

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ
КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



Утверждаю

Ректор ГБОУВО РК КИПУ

Ф.Я. Якубов Ф.Я. Якубов

«28» января 2015 г.

Протокол Ученого совета

№ 5 от «26» января 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации обучения по индивидуальному
учебному плану в Государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический
университет»**

Симферополь, 2015 г.

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре перевода студентов на индивидуальный учебный план в пределах осваиваемой основной образовательной программы высшего образования в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях нормативно-правового обеспечения порядка перевода на обучение по индивидуальному учебному плану и реализации обучающимися права на обучение по индивидуальным учебным планам в Университете.

1.2. Требования настоящего Положения носят обязательный характер и распространяются на деятельность должностных лиц и сотрудников Университета, задействованных в деятельности по переводу.

1.3. Настоящее Положение действует на срок до его отмены или внесения изменений в Устав и прочие локальные документы и акты ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет», предусматривающие иной порядок перевода.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение о переводе студентов на индивидуальный учебный план обучения разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Приказом Минобрнауки РФ от 19.12.2013г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет»;
- ГОСТ ISO 9001-2011 «Системы менеджмента качества. Требования»;
- иными нормативно-правовыми актами, в том числе локальными актами Университета.

3. Термины, обозначения и сокращения

3.1. Термины:

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего профессионального образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – документ, определяющий требования к структуре основных образовательных программ, требования к условиям реализации основных образовательных программ и требования к результатам освоения основных образовательных программ.

Основная образовательная программа – системно организованное единство целей, содержания образования и условий организации образовательного процесса, фиксируемое следующей учебно-методической документацией: учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами внеурочных видов деятельности, социальных практик; календарным учебным графиком; другими материалами, определяющими цели, содержание и технологии образовательного процесса.

3.2. Обозначения и сокращения:

3.3.

ISO – Международная организация по стандартизации (International Organization for Standardization);

ГОСТ – Государственный стандарт;

ППД – положение о порядке действия;

СМК – система менеджмента качества;

УМУ – учебно-методическое управление;

УП – учебный план;

ФЗ – федеральный закон;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

УДК – управление документооборота и контроля

4. Общие положения

4.1. Настоящее Положение устанавливает порядок перевода студентов ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет» на обучение по индивидуальному учебному плану всех форм обучения.

4.2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы высшего профессионального образования (далее – образовательная программа), является мерой социальной поддержки и стимулирования студентов.

4.3. Студент обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выполнять соответствующие задания.

4.4. Студентам, обучающимся за счет средств бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

5. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

5.1. Предоставление права на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по личному заявлению студента по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Положению.

5.2. Условиями перевода на обучение по индивидуальному учебному плану являются обстоятельства, указанные в пункте 5.3 настоящего Положения, а также отсутствие академических задолженностей за предыдущий период обучения.

5.3. На обучение по индивидуальному учебному плану может быть переведен студент в следующих случаях:

- перевод на другую образовательную программу высшего образования, в том числе с изменениями формы обучения;
- чрезвычайные обстоятельства, подтвержденные документально (болезнь, исключающая возможность посещать учебные занятия по утвержденному расписанию; уход за тяжело больным членом семьи; инвалидность; уход за ребенком до трех лет и др.);
- одновременное освоение нескольких образовательных программ высшего образования, в том числе прохождение обучения за границей и в других образовательных организациях;
- заказ организации на подготовку по направлению/специальности на основании договора;

- наличие достижений в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности;
- наличие стажа работы по профилю направления подготовки (специальности);
- в других случаях, предусмотренных локальными актами Университета.

5.4. При составлении индивидуального учебного плана для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются различные варианты проведения занятий: в университете, на дому индивидуально или с использованием дистанционных образовательных технологий.

5.5. Студентам, способным освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок, может быть предоставлена возможность обучения по ускоренной программе (в соответствии с условиями освоения образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки, утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 13.05.2002 №1725). Решение о возможности обучения студента по ускоренной программе принимается ученым советом факультета с учетом итогов промежуточной аттестации. На основании выписки из решения ученого совета факультета издается приказ первого проректора о предоставлении возможности пройти обучение в сокращенные сроки).

5.6. С лицами, принятыми на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, при переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану заключается дополнительное соглашение в части изменения срока обучения и стоимости обучения. Стоимость обучения может изменяться, исходя из увеличения годового объема программы, с учетом уменьшения контактной работы студента с преподавателем за весь период обучения и объема зачетных единиц.

5.7. Перевод студентов, имеющих соответствующие способности (обучающиеся на «хорошо» и «отлично», имеющие научные и спортивные достижения) и (или) совмещающие учебу с трудовой деятельностью осуществляется не ранее, чем после первого курса обучения, согласно решения ученого совета факультета.

5.8. Перевод студентов на индивидуальный учебный план предусматривает, при необходимости, одновременный переход на индивидуальный график занятий.

5.9. При переводе на обучение по индивидуальному учебному плану на первом курсе отдельных лиц, имеющих предшествующее профессиональное образование, возможен их перевод на второй или последующие курсы обучения.

6. Порядок оформления и утверждения индивидуального учебного плана

6.1. Заявление студента о переводе на индивидуальный учебный план с обоснованием необходимости перевода на индивидуальный учебный план и график обучения согласовывается деканом факультета и вносится запись о решении ученого совета факультета (дата, номер протокола), к заявлению прикладывается выписка из решения ученого совета факультета.

