



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра прикладной информатики

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы

Л.Н. Акимова
«02» октября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

З.С. Сейдаметова
«02» октября 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.07 Экономика отрасли**

специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Симферополь – 2023 г.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «ОП.07 Экономика отрасли» для обучающихся специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Составитель фонда оценочных средств _____ З.О.Адаманова
(подпись)

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании кафедры мировой экономики и экономической теории
от «21» сентября 2023 г., протокол № 2

Заведующий кафедрой _____ З.О. Адаманова
(подпись)

Фонд оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
от «30» сентября 2023 г., протокол № 1

Председатель УМК _____ К.М. Османов
(подпись)

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих программу учебной дисциплины «ОП.07 Экономика отрасли» по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины «ОП.07 Экономика отрасли» обучающийся должен овладеть следующими умениями и знаниями, которые формируют профессиональные и общие компетенции, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547.

Код и наименование компетенции	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать с работами в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять актуальность нормативно-правовой документации в	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы

устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных	профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; находить и использовать необходимую экономическую информацию; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации	деятельности коллектива; психологические основы деятельности коллектива; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; общие положения экономической теории; организация производственного и технологического процессов; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; методика разработки бизнес-плана
--	---	---

2. Оценка результатов освоения учебной дисциплины

Основные показатели и критерии оценки результатов освоения учебной дисциплины представлены в таблице

Результаты освоения учебной дисциплины	Критерии оценки (основные показатели оценки результатов)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психологические основы деятельности коллектива; психологические основы деятельности коллектива; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; правила построения простых и сложных предложений на	Проверка знаний об общих положениях экономической теории; организации производственного и технологического процессов; механизмах ценообразования на продукцию (услуги), формах оплаты труда в современных условиях; материально-технических, трудовых и финансовых ресурсах отрасли и организации, показателях их эффективного использования; методике разработки бизнес-плана. Последовательность и логика изложения материала. Аргументированность ответа. Правильность определения основных понятий. Обоснованность суждений. Умение находить и использовать необходимую экономическую информацию; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации. Рациональность использования времени на выполнение заданий. Логика и доказательность изложения результатов. Правильность и грамотность интерпретации информации	тестовые задания; практические задания; устный опрос	контрольная работа

профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; общие положения экономической теории; организация производственного и технологического процессов; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; методика разработки бизнес-плана			
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость		тестовые задания; практические задания; устный опрос	

результатов поиска; оформлять результаты поиска; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; находить и использовать необходимую экономическую информацию; рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации			
---	--	--	--

3. Типовые задания для проведения текущего контроля, критерии и шкалы оценивания

3.1. Тестовые задания

Вариант 1

А) Виды вспомогательных производств и хозяйств:

1. заготовительное
2. обрабатывающее
3. сборочно-монтажное
4. сварочное
5. ремонтное

Б) Какие факторы влияют на уровень заработной платы:

1. совершенство применяемых форм оплаты труда
2. минимальный размер оплаты труда
3. квалификация работника
4. социальная политика правительства

В) Какие из перечисленных элементов стимулирования относятся к группе индивидуальных неденежных трудовых стимулов:

1. охрана труда
2. долевое участие в прибыли
3. самореализация
4. отгулы

Вариант 2

А) Какие исходные данные нужны для расчета численности рабочих повременщиков:

1. норма обслуживания
2. количество рабочих мест
3. норма времени
4. количество точек обслуживания

Б) Какие элементы включает тарифная ставка:

1. системы оплаты труда
2. тарифные сетки
3. тарифно-квалификационные справочники
4. тарифные ставки

В) По каким объектам определяются показатели локальной производительности труда:

1. по хозяйству страны в целом
2. по отраслям промышленности
3. по отраслям хозяйства
4. по отдельным предприятиям

Ключ к тестовым заданиям

Вариант № 1

- А) 5
Б) 1-4
В) 3, 4

Вариант № 2

- А) 1, 4
Б) 2-4
В) 2, 4

Критерии и шкала оценивания тестовых заданий

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	90-100 % правильных ответов
«хорошо»	менее 90 % правильных ответов
«удовлетворительно»	менее 70 % правильных ответов
«неудовлетворительно»	менее 50 % правильных ответов

3.2. Практические задания

Задание № 1

Определить среднегодовую стоимость основных производственных фондов (ОПФ), стоимость ОПФ на конец года, коэффициенты ввода и выбытия по следующим данным, млн. руб.:

Стоимость ОПФ на начало года составляет - 1210 млн. руб.

