроператорских и турагентских предприятий (УК-2.3);
- особенности туристического обслуживания (ПК-4.10);

Уметь:

- применять на практике методы материального и морального стимулирования трудовых ресурсов в организации туроператорской деятельности (ПК-4.10);
- планировать маркетинговую деятельность туроператорских предприятий (УК-2.4);
- исследовать рынок туристических услуг (ПК-4.14);
- анализировать внешние и внутренние факторы, влияющие на объем реализации туристических услуг (УК-2.1);

Владеть:

- методикой анализа экономических показателей деятельности о туроператорских и турагентских предприятий (УК-2.2);
- навыками самостоятельной исследовательской работы; (ПК-4.15)
- методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере (УК-2.2);
- методами маркетинговой деятельности туроператорских и турагентских предприятий (ПК-4.15);
- навыками анализа социально-экономических процессов на региональном и территориальном уровнях исследования (ПК-4.21).

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Организация туроператорской деятельности» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	практ. зан.	сем.з ан.	ИЗ		
5	108	3	54	22		32			54	За
Итого по ОФО	108	3	54	22		32			54	

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Раздел 1.															
Тема 1. Организационно- правовые основы туристской деятельности	10	2		2			6								практическое задание; устный опрос
Тема 2. Нормативно- правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность туристских агентств и туроператоров	10	2		2			6								практическое задание; устный опрос

Тема 3. Туроператорская деятельность	14	4		4			6								практическое задание; устный опрос
Тема 4. Туристский продукт - результат деятельности туроператора	12	2		4			6								практическое задание; устный опрос
Тема 5. Формирование туристского продукта	4	2		2											практическое задание; устный опрос
Раздел 2.															
Тема 6. Маркетинговые исследования туроператора	12	2		4			6								практическое задание
Тема 7. Разработка нового туристского маршрута	12	2		4			6								практическое задание; устный опрос
Тема 8. Ценообразование туристского	10	2		2			6								практическое задание; устный опрос
Тема 9. Специализированные системы и программное обеспечение туристских организаций	12	2		4			6								практическое задание; устный опрос
Тема 10. Общие требования к персоналу туристских организаций	12	2		4			6								практическое задание; устный опрос
Всего часов за 5 семестр	108	22		32			54								
Форма пром. контроля	Зачет														
Всего часов дисциплине	108	22		32			54								
часов на контроль															

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Организационно-правовые основы туристской деятельности <i>Основные вопросы:</i> 1.1. Понятие и содержание туризма 1.2. Функции туризма 1.3. Классификация и типология туризма 1.4. Факторы и условия развития туризма	Акт.	2	
2.	Тема 2. Нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность туристских агентств и туроператоров <i>Основные вопросы:</i> 2.1. Государственное регулирование туристской деятельности 2.2. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности 2.3. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере туризма 2.4. Объединения туроператоров и турагентов 2.5. Международные туристские организации	Акт.	2	
3.	Тема 3. Туроператорская деятельность <i>Основные вопросы:</i> 3.1. Понятие и сущность туроператорской деятельности 3.2. Условия осуществления туроператорской деятельности 3.3. Государственная регистрация туристской деятельности 3.4. Банкротство и закрытие туроператоров 3.5. Виды туроператоров 3.6. Надежность туроператора 3.7. Риски туроператорской деятельности 3.8. Франчайзинг как бизнес-модель развития туроператорской компании	Акт.	4	
4.	Тема 4. Туристский продукт - результат деятельности туроператора <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	2	

	4.1. Понятие и структура туристского продукта 4.2. Состав туристского пакета 4.3. Виды и классификация туристского продукта 4.4. Особенности и потребительские свойства турпродукта 4.5. Жизненный цикл туристского продукта			
5.	Тема 5. Формирование туристского продукта <i>Основные вопросы:</i> 5.1. Понятие и этапы формирования турпродукта 5.2. Общие требования к проектированию туристских услуг	Акт.	2	
6.	Тема 6. Маркетинговые исследования туроператора <i>Основные вопросы:</i> 6.1. Специфика и комплексный характер маркетинговых исследований 6.2. Оценка конъюнктуры рынка туроператора 6.3. Сегментирование рынка 6.4. Выбор целевых сегментов рынка 6.5. Оценка конкурентов	Акт.	2	
7.	Тема 7. Разработка нового туристского маршрута <i>Основные вопросы:</i> 7.1. Этапы разработки нового турпродукта 7.2. Разработка нового туристского маршрута 7.3. Формирование тура и его составляющие 7.4. Специфика программ обслуживания различных видов туров	Акт.	2	
8.	Тема 8. Ценообразование туристского продукта <i>Основные вопросы:</i> 8.1. Особенности ценообразования в туризме 8.2. Факторы и методы ценообразования в деятельности туроператоров 8.3. Определение и согласование цены на туристские продукты 8.4. Оценка экономической эффективности	Акт.	2	
9.	Тема 9. Специализированные системы и программное обеспечение туристских организаций <i>Основные вопросы:</i> 9.1. Системы бронирования туристских услуг 9.2. Программное обеспечение автоматизации работы туристского предприятия	Акт.	2	
10.	Тема 10. Общие требования к персоналу туристских организаций <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	2	

