



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым**

**«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета  
КИПУ имени Февзи Якубова

Ч.Ф. Якубов

18 февраля 2025 г.

Введено в действие приказом  
КИПУ имени Февзи Якубова  
18 февраля 2025 г. № 102

Протокол Ученого совета  
КИПУ имени Февзи Якубова  
24 февраля 2025 г. № 8

Ученый секретарь \_\_\_\_\_ С.А. Феватов

#### **ИЗМЕНЕНИЕ №4**

**в Положение о выплатах стимулирующего характера в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» и Инженерно-педагогическом колледже КИПУ имени Февзи Якубова, утверждённое решением Учёного совета КИПУ имени Февзи Якубова (протокол от 27.02.2023 г. №12), введённое в действие приказом КИПУ имени Февзи Якубова от 28.02.2023 г. №99, с изменениями №1, утвержденным решением Ученого совета КИПУ имени Февзи Якубова (протокол от 25.06.2024 №19), введенным в действие приказом КИПУ имени Февзи Якубова от 10.07.2024 №413, с изменениями №2, утвержденным решением Ученого совета КИПУ имени Февзи Якубова (протокол от 29.08.2024 № 20), введенным в действие приказом КИПУ имени Февзи Якубова от 29.08.2024 №442, с изменениями №3, утвержденным решением Ученого совета КИПУ имени Февзи Якубова (протокол от 12.09.2024 № 1), введенным в действие приказом КИПУ имени Февзи Якубова от 19.09.2024 №511**

Внести следующие изменения:

1. Изложить пункт 1.6 раздела I «Общие положения» положения в следующей редакции:

«Выплаты стимулирующего характера для административно-управленческого, основного и вспомогательного персонала устанавливаются по основной должности.

Выплаты стимулирующего характера для работников Центра изучения гражданских инициатив, Академии предпрофессионального образования, Симферопольского научного центра Российской Академии образования, научно-производственного центра инжиниринговых технологий, Центра развития компетенций государственных и муниципальных служащих Республики Крым устанавливается как по основной деятельности, так и по совместительству».

2. Абзацы 16 и 17 подпункта 3.2.1 пункта 3.2. раздела 3 «Виды выплат стимулирующего характера» изложить в следующей редакции:

«Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, размер и условия их осуществления для основного персонала Университета, в том числе, для педагогических работников (по педагогической деятельности ИПК КИПУ имени Февзи Якубова), педагогических работников относящихся к числу профессорско-преподавательского состава и научных работников Университета, за исключением работников Центра изучения гражданских инициатив, Симферопольского научного центра Российской Академии образования, Научно-производственного центра инжиниринговых технологий, Центра развития компетенций государственных и муниципальных служащих Республики Крым (далее – Центр) и Академии предпрофессионального образования (далее – Академия), регулируются нормами положения о балльно-рейтинговой системе оценивания эффективности деятельности научных и педагогических работников Университета.

Величина выплаты за интенсивность и высокие результаты работы для педагогических работников, занимающих должность декана факультета, а также лиц, исполняющих обязанности заместителей деканов, определяется как сумма выплаты, установленной им в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе оценивания эффективности деятельности научных и педагогических работников ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова и выплаты, установленной им в соответствии с настоящим Положением по критериям оценки, целевым показателям эффективности работы».

3. Изложить наименование таблицы 25 положения в следующей редакции:

«Для работников Центра изучения гражданских инициатив, Симферопольского научного центра Российской Академии образования, научно-производственного центра инжиниринговых технологий, Центра развития компетенций государственных и муниципальных служащих Республики Крым».

4. В п.п. 3.2.1. раздела 3 «Выплаты стимулирующего характера» таблицу 2 изложить в следующей редакции:

**Для деканов факультетов (до 50 %) при выполнении показателей Программы развития Университета**

Таблица 2

| №    | Критерии оценки и целевые показатели эффективности работы   | % к должностному окладу  |
|------|---|--------------------------|
| 1.   | Сложность, напряженность, срочность и специальный режим работы:<br>- количество обучающихся на факультете – до 500 человек;<br>- количество обучающихся на факультете – от 501 до 1000 человек;<br>- количество обучающихся на факультете – свыше 1000 человек. | до 4%<br>до 8%<br>до 12% |
| 2.   | Обеспечение выполнения показателей оценки эффективности деятельности факультета.  |                          |
| 2.1. | образовательная деятельность:<br>- выполнение государственного задания (выполнение КЦП, сохранность контингента);<br>- доля трудоустроенных выпускников факультета не менее 75%;<br>- высокая абсолютная успеваемость и качество знаний обучающихся;            | до 4%<br>до 4%<br>до 4%  |