Ввод новых ОПФ с 1 мая - 115 млн. руб.

Выбытие по причине физического износа ОПФ с 1августа – 112 млн. руб.

Задание № 2

Определить (в тыс. руб.) годовые амортизационные отчисления на восстановление первоначальной стоимости гусеничного крана, на капитальный ремонт и в целом.

Исходные данные: оптовая цена крана-26,6 млн. руб., норма амортизационных отчислений на восстановление первоначальной стоимости-7,5%, на капитальный ремонт-5%, транспортные и заготовительно-складские расходы-7% оптовой цены.

Задание № 3

Инженер имеет должностной оклад 13 500 руб. в месяц. По условиям премирования – 50% премии ежемесячно. Им отработано в течение месяца 18 дней, из них 3 дня он находился в командировке, кроме того, из 22 рабочих дней месяца он болел – 7 дней.

Определить месячный заработок инженера.

Критерии и шкала оценивания практических заданий

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; показан высокий уровень знания изученного материала по заданной теме; проявлено умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие выводы; работа выполнена без ошибок и недочетов или допущено не более одного недочета
«хорошо»	задание выполнено в установленный срок с использованием рекомендаций преподавателя; показан хороший уровень владения изученным материалом по заданной теме; работа выполнена полностью, но допущено в ней не более одной негрубой ошибки и

	одного недочета или не более двух недочетов
«удовлетворительно»	задание выполнено в установленный срок с частичным использованием рекомендаций преподавателя; продемонстрированы минимальные знания по основным темам изученного материала; выполнено не менее половины работы либо допущены в ней: не более двух грубых ошибок или не более одной грубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одна негрубая ошибка и три недочета, или четыре-пять недочетов
«неудовлетворительно»	число ошибок и недочетов превосходит норму, при которой может быть выставлена оценка «удовлетворительно», или правильно выполнено менее половины задания, или обучающийся не приступал к выполнению задания

3.3. Устный опрос

1. Дайте определение «предпринимательской деятельности»?
2. Каковы признаки предпринимательской деятельности?
3. Кто является субъектами предпринимательской деятельности?
4. Каковы формы предпринимательской деятельности?
5. Каковы права и обязанности предпринимателей?
6. Дайте характеристику лицензирования предпринимательской деятельности и ее законодательного регулирования
7. Каковы условия и порядок получения лицензии?
8. Дайте характеристику приостановления и аннулирования действия лицензии?
9. Каковы последствия осуществления предпринимательской деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) и регистрации субъекта хозяйствования?
10. За что возникает ответственность предпринимателя?
11. Общее понятие об основном капитале и его роль в производстве. Классификация элементов основного капитала и его структура
12. Учет и оценка основного капитала Показатели эффективного использования и воспроизводства основного капитала (основных фондов)
13. Общее понятие оборотного капитала. Роль оборотного капитала в процессе производства. Состав и структура оборотного капитала. Оборотные средства: состав и структура
14. Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация. Списочный и явочный состав работающих. Планирование кадров и их подбор. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени
15. Характеристика производительности труда персонала. Мотивация труда. Тарифная система оплаты труда
16. Понятие и сущность коммерческой деятельности
17. Предмет и метод коммерческой деятельности
18. Основные принципы коммерческой деятельности
19. История развития коммерческой деятельности
20. Что послужило мощным импульсом для развития коммерческой деятельности в России
21. Назовите основные формы коммерческих структур
22. По масштабу деятельности, размеру уставного капитала какое общество является наиболее крупный?
23. Сущность и функции планирования в управлении
24. Цели и задачи внутрихозяйственного планирования