10.1. Классификация персонала туроператоров и турагентов 10.2. Критерии оценки персонала туроператоров и турагентов 10.3. Общие требования к персоналу туроператоров и турагентов 10.4. Повышение квалификации персонала туроператора и турагента			
Итого		22	0

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Организационно-правовые основы туристской деятельности <i>Основные вопросы:</i> 1.1. Понятие и содержание туризма 1.2. Функции туризма 1.3. Классификация и типология туризма 1.4. Факторы и условия развития туризма	Акт.	2	
2.	Тема 2. Нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность туристских агентств и туроператоров <i>Основные вопросы:</i> 2.1. Государственное регулирование туристской деятельности 2.2. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности 2.3. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации в сфере туризма 2.4. Объединения туроператоров и турагентов 2.5. Международные туристские организации	Акт.	2	
3.	Тема 3. Туроператорская деятельность <i>Основные вопросы:</i>	Акт.	4	

	3.1. Понятие и сущность туроператорской деятельности 3.2. Условия осуществления туроператорской деятельности 3.3. Государственная регистрация туристской деятельности 3.4. Банкротство и закрытие туроператоров 3.5. Виды туроператоров 3.6. Надежность туроператора 3.7. Риски туроператорской деятельности 3.8. Франчайзинг как бизнес-модель развития туроператорской компании			
4.	Тема 4. Туристский продукт - результат деятельности туроператора <i>Основные вопросы:</i> 4.1. Понятие и структура туристского продукта 4.2. Состав туристского пакета 4.3. Виды и классификация туристского продукта 4.4. Особенности и потребительские свойства турпродукта 4.5. Жизненный цикл туристского продукта	Акт.	4	
5.	Тема 5. Формирование туристского продукта <i>Основные вопросы:</i> 5.1. Понятие и этапы формирования турпродукта 5.2. Общие требования к проектированию туристских услуг	Акт.	2	
6.	Тема 6. Маркетинговые исследования туроператора <i>Основные вопросы:</i> 6.1. Специфика и комплексный характер маркетинговых исследований 6.2. Оценка конъюнктуры рынка туроператора 6.3. Сегментирование рынка 6.4. Выбор целевых сегментов рынка 6.5. Оценка конкурентов	Акт.	4	
7.	Тема 7. Разработка нового туристского маршрута <i>Основные вопросы:</i> 7.1. Этапы разработки нового турпродукта 7.2. Разработка нового туристского маршрута 7.3. Формирование тура и его составляющие 7.4. Специфика программ обслуживания различных видов туров	Акт.	4	
8.	Тема 8. Ценообразование туристского продукта	Акт.	2	

	Основные вопросы: 8.1. Особенности ценообразования в туризме 8.2. Факторы и методы ценообразования в деятельности туроператоров			
9.	Тема 9. Специализированные системы и программное обеспечение туристских организаций Основные вопросы: 9.1. Системы бронирования туристских услуг 9.2. Программное обеспечение автоматизации работы туристского предприятия	Акт.	4	
10.	Тема 10. Общие требования к персоналу туристских организаций Основные вопросы: 10.1. Классификация персонала туроператоров и турагентов 10.2. Критерии оценки персонала туроператоров и турагентов 10.3. Общие требования к персоналу туроператоров и турагентов 10.4. Повышение квалификации персонала туроператора и турагента	Акт.	4	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу; подготовка к зачету.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО

1	Тема 1. Организационно-правовые основы туристской деятельности	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	6	
2	Тема 2. Нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность туристских агентств и туроператоров	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	6	
3	Тема 3. Туроператорская деятельность	подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	6	
4	Тема 4. Туристский продукт - результат деятельности туроператора	подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	6	
5	Тема 6. Маркетинговые исследования туроператора	подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы	6	
6	Тема 7. Разработка нового туристского маршрута	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	6	
7	Тема 8. Ценообразование туристского продукта	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	6	