6.2. Заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану не принимается в следующих случаях:

- отсутствие документов, подтверждающих наличие обстоятельств, указанных в пункте 5.3 настоящего положения;
- наличие задолженности за предыдущий период обучения;
- отсутствие согласованного заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном пунктом 6.1 настоящего положения.

6.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается выпускающей кафедрой (на основе типового индивидуального учебного плана Приложение 2) в течении 20 дней со дня подачи заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану и утверждается на срок, устанавливаемый руководством структурного подразделения.

6.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося, на основе утвержденного учебного плана соответствующей образовательной программы, в полном соответствии с действующим образовательным стандартом в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям (специальностям) высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся.

6.5. Индивидуальный учебный план является рабочим документом, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей/циклов базового учебного плана и включает в себя:

- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включая учебные, производственные и преддипломные практики, курсовые и выпускные квалификационные работы и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной университетом;
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося;
- форму и сроки итоговой аттестации.

6.6. Трудоемкость освоения обязательных дисциплин и курсов по выбору обучающегося устанавливается на основании требований образовательных стандартов направления подготовки (специальности) и

действующих в университете внутренних нормативных актов. Годовой объем программы при очно-заочной форме и заочной формах обучения по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 зачетных единиц. При этом годовой объем программы может устанавливаться в различных размерах для каждого учебного года.

6.7. Обучающийся, в соответствии с индивидуальным планом обучения, имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.

6.8. При самостоятельном (в индивидуальном порядке), прохождении промежуточной аттестации, обучающемуся выдается сводная экзаменационная ведомость.

6.9. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) обучающимся пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

6.10. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана обучения он подлежит отчислению в порядке, установленном Университетом.

7. Внесение изменений в Положение

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции Учебно-методическим управлением Университета.

7.2. Принятие Положения, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с инструкцией по делопроизводству университета.

8. Срок действия Положения

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета и действует до его отмены.

9. Рассылка Положения

9.1. Настоящее Положение подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Управление документооборота и контроля (УДК) в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству университета.

9.2. Настоящее Положение размещается на веб-сайте Университета.

10. Регистрация и хранение Положения

10.1. Положение регистрируется в УДК. Оригинальный экземпляр настоящего Положения хранится в УДК до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего Положения хранится в составе документов организационного характера Учебно-методического управления ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет».

Разработано учебно-методическим отделом ГБОУ ВО РК «КИПУ»

Утверждено Ученым советом ГБОУ ВО РК «КИПУ» 26.01. 2015г.

Протокол № 5

Введено в действие приказом ректора от 26. 01. 2015г. № _____

Введено впервые в 26. 01 20 15 года

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

По научно-педагогической работе

 Э.М.Люманов

Начальник учебно-методического
отдела



И.В.Соснина

Приложение 1
К Положению о порядке организации
обучения по индивидуальному учебному плану в
ГБОУ ВО РК «Крымский инженерно-
педагогический университет»

Первому проректору ГБОУ ВО РК
«Крымский инженерно-педагогический
университет»

Люманову Э.М.

от _____
(ФИО)

Курс _____

Академическая группа _____

Проживающего(щей) по адресу

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану на период с _____ по _____ в связи с _____. Задолженность за предыдущий период обучения отсутствует.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнить.

Приложение: (документы, подтверждающие обстоятельства, установленные пунктом 5.3. настоящего Положения)

«_____» _____ 20__ г.

(Подпись)

Согласовано:

Заведующий кафедрой

Декан факультета

Начальник учебно-методического
управления

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ _____**

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ Э.М. Люманов
« ____ » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Направления подготовки _____
Профиль _____
Форма обучения _____
Учебный год 20 ____ /20 ____ Курс _____ Академическая группа _____

№ п.п.	Наименование дисциплины	Кафедра	Модуль/Модули	Форма текущего контроля*	Форма итогового контроля**	Всего часов	Из них аудиторных часов	Кредитов (зачетных единиц)
Обязательные дисциплины								
1	Философия	Социально-гуманитарных дисциплин	1,2,3	КР/Р	З/Эк	108	52	3
Дисциплины по выбору								
Курсовые работы								
Факультативы								
Практика								
Итоговая аттестация								
Итого:			1	1	0	108	52	

*Формы текущего контроля:

КР Контрольная работа

Э Эссе

Р Реферат

**Формы итогового контроля:

ЭК Экзамен

З Зачет

Начальник учебно-методического управления _____

Декан факультета _____

Заведующий выпускающей кафедрой _____

_____ (Расшифровка подписи)

_____ (Расшифровка подписи)

_____ (Расшифровка подписи)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ _____

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ Э.М. Люманов
« ____ » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

(Ф.И.О. студента, полностью)

Направления подготовки _____
Профиль _____
Форма обучения _____
Учебный год __ 20 ____ / 20 ____
Курс _____
Академическая группа _____

№ п/п	Наименование дисциплины	Всего часов	В том числе часов			Форма контроля*	Сроки	Кафедра	Согласовано	
			Лекции	Семинары, практические занятия	Самостоятельная работа				Ф.И.О., подпись заведующего кафедрой	Ф.И.О., подпись преподавателя
1.										
2.										
3.										
4.										

*Формы контроля: ЭК – Экзамен, З – Зачет

Начальник учебно-методического управления	_____	(Расшифровка подписи)
Декан факультета	_____	(Расшифровка подписи)
Заведующий выпускающей кафедрой	_____	(Расшифровка подписи)
Студент	_____	(Расшифровка подписи)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]