25. Горизонты и принципы планирования на предприятии
26. Методы планирования
27. Формы хозяйственного планирования и виды планов
28. Система планов на предприятии АПК: перспективные, годовые и квартальные, месячные, декадные оперативные планы
29. Плановые показатели, нормы и нормативы
30. Прогнозирование и его роль в планировании деятельности предприятия
31. Анализ внешней и внутренней среды предприятия: налоговое и конкурентное окружение, система снабжения и сбыта продукции и услуг, структура собственности и состояние производственных мощностей и природных ресурсов
32. Обоснование стратегии развития предприятия: цели и задачи, их соответствие интересам собственников и менеджмента
33. План организационно-хозяйственного устройства (оргхозплан), характеристика его основных разделов
34. План экономического и социального развития на 3-5 лет: характеристика его основных разделов

Критерии и шкала оценивания устных опросов

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	обучающийся полно изложил материал (ответил на вопрос), дал правильное определение основных понятий; обосновал свои суждения, применил знания на практике, привел необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; изложил материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка
«хорошо»	обучающийся дал ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допустил одну-две ошибки, которые сам же исправил, и одно-два недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого
«удовлетворительно»	обучающийся обнаружил знание и понимание основных положений рассматриваемого вопроса, но изложил материал неполно и допустил неточности в определении понятий; не сумел достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; изложил материал непоследовательно и допустил ошибки в языковом оформлении излагаемого
«неудовлетворительно»	обучающийся обнаружил незнание большей части соответствующего вопроса, допустил ошибки в формулировке определений и правил, которые исказили их смысл, беспорядочно и неуверенно изложил материал

4. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации, критерии и шкалы оценивания

4.1. Контрольная работа

Вопросы для проведения контрольной работы

1. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств
2. Стоимостная оценка основных фондов. Восстановительная и ликвидационная стоимость
3. Основные фонды организации (предприятия): учет и оценка
4. Аренда и лизинг имущества
5. Методы определения амортизации

6. Пути улучшения использования основных фондов
7. Стоимостная оценка основных фондов. Первоначальная и остаточная стоимость
8. Основные фонды организации(предприятия): понятие, классификация
9. Износ основных фондов. Виды износа. Коэффициенты износа и годности
10. Оборотные фонды. Состав и характеристика
11. Фонды обращения. Состав и характеристика
12. Понятие, признаки организации (предприятия)
13. Классификация организаций (предприятий)
14. Показатели эффективности использования оборотных средств
15. Оборотные средства. Понятие и классификация
16. Введение. Предмет, цели и задачи курса «Экономика организации»
17. Воспроизводство основных фондов
18. Общая и организационная структура организации (предприятия)
19. Имущество организации (предприятия): материальные и нематериальные

элементы

20. Фонды обращения. Состав и характеристика
21. Производственная структура организации (предприятия)
22. Капитал организации (предприятия): уставный, собственный, заемный
23. Нормы амортизации, амортизация
24. Нормирование оборотных средств
25. Показатели эффективности использования основных фондов
26. Типы организаций(предприятий) и их краткая характеристика
27. Инновационная деятельность организации (предприятия)
28. Трудовые ресурсы. Общие понятия
29. Рынок труда. Безработица. Виды безработицы
26. Типы организаций (предприятий) и их краткая характеристика
27. Инновационная деятельность организации (предприятия)
28. Трудовые ресурсы. Общие понятия
29. Рынок труда. Безработица. Виды безработицы
30. Виды и классификация инвестиций
31. Прибыль предприятия: сущность, виды

Критерии и шкала оценивания контрольной работы

Шкалы оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	обучающийся проявил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнил все предусмотренные программой задания, глубоко усвоил литературу, рекомендованную программой; разобрался в основных концепциях по изучаемой учебной дисциплине, проявил научный подход в понимании и изложении учебного программного материала. Ответ студента отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично
«хорошо»	обучающийся проявил достаточно полное знание учебно-программного материала; не допустил в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнил все предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой, показал систематический характер знаний по учебной дисциплине, достаточный для дальнейшей учёбы, а также способность к их самостоятельному пополнению

«удовлетворительно»	обучающийся показал знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, самостоятельно выполнил основные предусмотренные программой задания, однако допустил погрешности, наиболее существенные из которых устранил под руководством преподавателя. В ответе в рамках проведения промежуточной аттестации также допустил погрешности, наиболее существенные из которых устранил под руководством преподавателя
«неудовлетворительно»	у обучающегося обнаружены пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала. Студент не выполнил самостоятельно предусмотренные программой основные задания или допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, допустил существенные ошибки при ответе