8	Тема 9. Специализированные системы и программное обеспечение туристских организаций	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	6	
9	Тема 10. Общие требования к персоналу туристских организаций	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу	6	
	Итого		54	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-2		
Знать	организационную структуру туроператорских и турагентских предприятий (УК-2.1); основные и дополнительные туристические услуги туроператорских и турагентских предприятий (УК-2.3)	устный опрос
Уметь	планировать маркетинговую деятельность туроператорских предприятий (УК-2.4); анализировать внешние и внутренние факторы, влияющие на объем реализации туристических услуг (УК-2.1)	практическое задание
Владеть	методикой анализа экономических показателей деятельности о туроператорских и турагентских предприятий (УК-2.2); методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере (УК-2.2)	зачет
ПК-4		
Знать	типологию деятельности туроператорских и турагентских предприятий (ПК-4.1); особенности туристического обслуживания (ПК-4.10)	устный опрос
Уметь	применять на практике методы материального и морального стимулирования трудовых ресурсов в организации туроператорской деятельности (ПК-4.10); исследовать рынок туристических услуг (ПК-4.14)	практическое задание

Владеть	навыками самостоятельной исследовательской работы; (ПК-4.15); методами маркетинговой деятельности туроператорских и турагентских предприятий (ПК-4.15); навыками анализа социально-экономических процессов на региональном и территориальном уровнях исследования (ПК-4.21).	зачет
----------------	--	-------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность неформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	Выполнено правильно менее 30% практической части или не сделана или выполнена менее 30%	Выполнено не менее 50% практических заданий	Выполнено 51 - 80% или практическое задание сделано полностью с несущественными замечаниями	Выполнено более 80% или практическое задание выполнено без замечаний
устный опрос	Студент не способен дать ответ на заданный вопрос	Студент неполно, поверхностно, не обоснованно отвечает на заданные вопросы	Студент полно, с несущественными замечаниями отвечает на заданные вопросы	Студент полно, глубоко, обоснованно отвечает на заданные вопросы

зачет	соответствует выявления значительных пробелов в знаниях основного программного материала; владение отдельными понятиями, методиками и инструментами, допускает в их использовании принципиальные ошибки.	соответствует выявления знаний основного программного материала; усвоения информации в основном из лекционного курса; владение необходимыми методами, методиками и инструментами, предусмотренными программой;	соответствует выявления знаний основного программного материала; усвоения основной и дополнительной литературы; владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами предусмотренными программой;	соответствует выявления всестороннего системного и глубокого знания программного материала; усвоения основной и дополнительной литературы; четкое владение понятийным аппаратом, методами, методиками и инструментами, предусмотренными программой
-------	---	---	---	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные практические задания

1. Охарактеризуйте вопросы безопасности на отдельных видах транспорта.
2. Раскройте необходимость и формы финансовой ответственности туроператора.
3. Раскройте понятие качества гостиничных услуг, выделите методы его контроля.
4. Раскройте главные источники и методы формирования трудовых ресурсов предприятий гостиничного хозяйства.
5. Охарактеризуйте кадровый потенциал гостиничных предприятий.
6. Выделите главные формы и методы стимулирования трудовых ресурсов предприятий гостиничного хозяйства.
7. Обоснуйте необходимость и приведите примеры должностных инструкций в
8. Раскройте понятие и типологию инвестиций.
9. Выделите основные формы взаимоотношений собственников средств размещения, арендаторов и управляющих компаний.
10. Выделите главные цели и задачи маркетинговой деятельности отеля.

7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса

1. Перечислите основные тенденции современного мирового туристического потока.
2. Дайте краткую характеристику главным мировым туристическим районам и центрам.
3. Охарактеризуйте основные виды туризма в Крыму.
4. Перечислите основные, дополнительные и специфические виды туристических услуг.
5. Раскройте основные свойства туристической услуги.
6. Оцените роль предприятий отельного хозяйства в туризме.

7. Раскройте типологию предприятий ресторанного хозяйства и виды питания в пакетных турах.
8. Перечислите и охарактеризуйте основные виды транспорта в туризме.
9. Дайте оценку отдельным видам страхования в туризме.
10. Охарактеризуйте основные типы туристических предприятий.