|      |  |        |
|------|--|--------|
| 2.2. | научно-исследовательская деятельность:<br>- высокая публикационная активность педагогических работников из числа ППС факультета: наличие статей в изданиях баз Scopus, Web of Science (не менее 1 статьи на 20 ППС факультета за семестр); наличие статей в изданиях ВАК РФ (не менее 0,5 статьи на 1 ставку ППС факультета за семестр);<br>- успешное участие в грантовой, проектной, хоздоговорной деятельности (не менее 1 гранта, проекта, хоздоговора на 20 человек ППС); | до 8 % |
| 2.3. | качественная профориентационная работа в том числе с привлечением средств за счет реализации программа ДПО на факультете, реализация программ профессионального обучения;  | до 5 % |
| 2.4. | выполнение мероприятий по реализации плана воспитательной работы.  | до 8%  |
| 3.   | Обеспеченность педагогическими работниками из числа ППС факультета с учеными степенями (званиями) не ниже 80% от штатных научно-педагогических работников; отсутствие вакантных должностей ППС.  | до 3 % |
| 4.   | Обеспечение соблюдения исполнительской и трудовой дисциплины.  | до 2%  |

5. Дополнить п.п. 3.2.1. раздела 3 «Выплаты стимулирующего характера» Таблицей 28 следующего содержания:

**Для лиц, исполняющих обязанности заместителей деканов**

Таблица 28

| №                                 | Критерии оценки и целевые показатели эффективности работы  | % к должностному окладу) |
|-----------------------------------|--|--------------------------|
| <b>по учебной работе (до 40%)</b> |  |                          |
| 1.                                | <b>Организация и контроль работы секретарей (документоведа) деканата:</b><br>-оформление документации в соответствии с номенклатурой дел;<br>-выдача справок об обучении;<br>-выдача справок о периоде и сроках обучения;<br>-подготовка зачетно-экзаменационных, индивидуальных ведомостей;<br>-выдача студенческих билетов | До 5%                    |
| 2.                                | <b>Организация работы аттестационной, стипендиальной, учебно-методической комиссии, заседаний деканата</b>   | До 7%                    |
| 3.                                | Своевременное формирование графиков (расписаний) промежуточной/повторной промежуточной аттестации и распоряжений к ним   | До 4%                    |
| 4.                                | Своевременное распределение обучающихся по академическим группам, контроль за восстановленными обучающимися  | До 4%                    |
| 5.                                | Своевременное назначение кураторов и старост академических групп   | До 3%                    |
| 6.                                | Наличие планов и отчетов работы факультета и УМК   | До 5%                    |
| 7.                                | Организация процесса выбора обучающимися элективных дисциплин и дисциплин по выбору  | До 5%                    |

|  |   |       |
|--|---|-------|
| 8.                                       | Документационное сопровождение ГИА, анализ результатов ГИА  | До 4% |
| 9.                                       | Организация процесса перевода на индивидуальные графики обучения  | До 3% |
| <b>по научной деятельности (до 20 %)</b> |   |       |
| 1.                                       | Работа с портфолио  | До 5% |
| 2.                                       | Руководство работой СНО   | До 5% |
| 3.                                       | Предоставление ежеквартального отчета по форме 1  | До 5% |
| 4.                                       | Предоставление годового отчета и плана по НИР факультета  | До 5% |
| 5.                                       | Участие в организации и проведении научных университетских и общефакультетских мероприятий (конференции и научные конкурсы различного уровня) | До 5% |
| <b>по воспитательной работе (до 30%)</b> |   |       |
| 1.                                       | Эффективное руководство работой кураторов   | До 5% |
| 2.                                       | Организация и проведение общественных университетских и общефакультетских мероприятий воспитательного характера                               | До 5% |
| 3.                                       | Контроль общежития  | До 5% |
| 4.                                       | Предоставление годового отчета и плана по воспитательной работе факультета  | До 5% |
| 5.                                       | Вовлечение обучающихся к участию в общественных, культурных и творческих, университетских мероприятиях  | До 5% |
| 6.                                       | Контроль посещаемости занятий   | До 5% |

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор  
 Проректор по научной  
 и инновационной деятельности  
 Главный бухгалтер  
 Начальник управления кадров  
 Начальник учебно-методического управления  
 Начальник юридического отдела  
 Председатель первичной профсоюзной  
 организации работников КИПУ

А.И. Лучинкина

Т.П. Гордиенко

Э.Д. Юнусова

А.И. Алиева

О.Е. Марковская

А.Н. Юнусова

Т.Ш. Ибрагимов