7.3.3. Вопросы к зачету

1. Раскройте понятие туризма, перечислите функции и виды туристической деятельности.
2. Охарактеризуйте роль туризма в национальной и мировой экономике.
3. Раскройте понятие туристического рынка.
4. Перечислите основные тенденции современного мирового туристического потока.
5. Дайте краткую характеристику главным мировым туристическим районам и центрам.
6. Охарактеризуйте основные виды туризма в Крыму.
7. Перечислите основные, дополнительные и специфические виды туристических услуг.
8. Раскройте основные свойства туристической услуги.
9. Оцените роль предприятий отельного хозяйства в туризме.
10. Раскройте типологию предприятий ресторанного хозяйства и виды питания в пакетных турах.
11. Перечислите и охарактеризуйте основные виды транспорта в туризме.
12. Дайте оценку отдельным видам страхования в туризме.
13. Охарактеризуйте основные типы туристических предприятий.
14. Выделите главные функции туристических операторов. Дайте оценку роли инициативных и рецептивных туроператоров.
15. Раскройте схему работы туроператора.
16. Охарактеризуйте технологию создания туристического продукта.
17. Укажите отличительные особенности инклюзив и пекиджтуров.
18. Раскройте главные функции туристического агентства.
19. Оцените ведущие квалификационные требования в турагентстве.
20. Охарактеризуйте технологию прямых продаж в туризме.
21. Перечислите основные требования к помещению офиса турагентства.
22. Выделите схемы взаимоотношений турагентства с туроператором.
23. Охарактеризуйте основные документы, составляемые в процессе взаимоотношений турагентства с клиентами.
24. Перечислите документы, предоставляемые клиентами для выполнения визовых формальностей.
25. Назовите источники опасности в путешествии.
26. Перечислите основные методы снижения риска здоровью и имущества туристов.
27. Охарактеризуйте вопросы безопасности на отдельных видах транспорта.
28. Раскройте необходимость и формы финансовой ответственности туроператора.
29. Раскройте понятие качества гостиничных услуг, выделите методы его контроля.
30. Раскройте главные источники и методы формирования трудовых ресурсов предприятий гостиничного хозяйства.
31. Охарактеризуйте кадровый потенциал гостиничных предприятий.
32. Выделите главные формы и методы стимулирования трудовых ресурсов предприятий гостиничного хозяйства.
33. Обоснуйте необходимость и приведите примеры должностных инструкций в

34. Раскройте понятие и типологию инвестиций.
35. Выделите основные формы взаимоотношений собственников средств размещения, арендаторов и управляющих компаний.
36. Выделите главные цели и задачи маркетинговой деятельности отеля.
37. Укажите главные цели сегментации рынка и формирования «портрета» целевого потребителя. Обоснуйте необходимость рыночного позиционирования гостиничного предприятия.
38. Охарактеризуйте основные формы продвижения гостиничных услуг на рынке.
39. Раскройте особенности рекламной деятельности гостиничных предприятий.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.2. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.3. Оценивание зачета

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Организация туроператорской деятельности» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего практического занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Еланцева, О. П. Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие / О. П. Еланцева. - 4-е, изд. - Москва : ФЛИНТА, 2018. - 312 с.	Учебные пособия	https://elanbook.com/book/105319
2.	Баранова А.Ю. Теория развития экономических интересов объектов туризмологии: монография / А. Ю. Баранова ; рец.: Т. П. Левченко, Л. С. Савченко. - М.: Инфра-М, 2017. - 150 с.	монография	10
3.	Полынский, А. С. Культурный туризм в современном мире: учебное пособие / А. С. Полынский. — Омск: ОмГТУ, 2020. — 155 с. — ISBN 978-5-8149-3068-2.	учебное пособие	https://elanbook.com/book/186885

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно- метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Степанова С.А. Экономика предприятия туризма: учебник для студ. вузов, обуч. по направлению 38.03.02 "Менеджмент", профиль "Производственный менеджмент в туризме" / С. А. Степанова, А. В. Крыга ; рец.: Е. И. Богданов, В. С. Боголюбов, Ю. В. Кузнецов. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 346 с.	учебник	10
2.	Котанс, А. Я. Технология социально-культурного сервиса и туризма : учебное пособие / А. Я. Котанс. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 384 с.	Учебные пособия	https://elibrary.ru/defaultx.asp

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL:
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе бакалавров

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность бакалавров, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; работа с литературой, чтение дополнительной литературы; подготовка к устному опросу; подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы бакалавра, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам – залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к зачету.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практической занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Обычный зачет отличается от экзамена только тем, что преподаватель не дифференцирует баллы, которые он выставляет по его итогам.

Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения.

Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским и практическим занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету. Если информации недостаточно, ответы находят в предложенной преподавателем литературе. Рекомендуется делать краткие записи. Речь идет не о шпаргалке, а о формировании в сознании четкой логической схемы ответа на вопрос. Накануне зачета необходимо повторить ответы, не заглядывая в записи. Время на подготовку к зачету по нормативам университета составляет не менее 4 часов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:
оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;
демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>по

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- компьютерный класс и доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки)
- проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы
- раздаточный материал для проведения групповой работы;

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

(не предусмотрено при изучении дисциплины)